

ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ПОГОДЖУЮ

Гарант освітньої програми
Шепель Інеса ШЕПЕЛЬ
" 27 " 08 2020 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри
Скрипник Світлана СКРИПНИК
Протокол засідання кафедри
Обліку і оподаткування ХДАЕУ
від " 27 " 08 2020 року № 1

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Бухгалтерський облік

Назва навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти – початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти

Освітня програма – Облік і оподаткування

Спеціальність – 071 Облік і оподаткування

Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»

Херсон – 2020

Загальна інформація

Назва навчальної дисципліни	Бухгалтерський облік
Факультет	Економічний
Назва кафедри	Обліку і оподаткування
Викладач	Коваль Світлана Вікторівна; кандидат економічних наук, доцент; доцент кафедри обліку і оподаткування;
Контактна інформація	м. 0502570999, koval_s_2017@ukr.net, obl_aud.ksau@ukr.net
Графік консультацій	Очні консультації: понеділок, п'ятниця 11-00 – 13-00, ауд. 410, корпус ГМФ Консультації online: Viber +30502570999, Zoom 844 400 3553.
Програма дисципліни	<ol style="list-style-type: none"> 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод. 2. Бухгалтерський баланс. 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис. 4. Документація та інвентаризація бухгалтерського обліку. 5. Вартісне вимірювання об'єктів бухгалтерського обліку: оцінка і калькулювання. 6. Облікова реєстрація та узагальнення даних бухгалтерського обліку. 7. Облік процесу створення підприємства, формування та зміни власного капіталу. 8. Облік процесу придбання та використання активів підприємства. 9. Облік процесу виробництва продукції, виконання робіт та послуг. 10. Облік процесу реалізації продукції, виконання робіт та послуг. 11. Визначення та відображення фінансових результатів основних господарських процесів. 12. Бухгалтерська звітність.
Мова викладання	українська

1. Анотація курсу

Анотація курсу	Дисципліна спрямована на оволодіння методів раціональної організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємствах на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів; набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в управлінні.
Інформаційний пакет дисципліни	http://dspace.ksau.kherson.ua:8888/

2. Мета та завдання курсу

Мета викладання дисципліни	Формування у здобувачів системи теоретичних знань та практичних навичок з основ бухгалтерського обліку. Озброїти майбутнього фахівця глибокими теоретичними знаннями та необхідними практичними навичками з ефективної роботи в ринкових умовах на підприємствах та організаціях різних форм власності для раціонального і економічного використання трудових матеріальних і фінансових ресурсів агропромислового комплексу.
Завдання вивчення дисципліни	Вивчення методів раціональної організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємствах на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів; набуття навичок опрацювання і використання

	облікової інформації в управлінні. Формує у здобувачів комплексний науковий підхід до аналізу господарських явищ та відображення їх в обліку; поєднує одержані теоретичні знання з теоретичними навиками та вміннями в обліковій сфері.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Програмні компетентності та результати навчання

Компетентності здобувача вищої освіти, сформовані в результаті вивчення курсу	
Загальні	ЗК02 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями ЗК06 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності ЗК07 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово ЗК10 Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
Спеціальні (фахові)	СК03 Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності СК08 Здійснювати контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку та оподаткування СК09 Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків
Програмні результати навчання (ПРН)	
ПРН	ПР02 Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної та податкової систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної відповідальності підприємств ПР03 Визначати сутність об'єктів обліку, контролю і оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності ПР05 Володіти методичним інструментарієм обліку, контролю, аналізу, та оподаткування господарської діяльності підприємств ПР06 Розуміти особливості практики здійснення обліку та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання.

