

ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ПОГОДЖУЮ

Гарант освітньої програми

*Генеса ШЕНЕЛЬ*  
Генеса ШЕНЕЛЬ

"27" 08 2020 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри

*Лариса ПОТРАВКА*  
Лариса ПОТРАВКА

Протокол засідання кафедри

ПУА ХДАЕУ

від "27" серпня 2020 року №1

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Правознавство

Назва навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти – початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти

Освітня програма – Облік і оподаткування

Спеціальність – 071 Облік і оподаткування

Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»

Херсон – 2020

### 1. Загальна інформація

Назва навчальної дисципліни	Правознавство
Факультет	Економічний
Назва кафедри	обліку і оподаткування
Викладач	Коновалов Олексій Львович; кандидат історичних наук, старший викладач; правознавство, історія.
Контактна інформація	0501049578, Alexiskonov@gmail.com
Графік консультацій	Консультації проводяться відповідно до графіку індивідуальних занять зі студентами, розміщеному на інформаційному стенді. Очні консультації можливі також в день проведення лекцій/практичних занять. Усі запитання можна надсилати на електронну пошту, що вказана в силабусі, зокрема, що стосується змісту індивідуальних творчих завдань. Відпрацювання проводяться кожного четверга.
Програма дисципліни	4 кредити, 120 год.
Мова викладання	українська

### 2. Анотація курсу

Анотація курсу	В умовах становлення України як демократичної, правової, соціальної держави вивчення цієї дисципліни має особливе значення та дає студентам широкий діапазон світоглядних уявлень із найбільш важливих політико-правових проблем розвитку нашої держави:
Інформаційний пакет дисципліни	Наводиться Веб-посилання на навчально-інформаційний портал університету, де знаходяться робоча програма навчальної дисципліни; завдання для самостійної роботи з методичними рекомендаціями; питання до заліку (екзамену); література базова та допоміжна; тексти лекцій з вказівкою назв тем та планів лекцій у відповідності до календарно-тематичного плану; тестові завдання до ПМК; тестовий комплекс з дисципліни з глосарієм.

### 3. Мета та завдання курсу

Мета викладання дисципліни	вивчення дисципліни «Правознавство» полягає у вивченні загальних закономірностей виникнення, розвитку та функціонування держави і права, система основних понять юриспруденції, а також у вивченні таких важливих питань, як структура, форми та механізми діяльності держави і права, співвідношення правових систем, сучасні політико-правові доктрини тощо.
Завдання вивчення дисципліни	Завдання даного курсу полягає у тому, щоб майбутні спеціалісти аграрно-промислового комплексу оволоділи необхідними правовими знаннями, виявляли інтерес до правових аспектів майбутньої діяльності, повагу до норм права, суспільно-і політичну активність, переконання в дотриманні принципів моралі та права, допомогти студентам сформуванню відповідний рівень правової свідомості, що дозволить їм орієнтуватися у суспільних відносинах, які регулюються та охороняються правом, діяти відповідно до закону протягом їхнього життя.

#### 4. Програмні компетентності та результати навчання

Компетентності здобувача вищої освіти, сформовані в результаті вивчення курсу	
Загальні	ЗК06 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності ЗК11 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного), суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
Спеціальні (фахові)	СК04 Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання СК07 Здатність до застосування знань податкового законодавства, розуміння чинної системи оподаткування, закономірностей у сфері фінансових відносин, держави і суб'єктів господарювання.
Програмні результати навчання (ПРН)	
ПРН	ПР17 Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави ПР18 Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного, демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

