

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

Кафедра Обліку і оподаткування



ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан економічного факультету
Вікторія КРИКУНОВА

«27» серпня 2020 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ВСТУП ДО ФАХУ

(назва навчальної дисципліни)

освітній ступінь

молодший бакалавр

(молодший бакалавр, бакалавр, магістр)

спеціальність

071 Облік і оподаткування

(шифр і назва спеціальності)

освітня програма

«Облік і оподаткування»

(назва освітньої програми)

факультет

економічний

(назва факультету)

2020 – 2021 навчальний рік

Робоча програма _____ дисципліни «Вступ до фаху» _____ для
(назва навчальної дисципліни)
 здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою
 «Облік і оподаткування», спеціальністю _____ 071 «Облік і оподаткування»
(назва освітньої програми) (шифр і назва спеціальності)

Розробники: (вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Олена Круковська, доцент кафедри обліку і оподаткування, к.е.н., доцент

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри _____ обліку і оподаткування
 Протокол від „ 27 ” _____ серпня _____ 20 _____ року № _____ 1

Схвалено науково-методичною комісією спеціальності
 Протокол від „ 27 ” _____ серпня _____ 20 _____ року № _____ 1

Затверджено на Вченій раді факультету _____ економічного

Протокол від „ 27 ” _____ серпня _____ 20 _____ року № _____ 1

Завідувач кафедри _____ обліку і оподаткування
 _____ *Скрипник* _____ Скрипник С.В.
(підпис) (прізвище та ініціали)
 „ 27 ” _____ серпня _____ 20 _____ року

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузі знань <u>07 «Управління та адміністрування»</u> (шифр і назва)	Обов'язкова	
Змістових частин – 2	Спеціальність <u>071 «Облік і оподаткування»</u> (шифр і назва спеціальності)	Рік підготовки:	
Індивідуальне науково-дослідне завдання (назва)		1-й	-
Загальна кількість годин (денна форма навчання) – 120		Семестр	
		1-й	-
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4,0 самостійної роботи студента – 4,0	Освітній ступінь: <u>молодший бакалавр</u>	Лекції	
		30 год.	-
		Практичні, семінарські	
		30 год.	.
		Лабораторні	
		-	-
		Самостійна робота	
		60 годин	-
Індивідуальні завдання:			
-	-		
Вид контролю: залік			

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 60/60

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни - закріпити теоретичні знання, отримані студентами в результаті проведення аудиторних занять, застосовувати набуті знання для подальшого вивчення фінансово-економічних дисциплін. Розвиток професійних якостей майбутнього фахівця; систематизація, закріплення та поглиблення теоретичних знань з бухгалтерського обліку; розвиток навичок самостійної роботи із спеціальною літературою, законодавчими та нормативними актами.

Студенти повинні знати: організацію навчального процесу вищого навчального закладу; сутність та значення бухгалтерського обліку для економіки країни; вимоги, що висуваються до бухгалтера.

Студенти повинні вміти: застосовувати набуті знання для подальшого вивчення фінансово-економічних дисциплін.

3. Результати навчання за дисципліною та їх співвідношення із програмними результатами навчання

Програмні компетентності	Програмні результати
ЗК02 Здатність вчитися і володіти сучасними знаннями	ПР 02 Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної та податкової систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної відповідальності підприємств.
ЗК03 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	
ЗК04 Здатність працювати як самостійно, так і в команді.	
ЗК06 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	ПР03 Визначати сутність об'єктів обліку, контролю і оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.
ЗК12 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя	ПР13 Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності
СК09 Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.	ПР16 Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.
СК10 Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.	ПР 19 Зберігати і примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового образу життя

4. Програма навчальної дисципліни

Змістова частина 1. Місце фахівця з обліку і оподаткування у системі вищої освіти в Україні

Тема 1. Структура ДВНЗ «ХДАУ» та організація навчального процесу. Інформаційне забезпечення пошуку необхідної літератури та навчального процесу Академічна доброчесність.
Тема 2. Характер праці й вимоги до обліковців.
Тема 3. Неповторність особистості. Потреби людини.
Тема 4. Етика та етикет студента і обліковця, менеджера, економіста. ділове спілкування.
Тема 5. Спілкування. особливості бізнес-освіти і професійно-особистісне становлення студента-обліковця.