4. Місце навчальної дисципліни у структурі освітньої програми

Рік викладання	2020-2021р.р.
Семестр	3-й
Курс	2
Обов'язкова компонента / Вибіркова компонента	Обов'язкова компонента
Пререквізити	«Економіка», «Інформаційні системи і технології», «Правознавство», «Вступ до фаху»
Постреквізити	«Оподаткування», «Фінансовий облік», «Облік і оподаткування суб'єктів малого бізнесу», «Інформаційні технології в бухгалтерському обліку»

5. Обсяг курсу на поточний навчальний рік

Кількість кредитів / годин	5/150
Лекції	30
Практичні / Семінарські	44
Лабораторні	
Самостійна/ Індивідуальна робота	76 годин (в т.ч. Курсова робота 30)
Форма підсумкового контролю	іспит

6. Технічне та програмне забезпечення / обладнання

Технічне та програмне забезпечення	Програмне забезпечення для роботи з освітнім контентом дисципліни та виконання передбачених видів освітньої діяльності: DSpace. Вивчення курсу не потребує використання програмного забезпечення крім загальнонавчаних програм та операційних систем Microsoft Office.
Обладнання	Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет, інше обладнання: мультимедійний проектор для: комунікації та опитувань; виконання домашніх завдань; виконання завдань самостійної роботи; проходження тестування (поточний, рубіжний, підсумковий контроль)

7. Політика курсу

Загальні вимоги	Здобувачі вищої освіти повинні планомірно та систематично засвоювати навчальний матеріал. Активно працювати під час практичних занять, брати участь в обговорення дискусійних питань та кейсів, повною мірою долучатись до активних форм навчання. Заохочується робота у наукових гуртках, підготовка тез доповідей та участь у конференціях, підготовка та публікація наукових статей, участь у конкурсах наукових робіт та інше.
Політика щодо дедлайнів і перекладання	Письмові роботи, надані з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перекладання відбувається з дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
Політика щодо відвідування	Відвідування занять є обов'язковим. Процедура відпрацювання попущених занять з об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування). Не запізнюватись на заняття. Дотримуватись техніки безпеки. Завчасно ознайомлюватись з темою практичної роботи. Пропущенні заняття відпрацьовувати у встановлений викладачем час.
Політика щодо виконання завдань	Позитивно оцінюються відповідальність, старанність, креативність, фундаментальність. Під час підготовки до практичних занять виконання самостійної роботи необхідно спиратись на конспект лекцій та рекомендовану літературу. Водночас вітається використання інших джерел з альтернативними поглядами на ті чи інші питання задля формування продуктивної дискусії та різнобічного вивчення тем дисципліни

Академічна доброчесність	Роботи здобувачів є виключно оригінальним дослідженням чи міркуванням. Будь-яке списування або плагіат (використання, копіювання підготовлених завдань та/або розв'язання задач іншими здобувачами) тягне за собою анулювання зароблених балів. Використання друкованих і електронних джерел інформації під час підсумкового контролю, виконання контрольних робіт заборонено. Списування під час контрольних, тестових робіт та протягом іспиту заборонено.
---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. Структура курсу

Номер тижня	Вид занять	Тема заняття або завдання на самостійну роботу	Кількість				
			годин				балів
			Лк	лаб.	сем. / пр.	СР	
Змістова частина 1 ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ							
1	Тема 1	Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод	4		-		
2	Тема 1	Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод			4	4	4
	Тема 2	Бухгалтерський баланс	2		-		
3-4	Тема 2	Бухгалтерський баланс	-		2	4	4
	Тема 3	Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	4		4	6	4
5-6	Тема 3	Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	-		4	-	
	Тема 4	Документація та інвентаризація бухгалтерського обліку	4		2	4	4
7-8	Тема 4	Документація та інвентаризація бухгалтерського обліку	-		2		
	Тема 5	Вартісне вимірювання об'єктів бухгалтерського обліку оцінка і калькулювання	2		2	6	4
	Тема 6	Облікова реєстрація та узагальнення даних бухгалтерського обліку	2		2	4	4
	ПК ЗЧ 1	Підсумкова контрольна робота №1	-		-	-	6