#### 5. Місце навчальної дисципліни у структурі освітньої програми

Рік викладання	1
Семестр	2
Курс	1
Обов'язкова компонента / Вибіркова компонента	Обов'язкова компонента
Пререквізити	Дана дисципліна тісно взаємопов'язана з такими навчальними дисциплінами: теорія держави і права, конституційне право зарубіжних країн, державне будівництво та місцеве самоврядування, правові системи сучасності тощо. Дисципліна передбачає наявність базових знань студентів із таких дисциплін, як теорія держави і права, історія.
Постреквізити	Здобувачі зможуть: <ul style="list-style-type: none"> <li>- застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання</li> <li>- застосовувати знання податкового законодавства, розуміння чинної системи оподаткування, закономірностей у сфері фінансових відносин, держави і суб'єктів господарювання.</li> <li>- володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності</li> <li>- розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного, демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні</li> <li>- аналізувати чинне законодавство України та існуючу практику з точки зору професійної діяльності</li> <li>- аргументовано відстоювати власну точку зору з позицій науки конституційного права та чинного конституційного законодавства.</li> </ul>
--	---

#### **6. Обсяг курсу на поточний навчальний рік**

<b>Кількість кредитів / годин</b>	4/120
<b>Лекції</b>	30
<b>Практичні / Семінарські</b>	30
<b>Лабораторні</b>	-
<b>Самостійна робота</b>	60
<b>Форма підсумкового контролю</b>	залік

#### **7. Технічне та програмне забезпечення / обладнання**

<b>Технічне та програмне забезпечення</b>	Проектор, ноутбук, Zoom
<b>Обладнання</b>	мультимедійний проектор, ноутбук

#### **8. Політика курсу**

<b>Загальні вимоги</b>	Здобувачі вищої освіти повинні планомірно та систематично засвоювати навчальний матеріал. Активно працювати під час практичних занять, брати участь в обговорення дискусійних питань та кейсів, повною мірою долучатись до активних форм навчання. Заохочується робота у наукових гуртках, підготовка тез доповідей та участь у конференціях, підготовка та публікація наукових статей, участь у конкурсах наукових робіт та інше.
<b>Політика щодо дедлайнів і перескладання</b>	Письмові роботи, надані з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (можливо вказати – % від загальної суми балів за конкретне заняття). Умови перескладання
<b>Політика щодо відвідування</b>	Відвідування занять є обов'язковим. Процедура відпрацювання попущених занять з об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування). Не запізнюватись на заняття. Дотримуватись техніки безпеки. Завчасно ознайомлюватись з темою практичної роботи. Пропущенні заняття відпрацьовувати у встановлений викладачем час.
<b>Політика щодо виконання завдань</b>	Позитивно оцінюються відповідальність, старанність, креативність, фундаментальність. Під час підготовки до практичних занять виконання самостійної роботи необхідно спиратись на конспект лекцій та рекомендовану літературу. Передбачається вільне оперування матеріалом теми розгляду, за що

	виставляється високий бал, Проте читання підготовленого матеріалу, невміння відповідати на додаткові питання оцінюється балом нижче. Водночас вітається використання інших джерел з альтернативними поглядами на ті чи інші питання задля формування продуктивної дискусії та різнобічного вивчення тем дисципліни.
<b>Академічна доброчесність</b>	Роботи здобувачів є виключно оригінальним дослідженням чи міркуванням. Будь-яке списування або плагіат (використання, копіювання підготовлених завдань та/або розв'язання задач іншими здобувачами) тягне за собою анулювання зароблених балів. Використання друкованих і електронних джерел інформації під час підсумкового контролю, виконання контрольних робіт заборонено. Списування під час контрольних, тестових робіт та протягом іспиту заборонено.

