

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНО-
ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Кафедра публічного управління та права

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан економічного факультету

 Вікторія КРИКУНОВА

«26» серпня 2022 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 08 СУДОВІ ТА ПРАВООХОРОННІ ОРГАНИ

(назва навчальної дисципліни)

освітній рівень	<u>початковий рівень (короткий цикл)</u> (початковий рівень (короткий цикл), бакалавр, магістр)
спеціальність	<u>081 «Право»</u> (шифр і назва спеціальності)
освітня програма	<u>«Право»</u> (назва освітньо-професійної програми)
факультет	<u>економічний</u> (назва факультету)

2022 – 2023 навчальний рік

Робоча програма дисципліни «Судові та правоохоронні органи» для здобувачів вищої освіти початкового рівня (короткого циклу), які навчаються за освітньо-професійною програмою «Право», спеціальності 081 Право

Розробники:

*Людмила СИМОНЦЕВА – доцент кафедри публічного управління та права,
к.ю.н.*

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри публічного управління та права

Протокол № 1 від «26» серпня 2022 року

Схвалено методичною комісією економічного факультету
Протокол № 1 від «26» серпня 2022 року

Затверджено на вченій раді економічного факультету
Протокол № 1 від «26» серпня 2022 року

В.о. завідувача кафедри



Людмила СИМОНЦЕВА

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань <u>08 Право</u>	Обов'язковий компонент освітньої програми	
Змістових частин – 2	Спеціальність <u>081 Право</u>	Рік підготовки	
Загальна кількість годин -120		I-й	
	Семестр		
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи здобувача – 4	рівень вищої освіти: початковий рівень (короткий цикл)	1-й	
		Лекції	
		30 - год.	.
		Практичні, семінарські	
		30 - год.	.
		Лабораторні	
		-	-
Самостійна робота			
60 год.	.		
Вид контролю: залік 1-й семестр			

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить:

для денної форми навчання – 1/1

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Вивчення курсу «Судові та правоохоронні органи» є складовою частиною єдиного освітнього процесу по підготовці кваліфікованих молодших бакалаврів зі спеціальності 081 Право для підприємств, установ і організацій різної форми власності, державних та місцевих органів влади.

Вивчення зазначеної дисципліни дозволить здобувачам вищої освіти набути знання про систему, принципи та основні засади функціонування судової влади, а також розглядаються питання відносно реалізації правоохоронної та правозахисної діяльності в Україні відповідними органами та установами. Зміст дисципліни «Судові та правоохоронні органи» спрямовано на формування у здобувачів вищої освіти знань відносно правових та організаційних засад функціонування системи судоустрою та правоохоронної системи.

Метою вивчення навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи» є – надання здобувачам вищої освіти на підставі діючого законодавства знань та уявлень щодо сутності, структури, порядку, особливостей організації і повноважень судових та правоохоронних органів, а також діяльність правозахисних організацій.

Завдання курсу:

- надати здобувачам вищої освіти основні теоретичні знання щодо системи, основних функцій та принципів діяльності судових та правоохоронних органів, правозахисних організацій;
- виробити у здобувачів навичка використання понятійно-категоріального апарату, що притаманний даному освітньому компоненту;
- сформувати первинні навички роботи з нормативно-правовими актами та особливостями їх тлумачення;
- надати практичні навички застосування знань під час вирішення практичних завдань;
- ознайомлення здобувачів вищої освіти зі станом основних проблем реформування правоохоронних органів;
- сприяти розвитку у здобувачів компетенцій до самостійності мислення та формуванню їх правової культури.

ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ:

Інтегральна компетентність

Здатність вирішувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання на основі всебічних спеціалізованих емпіричних та теоретичних знань.

Загальні компетентності

- Здатність до абстрактного мислення, аналітичної діяльності;

- Здатність до комунікації в усній та письмових формах для вирішення завдань між особистісної взаємодії;
- Розуміння сутності предметної області та меж професійної діяльності;
- Здатність використання інформаційних та комунікаційних технологій.

Фахові компетентності

- Здатність застосовувати всебічні правові знання у сфері навчання та/або професійної діяльності;
- Здатність вільно володіти та застосовувати професійну термінологію;
- Здатність до пошуку, аналізу та застосування джерел права у професійній діяльності;
- Здатність до професійної комунікації з фізичними та юридичними особами різних форм власності.