Змістова частина 2. Специфіка професії бухгалтера та організація освітнього процесу у ЗВО

Тема 1. Самовиховання і самоуправління як засіб підготовки майбутнього обліковця
Тема 2. Елементи основ наукових досліджень. результати наукового пошуку. Науково-дослідницька діяльність студентів
Тема 3. Історія обліку і оподаткування
Тема 4. Як оволодіти таємницями професії обліковця
Тема 5. Сучасний фахівець з обліку та оподаткування: формування та перспективи розвитку

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Змістова частина 1. Місце фахівця з обліку і оподаткування у системі вищої освіти в Україні												
Тема 1. Структура ДВНЗ «ХДАУ» та організація навчального процесу. Інформаційне забезпечення пошуку необхідної літератури та навчального процесу Академічна доброчесність.	12	3	3			6	-	-	-	-	-	-
Тема 2. Характер праці й вимоги до обліковців.	12	3	3			6	-	-	-	-	-	-
Тема 3. Неповторність особистості. Потреби людини.	12	3	3			6	-	-	-	-	-	-
Тема 4. Етика та етикет здобувача і обліковця, менеджера, економіста. Ділове спілкування.	12	3	3			6	-	-	-	-	-	-
Тема 5. Спілкування. особливості бізнес-освіти і професійно-особистісне становлення здобувача- обліковця	12	3	3			6	-	-	-	-	-	-
ПКЗЧ 1												
Разом за змістовою частиною 1	60	15	15			30	-	-	-	-	-	-
Змістова частина 2. Специфіка професії бухгалтера та організація освітнього процесу у ЗВО												
Тема1. Самовиховання і самоуправління як засіб підготовки майбутнього обліковця	12	3	3			6	-	-	-	-	-	-
Тема 2. Елементи основ наукових досліджень. Результати наукового пошуку. Науково-дослідницька діяльність здобувачів	12	3	3			6	-	-	-	-	-	-
Тема 3.Історія обліку і оподаткування	12	3	3			6	-	-	-	-	-	-
Тема 4. Як оволодіти таємницями професії обліковця	12	3	3			6	-	-	-	-	-	-
Тема 5. Сучасний фахівець з обліку та оподаткування: формування та перспективи розвитку	12	3	3			6	-	-	-	-	-	-
Разом за змістовою частиною 2	60	15	15			30	-	-	-	-	-	-
ПКЗЧ 2												
ІНДЗ												
Усього годин	120	30	30			60	-	-	-	-	-	-

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	Тема 1. Структура ДВНЗ «ХДАУ» та організація навчального процесу. Інформаційне забезпечення пошуку необхідної літератури та навчального процесу Академічна доброчесність.	3	-
2	Тема 2. Характер праці й вимоги до обліковців.	3	-
3	Тема 3. Неповторність особистості. Потреби людини.	3	-
4	Тема 4. Етика та етикет здобувача і обліковця, менеджера, економіста. Ділове спілкування.	3	-
5	Тема 5. Спілкування. особливості бізнес-освіти і професійно-особистісне становлення здобувача - обліковця	3	-
6	Тема 6. Самовиховання і самоуправління як засіб підготовки майбутнього обліковця	3	-
7	Тема 7. Елементи основ наукових досліджень. Результати наукового пошуку. Науково-дослідницька діяльність здобувачів	3	-
8	Тема 8. Історія обліку і оподаткування	3	-
9	Тема 9. Як оволодіти таємницями професії обліковця	3	-
10	Тема 10. Сучасний фахівець з обліку та оподаткування: формування та перспективи розвитку	3	-
	Разом	30	-

6. Самостійна робота

Передбачається, що в період вивчення дисципліни здобувач самостійно розв'язує домашнє завдання, вивчає матеріал курсу в процесі підготовки до практичних занять та семінарів, а також в цілому перед сесією. Частка самостійної роботи при вивченні навчальної дисципліни складає 50 %.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	Тема 1. Структура ДВНЗ «ХДАУ» та організація навчального процесу. Інформаційне забезпечення пошуку необхідної літератури та навчального процесу Академічна доброчесність.	6	-
2	Тема 2. Характер праці й вимоги до обліковців.	6	-
3	Тема 3. Неповторність особистості. Потреби людини.		-
4	Тема 4. Етика та етикет здобувача і обліковця, менеджера, економіста. Ділове спілкування.	6	-
5	Тема 5. Спілкування. особливості бізнес-освіти і професійно-особистісне становлення здобувача-обліковця	6	-
6	Тема 6. Самовиховання і самоуправління як засіб підготовки майбутнього обліковця	6	-
7	Тема 7. Елементи основ наукових досліджень. Результати наукового пошуку. Науково-дослідницька діяльність здобувачів.	6	-
8	Тема 8. Історія обліку і оподаткування	6	-
9	Тема 9. Як оволодіти таємницями професії обліковця	6	-
10	Тема 10. Сучасний фахівець з обліку та оподаткування: формування та перспективи розвитку	6	-
	Разом	60	-