### 9. Структура курсу

Номер тижня	Вид занять	Тема заняття або завдання на самостійну роботу	Кількість				
			годин				балів
			лк	лаб.	сем. / пр.	СР	
<b>Змістова частина 1. Теорія держави і права</b>							
1	Тема 1	Тема 1. Виникнення держави і права	2		2	4	5
2	Тема 2	Тема 2. Право: основні поняття	2		2	4	5
	ПКЗЧ 1						10
<b>Змістова частина 2. Характеристика окремих галузей права</b>							
3	Тема 3	Тема 3. Основи конституційного права	2		2	4	5
4	Тема 4	Судоустрій та правоохоронні органи	2		2	6	5
5	Тема 5	Основи трудового права	2		2	4	5
6	Тема 6	Основи цивільного права	2		2	4	5

7	Тема 7	Основи сімейного права	2		2	4	5
8	Тема 8	Основи адміністративного права	2		2	4	5
9	Тема 9	Основи кримінального права	2		2	4	5
	ПКЗЧ 2						10
<b>Змістова частина 3. Характеристика окремих галузей права</b>							
10	Тема 10	Основи міжнародного права	2		2	4	5
11	Тема 11	Основи аграрного права	2		2	4	5
12	Тема 12	Основи екологічного права	2		2	4	5
13	Тема 13	Вирішення господарських спорів. Розгляд цивільних, адміністративних, кримінальних справ	4		4	6	5
14	Тема 14	Основи фінансового і банківського права	2		2	4	5
	ПКЗЧ 3						10
			30		30	60	100

#### 10. Форми і методи навчання

<b>Лекція</b>	Словесні методи навчання: пояснення (інформаційно-повідомлювальне, інструктивне-практичне, пояснювальне-спонукальне, система зображально-виражальних засобів. Словесний метод (лекція – вступна, тематична, оглядова, підсумкова). Проведення лекційних занять включає: викладення теоретичного матеріалу, оглядові лекції з використанням наочного матеріалу, опорного конспекту, лекції візуалізації з використанням мультимедійних технологій Наочні методи навчання, ілюстрування
<b>Практичні /Семінарські</b>	Презентації, демонстрація, обговорення, аналіз конкретних ситуацій, дискусія, бесіди, дебати, кейс-методи, роботи в малих групах тощо
<b>Лабораторні</b>	Вказати відповідні методи
<b>Самостійна робота</b>	Вказати відповідні методи

## 11. Система контролю та оцінювання

### Поточний контроль

Конкретно визначаються методи поточного контролю: усний контроль (опитування, бесіда, доповідь, повідомлення тощо); письмовий контроль (контрольна робота, твір, реферат, виклад матеріалу на задану тему в письмовій формі тощо); комбінований контроль; презентація самостійної роботи студента; практичний контроль (під час практичних робіт, на практикумах, під час усіх видів практики); спостереження як метод контролю; тестовий контроль; графічний контроль; програмований контроль; лабораторний контроль; проблемні ситуації тощо.

Вимоги та методи до поточного контролю.

Наприклад: індивідуальне опитування, фронтальне опитування, співбесіда, звіт, реферат, есе, презентація тощо. Оцінювання знань здобувачів на основі поточного контролю відбувається: а) способом перевірки систематичності та активності роботи здобувача над вивченням програмного матеріалу курсу протягом семестру; б) способом виконання завдань самостійної роботи здобувача.

### Підсумковий контроль за змістовою частиною

#### залік

### Підсумковий контроль

Формою підсумкового контролю є залік, що виставляється на основі результатів поточного контролю та виконання завдань самостійної роботи. Мінімальна кількість балів, за якою студент отримує залік – 60 балів.

### Розподіл балів з дисципліни (форма контролю – залік)

Поточне оцінювання і контроль змістох частин (бали)																	Підсумкова оцінка
Змістова частина 1			Змістова частина 2								Змістова частина 3						
T1	T2	ПК 3Ч1	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	ПК 3Ч2	T10	T11	T12	T13	T14	ПК 3Ч3	
Max 5	Max 5	Max 10	Max 5	Max 5	Max 5	Max 5	Max 5	Max 5	Max 5	Max 10	Max 5	Max 5	Max 5	Max 5	Max 5	Max 10	Max 100

## 12. Шкала оцінювання

Шкала рейтингу ХДАЕУ	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	зараховано
82-89	B	
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	
35-59	FX	не зараховано
1-34	F	