Змістова частина 2 ОБЛІК ПРОЦЕСІВ ТА ЇХ УЗАГАЛЬНЕННЯ							
9-10	Тема 7	Облік процесу створення підприємства, формування та зміни власного капіталу	2		2	2	4
	Тема 8	Облік процесу придбання та використання активів підприємства	2		4	4	4
11-12	Тема 9	Облік процесу виробництва продукції, виконання робіт та послуг	2		6	4	4
	Тема 10	Облік процесу реалізації продукції, виконання робіт та послуг	2		-	4	4
13-14	Тема 10	Облік процесу реалізації продукції, виконання робіт та послуг	-		4		
	Тема 11	Визначення та відображення фінансових результатів основних господарських процесів	2		4	2	4
15	Тема 12	Бухгалтерська звітність	2		2	2	4
	ПК ЗЧ 2	Підсумкова контрольна робота №2	-		-	-	6
	Сума		30		44	76	60

9. Форми і методи навчання

Лекція	Словесні методи навчання: пояснення (інформаційно-повідомлювальне, інструктивне-практичне, пояснювальне-спонукальне, система зображально-виражальних засобів. Словесний метод (лекція – вступна, тематична, оглядова, підсумкова). Проведення лекційних занять включає: викладення теоретичного матеріалу, оглядові лекції з використанням наочного матеріалу, опорного конспекту, лекції візуалізації з використанням мультимедійних технологій Наочні методи навчання, ілюстрування
Практичні /Семінарські	Презентації, демонстрація, обговорення, аналіз конкретних ситуацій, дискусія, бесіди, дебати, кейс-методи, роботи в малих групах тощо.
Лабораторні	-
Самостійна робота	Конспектування, тезування, анотування, рецензування, підготовка рефератів, презентацій, тез доповідей та участь у конференціях, підготовка та публікація наукових статей.
Індивідуальна робота	Здобувачі виконують курсову роботу

10. Система контролю та оцінювання

Поточний контроль

Конкретно визначаються методи поточного контролю: усний контроль (опитування, бесіда, доповідь, повідомлення тощо); письмовий контроль (контрольна робота, твір, реферат, виклад матеріалу на задану тему в письмовій формі тощо); комбінований контроль; презентація самостійної роботи здобувача; практичний контроль (під час практичних робіт, на практикумах, під час усіх видів практики); спостереження як метод контролю; тестовий контроль; проблемні ситуації тощо.

Вимоги та методи до поточного контролю: індивідуальне опитування, фронтальне опитування, співбесіда, реферат, презентація тощо. Оцінювання знань здобувачів на основі поточного контролю відбувається: а) способом перевірки систематичності та активності роботи здобувача над вивченням програмного матеріалу курсу протягом семестру; б) способом виконання завдань самостійної роботи здобувача.

Підсумковий контроль за змістовою частиною

Дві ПК ЗЧ передбачено за результатами вивчення тем розділу 1 і розділу 2. Для проведення підсумкового контролю розроблено контрольні завдання. Варіанти завдань для підсумкового контролю є рівнозначні за трудомісткістю.

Підсумковий контроль

Форма проведення екзамену – письмова. Види запитань з відкритими відповідями. Загальна підсумкова оцінка з навчальної дисципліни складається із суми балів за поточну успішність (не більше 60 балів) та екзамен (не більше 40 балів).

Розподіл балів з дисципліни

Поточне оцінювання і контроль змістових частин (бали)														Екзамен	Підсумкова оцінка (екзамен)	
Змістова частина 1							Змістова частина 2									
T1	T2	T3	T4	T5	T6	ПК ЗЧ1	T7	T8	T9	T10	T11	T12	ПК ЗЧ 2			
Max 4	Max 4	Max 4	Max 4	Max 4	Max 4	Max 6	Max 4	Max 4	Max 4	Max 4	Max 4	Max 4	Max 4	Max 6	Max 40	Max 100