Самостійна робота з дисципліни «Вступ до фаху» має бути виконана та оформлена відповідно до вимог щодо виконання і подачі самостійної роботи здобувачів та подана викладачу на розгляд. Вона складається із написання та оформлення реферату з посиланням на використанні джерела та висновками і може бути подана у рукописному або друкованому вигляді.

7. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання включають підготовку та захист самостійної розробки (реферату) та захисту її на заняттях.

Перелік тем рефератів

1. Британо-американська модель обліку.
2. Континентальна модель обліку.
3. Південноамериканська модель обліку.
4. Взаємозв'язок розвитку суспільних продуктивних сил і обліку.
5. Господарський облік і його види.
6. Бухгалтерський облік як система упорядкованого узагальнення інформації про фінансово-господарський стан підприємств.
7. Бухгалтерський облік і ринок.
8. Організація облікового процесу на підприємствах, в установах і організаціях.
9. Формування структури облікових підрозділів.
10. Організація праці працівників з обліку.
11. Організаційне, правове і технічне забезпечення ведення бухгалтерського обліку.
12. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку.
13. Адміністративна і кримінальна відповідальність службових осіб, відповідальних за ведення бухгалтерського обліку
14. Організація здійснення аудиторських перевірок.
15. Права, обов'язки і відповідальність службових осіб і аудиторів при здійсненні аудиту на підприємствах.
16. Регулювання аудиторської діяльності в Україні.
17. Охарактеризувати параметри практичного застосування бухгалтерського обліку.
18. Позиціонувати бухгалтерський облік в системі економічних відносин.
19. Критично проаналізувати нормативно-правове регулювання бухгалтерського обліку і аудиту в Україні.
20. Констатувати права, обов'язки і відповідальність працівників облікової служби підприємства.

8. Методи навчання

За джерелами знань використовуються такі методи навчання: словесні – розповідь, пояснення, лекція; наочні – презентація, демонстрація, ілюстрація, документація; практичні – розв'язування задач, вирішення ситуаційних вправ, оформлення документації. За характером логіки пізнання використовуються такі методи: аналітичний, синтетичний, аналітико-синтетичний, індуктивний, дедуктивний. За рівнем самостійної розумової діяльності використовуються методи: проблемний, частково-пошуковий, дослідницький.

9. Методи контролю

Одним із обов'язкових елементів навчального процесу є систематичний поточний контроль засвоєння знань та підсумкова оцінка рівня засвоєння навчального матеріалу і вміння використовувати ці знання на практиці.

Контроль за освоєнням дисципліни проводиться постійно і поділяється на три види: **вхідний, проміжний, підсумковий.**

Вхідний – за тестовими завданнями на знання основних економічних категорій в сфері бухгалтерського обліку

Поточний – проводиться у формі контрольних робіт, що складаються з теоретичних та

практичних занять в розрізі тем окремих змістовних модулів, а також опитування на практичних заняттях, відпрацювання пропущених занять, тестування.

Підсумковий – здійснюється за кредитно-модульною системою оцінювань знань і умінь студентів. В разі необхідності передбачається – залік в письмовій або тестовій формах.

Матеріали, що стосуються методів контролю знань студентів, представлено у Навчально-методичному комплексі дисципліни.

10. Розподіл балів, які отримують здобувачі

Змістова частина 1						Змістова частина 2						Підсумкова оцінка (залік)
T1	T2	T3	T4	T5	ПК ЗЧ 1	T6	T7	T8	T9	T10	ПК ЗЧ 2	
Max 8	Max 8	Max 8	Max 8	Max 8	Max 10	Max 8	Max 8	Max 8	Max 8	Max 8	Max 10	Max 100

11. Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	зараховано
82-89	B	
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	
35-59	FX	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

12. Методичне забезпечення

1. Робочий зошит для практичних занять для здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою «Облік і оподаткування», спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» І курс економічного факультету молодший бакалавр, 2020р., с.26

13. Рекомендована література

Базова

1.Класифікатор професій: Державний класифікатор 003:2010 від 28.07.2010 р. № 327. URL:<https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>.

2. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 р. №1556 – УП.– з змінами та доповненнями [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua>. 2. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV зі змінами та доповненнями [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/996-14>.

3. Закон України «Про авторське право і суміжні права» від 23 грудня 1993 року №3792-XII (із змінами та доповненнями).

4.Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII (із змінами та доповненнями).

5. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>

6. Бруханський Р. Ф. Вступ до спеціальності : навчально-методичний посібник (для студентів спеціальності „Облік і оподаткування”). Тернопіль : ТНЕУ, 2017. 134 с.

7.Академічна чесність як основа сталого розвитку університету / Міжнарод. благод. Фонд “Міжнарод. фонд. дослідж. освіт. політики”; за заг. ред. Т.В. Фінікова, А.Є. Артюхова – К.;

- Таксон, 2016. – 234 с. – Режим доступу: 07/chesnist_osnova_rozvitk_Univers.pdf
8. Студентський поради́к [Електронне видання]. — 14-те вид., доп. і перероб. — К. : КНЕУ, 2017. — 260 с
9. Кодекс Етики Професійних Бухгалтерів. Редакція 2012 р. Київ, 2014. 172 с.
10. Лень В.С., Нехай В.А. Облік і аудит: вступ до фаху : навчальний посібник. Київ: ЦУЛ, 2009. 256 с.
11. Облік і оподаткування: вступ до фаху. За заг. ред. проф. А. Г. Загороднього та проф. І. Й. Яремка. Видавництво Львівської політехніки, 2019, 260 с.
12. Nataliia Novak, Olena Krukovska, Svitlana Skrypnyk, Inesa Shepel, Svitlana Koval Methodological features of using international standards in accounting and audit training. International Journal of Management. Volume 11, Issue 06, June 2020, pp. 820-827

Допоміжна

1. Бондар М. І. Бухгалтерський облік як інформаційна підсистема системи управління / М. І. Бондар // Вісник Національного університету "Львівська політехніка". – 2012. – № 721: Менеджмент та підприємництво в Україні: етапи становлення і проблеми розвитку. – С.58–62.
2. Бухгалтерський фінансовий облік в Україні: навч. посібник /Добровський В.М., Свідерський Є.І., Бондар М.І. та ін. – К.: А.С.К., 2009. – 975 с.
3. Гудзь Н. В. Бухгалтерський облік: навч. посібник / Н. В. Гудзь, П. Н. Денчук, Р. В. Романів. – 2-ге вид., перероб. і допов. – К.: Центр учб. л-ри, 2016. – 424 с.
4. Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань: наказ Міністерства фінансів України № 879 від 02.09.2014 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text>
5. Облікова політика підприємства [Електронний ресурс]: навч. посіб. / В. В. Бабіч [та ін.]; М-во освіти і науки України, ДВНЗ "Київський нац. екон. ун-т ім. В. Гетьмана". – К.: КНЕУ, 2014. – 242 с.
6. Садовська І. Б. Бухгалтерський облік: навч. посіб. / І. Б. Садовська, Т. В. Божидарнік, К. Є. Нагірська. – К.: Центр учбової літератури, 2013. – 688 с.
7. Шара Є. Ю. Фінансовий облік І: навч. посібник / Є. Ю. Шара, І. Є. Соколовська Гонтаренко. – К.: Центр учб. л-ри, 2015. – 336 с
8. Періодичні видання: «Бухгалтерський облік і аудит», «Баланс», «Головбух», «Все про бухгалтерський облік», «Податки та бухгалтерський облік», «Бухгалтерія», «Вісник бухгалтера і аудитора України», «Фінанси України».

15. Інформаційні ресурси

1. <http://dspace.ksau.kherson.ua/handle/123456789/426> (електронний архів DSpace))
2. Комп'ютерна правова бібліотека "Ліга" <http://www.liga.ua>
3. Нормативні акти України <http://www.nau.kiev.ua>
4. Законопроекти України <http://www.zakon.gov.ua>
5. Бухгалтерія <http://www.buhgalteria.com.ua>
6. Урядовий кур'єр <http://www.ukcc.com.ua>
7. Баланс <http://www.balance.dp.ua>
8. Вісник Податкової служби України <http://www.visnuk.com.ua>
9. Газета «Все про бухгалтерський облік» www.vobu.com.ua