## 13. Рекомендована література та інформаційні ресурси

Основна література	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Герц, Алла Анатоліївна. Правознавство: навч. посіб. / А.А. Герц, С.Й. Кравчук. - Хмельницький : Хмельниц. ун-т упр. та права, 2017. - 278 с.</li> <li>2. Коломоєць, Т. О. Правове регулювання державної служби в Україні (200 найпоширеніших запитань та відповідей): навч. посіб. для здобувачів ступеня вищ. освіти магістр спец. "Право" освіт. програми "Правознавство" / Т.О. Коломоєць, А. А. Шарая ; Запоріж. нац. ун-т, Юрид. ф-т, Навч.-наук. лаб. з дослідж. проблем служб. права НАПрН України. - Запоріжжя : Гельветика, 2018. - 79 с.</li> <li>3. Коломоєць, Т.О. Правове регулювання державної служби: навч. посіб. для здобувачів ступеня вищ. освіти магістра спец. "Право" освіт. програми "Правознавство" / Т. О. Коломоєць, А.А. Шарая ; Запоріж. нац. ун-т. - Запоріжжя: Гельветика, 2017. - 79 с.</li> <li>4. Наровлянський, Олександр Данилович. Правознавство (профільний рівень). [11 клас]: підруч. для 11 кл. закл. заг. серед. освіти / Олександр Наровлянський. - Київ : Грамота, 2019.</li> <li>5. Порівняльне правознавство у таблицях: навч. посіб. для юрид. вищ. навч. закл. і ф-тів / О. В. Петришин [та ін.]; Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. - 2-ге вид., змін. - Харків : Право, 2018. - 162 с. : табл. - Бібліогр.: с. 162.</li> <li>6. Правознавство: підручник / [Г. І. Балюк та ін.] ; відп. ред. д-р юрид. наук, проф., чл.-кор. НАПрН України О. В. Дзера; Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка, Юрид. ф-т. - 11-те вид., перероб. і допов. - Київ : Юрінком Інтер, 2017. - 629 с.</li> <li>7. Правознавство: хрестоматія для студентів ден. та заоч. форми навчання усіх спец. / Л. В.</li> </ol>



	<p>Перевалова; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". - Харків : Панов А. М. [вид.], 2019. - 220 с.</p> <p>8. Правознавство: навч. посіб. / [Мирошніченко В. О. та ін.; за ред. Д.В. Каменського, В.О. Мирошніченка]; Бердян. держ. пед. ун-т. - Київ : Центр учбової літератури, 2018. - 286 с.</p> <p>9. Правознавство: підручник / [Г. І. Балюк та ін.]; відп. ред. д-р юрид. наук, проф., чл.-кор. НАПрН України О. В. Дзера; 1-е вид. було здійснено за ред. В.В. Копейчикова; Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка, Юрид. ф-т. - 11-те вид., перероб. і допов. - Київ : Юрінком Інтер, 2018. - 629 с.</p> <p>10. Фріман, Ірина Михайлівна. Правознавство: навч. посіб. для студентів спец. 073- менеджмент / [І. М. Фріман, Є. М. Фріман]; Нац. металург. акад. України. - Дніпро : Акцент ПП, 2019. - 223 с.</p>
<b>Додаткова</b>	<p>Шаповал В.М. Конституційне право зарубіжних країн. Підручник. Стереотипне видання Київ: Юрінком Інтер, 2018 р. – 464 с.</p>
<b>Інформаційні ресурси</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://rada.gov.ua">http //rada.gov.ua</a></li> <li>2. <a href="http://www.kmu.gov.ua/mamestat">http //www.kmu.gov.ua/mamestat</a>.</li> <li>3. <a href="http://www.mmfin.gov.ua">http //www.mmfin.gov.ua</a></li> <li>4. <a href="http://www.mlsp.gov.ua">http //www.mlsp.gov.ua</a></li> <li>5. <a href="http://www.dkrp.gov.ua">http //www.dkrp.gov.ua</a></li> </ol>