Шкала оцінювання

Шкала рейтингу ХДАЕУ	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

11. Рекомендована література та інформаційні ресурси

Основна література	<ol style="list-style-type: none">1. Давидюк Т.В., Манойленко О.В., Ломаченко Т.І., Резніченко А.В. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник. Харків, Видавничий дім «Гельветика», 2016. – 392 с. https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/09/Davydiuk_Bukhhalterskyi_oblik_2016.pdf2. Куцик П., Чабанюк О., Ф. Макарук Ф. Бухгалтерський облік: Навч. посібник. Львів : Видавництво Львівської комерційної академії, 2015. – 364 с.3. Маслій Н.Д. Бухгалтерський облік: навчальний посібник. Одес. нац. ун-т ім. І. І. Мечникова. – Одеса : Астропринт, 2017. – 270 с. http://liber.onu.edu.ua/pdf/Masliy_byx_oblik2017.pdf4. Осмятченко В. О., Тесленко Т. І., Герасименко О. М., Титенко Л. В., Скоробагач А. Є., Вавілов В. В. Бухгалтерський облік. Київ: Простобук, 2017. – 552 с. http://ir.nusta.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/2618/1/2603_IR.pdf5. Серпенінова Ю.С. Основи бухгалтерського обліку: навчальний посібник / [Бурденко І.М., Гольцова С.М., Макаренко І.О., Савченко Т.Г., Серпенінова Ю.С.]; За заг. ред. Серпенінової Ю.С. – Суми: Видавництво «Винниченко М.Д.», 2016. – 266 с. https://essuir.sumdu.edu.ua/bitstream-download/123456789/58374/3/Serpeninova.pdf6. Соболев В.М., Косата І.А., Розіт Т.В. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник /за ред. В. М. Соболева. – Х.: ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2018. – 222 с.7. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: навчальний посібник. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, Видавництво «Політехніка», 2017. – 248 с.8. Чабанюк О. М., Кузьмінська К. І. Облік і оподаткування у торгівлі та підприємствах ресторанного бізнесу: Навчальний посібник. Київ: Алерта, 2019. - 214 с.
Додаткова	<ol style="list-style-type: none">1. Accounting Research Journal https://www.emerald.com/insight/publication/issn/1030-96162. Верхоглядова Н.І. Бухгалтерський фінансовий облік: теорія та практика: навч. посіб. Київ: ЦУЛ, 2016. – 536 с.3. Зінченко О.В., Радіонова Н.Й., Хаустова Є.Б. Бухгалтерський облік: у схемах і таблицях: Навчальний. посібник /під заг. ред. М.І. Скрипник. – Київ: «Центр учбової літератури», 2017. – 340 с. https://er.knutd.edu.ua/bitstream/123456789/8836/1/20180207_Skrypnyk_NP.pdf4. Серпенінова Ю.С., Гольцова С.М., Макаренко І.О. Бухгалтерський облік: загальна теорія: навчальний. посібник. Суми: Університетська книга, 2015. – 336 с.5. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. – 4-те вид., переробл. і доповн. – Київ: Знання, 2015. – 572с.6. Національне положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1«Загальні вимоги до фінансової звітності», затверджене наказом Міністерства Фінансів України від 07.02.2013 р. № 73.7. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні : закон України від 16.07.99 р., № 996-XIV зі змінами і доповненнями – [Електронний ресурс]. Режим доступу: http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=2755-17.

Інформаційні ресурси

1. <http://dspace.ksau.kherson.ua/handle/123456789/426> (електронний архів DSpace))
2. Комп'ютерна правова бібліотека "Ліга" <http://www.liga.ua>
3. Нормативні акти України <http://www.nau.kiev.ua>
4. Законопроекти України <http://www.zakon.gov.ua>
5. Бухгалтерія <http://www.buhgalteria.com.ua>
6. Урядовий кур'єр <http://www.ukcc.com.ua>
7. Баланс <http://www.balance.dp.ua>
8. Вісник Податкової служби України <http://www.visnuk.com.ua>
9. Газета «Все про бухгалтерський облік» www.vobu.com.ua