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ:

- Навички володіння та використання правничої термінології;
- Демонструвати знання та навички застосування норм матеріального та процесуального права;
- Володіння навичками пошуку та аналізу правової інформації, джерел права;
- Навички використання інформаційного та програмного забезпечення, інформаційно-пошукових систем у професійній діяльності;
- Використовувати юридичні інструментарії при вирішенні правових проблем на підставі вивчення та аналізу стану забезпечення верховенства принципу захисту прав, свобод і законних інтересів людини;
- Використовувати правила професійної етики у повсякденному та професійному житті;
- Демонструвати початкові навички використання ефективні комунікації та розв'язання конфліктних ситуацій у професійній діяльності;

Міждисциплінарні зв'язки: Дисципліна має взаємозв'язок з такими дисциплінами як: «Теорія держави та права»

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЗМІСТОВА ЧАСТИНА 1. СУДОВІ ОРГАНИ УКРАЇНИ

Тема 1. Предмет, система та загальні засади навчальної дисципліни

Поняття правоохоронної, судової та правозахисної діяльності Юридична діяльність. Види юридичної діяльності. Діяльність державних органів щодо здійснення правосуддя та організаційного забезпечення діяльності органів судової влади. Діяльність органів прокуратури з виконання покладених на них функцій. Діяльність з виявлення, запобігання та розслідування кримінальних правопорушень. Діяльність із захисту державної безпеки, державного кордону та охорони правопорядку.

Предмет дисципліни. Система курсу. Загальна частина та особлива частина курсу.

Джерела. Нормативно-правові акти загального характеру. Міжнародні договори, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України. Система нормативно-правових актів, що забезпечують функціонування судової влади та визначають статус суддів. Законодавство про органи юстиції її органи, що здійснюють виконання судових рішень. Законодавство про органи досудового розслідування. Система законодавства про організацію правової допомоги. Законодавство про нотаріат.

Тема 2. Загальні положення судової влади в Україні

Поняття судової влади та її місце серед видів державної влади. Повноваження судової влади. Здійснення судової влади. Ознаки судової влади. Виключність. Самостійність. Повнота. Законність. Незалежність. Правові особливості судової влади .

Правосуддя, його ознаки та принципи. Завданнями кримінального судочинства. Завданнями цивільного судочинства. Завдання конституційного судочинства. Завдання господарського судочинства. Завдання адміністративного судочинства. Основні засади судочинства. Здійснення правосуддя тільки судом. Створення судів на засадах призначення та обрання суддів. Незалежність суддів та підкорення їх лише закону. Законність. Рівність усіх учасників судового процесу перед законом і судом. Колегіальність та одноособовість розгляду справ.

Тема 3. Правові характеристика судової системи України

Основні поняття й інститути системи судоустрою. Судова реформа. Поняття «суд». Склад суду. Організаційні основи судоустрою. Система судоустрою. Принципами побудови судоустрою в Україні. Територіальність. Спеціалізація. Інстанційність. Місцеві суди. Апеляційні суди. Верховний Суд. Спеціалізовані суди. Спеціалізація судів. Порядок утворення, реорганізації, ліквідації суду, визначення кількості суддів у суді. Порядок обрання суддів на адміністративні посади та звільнення з цих посад.

Види і склад місцевих судів. Повноваження місцевого суду. Суддя місцевого суду. Види і склад апеляційних судів. Повноваження апеляційного суду. Суддя апеляційного суду.

Види і склад вищих спеціалізованих судів. Вищий суд з питань інтелектуальної власності;. Вищий антикорупційний суд.. Повноваження вищого спеціалізованого суду. Суддя вищого спеціалізованого суду.

Верховний Суд - найвищий суд у системі судоустрою України. Склад та структура Верховного Суду. Велика Палата Верховного Суду. Касаційний адміністративний суд;. Касаційний господарський суд;. Касаційний кримінальний суд; Касаційний цивільний суд. Суддя Верховного Суду. Судові палати касаційного суду. Пленум Верховного Суду.

Тема 4. Конституційний Суд України як суд касаційної юрисдикції

Статус Конституційного Суду України. Засади діяльності Суду. Повноваження Суду. Склад Конституційного Суду. Вимоги до судді Конституційного Суду. Порядок призначення судді Конституційного Суду. Статус судді Конституційного Суду. Припинення повноважень судді Конституційного Суду. Звільнення з посади судді Конституційного Суду.

Гарантії діяльності судді конституційного суду. Організаційна структура Суду. Велика палата Конституційного Суду. Сенати Конституційного Суду. Колегії Конституційного Суду. Постійні комісії Суду.

Забезпечення діяльності Конституційного Суду. Звернення до конституційного суду. Форми звернення до Суду. Конституційне подання. Конституційне звернення. Конституційна скарга.

Порядок прийняття звернень до Конституційного Суду. Відкриття конституційного провадження у справі. Розгляд справ у Конституційному Суді. Акти Конституційного Суду.

Тема 5. Правовий статус суддів та присяжних

Загальні положення статусу судді. Незалежність судді. Недоторканність та імунітет судді. Відповідальність за неповагу до суду чи судді. Статус судді. Незмінюваність судді. Вимоги щодо несумісності. Права та обов'язки судді. Присяга судді. Етика судді. Моніторинг способу життя судді. Декларація доброчесності судді. Декларація родинних зв'язків судді. Порядок зайняття посади судді. Вимоги до кандидатів на посаду судді. Порядок добору та призначення на посаду судді.

Статус присяжного. Список присяжних. Вимоги до присяжного. Підстави і порядок увільнення від виконання обов'язків присяжного. Залучення присяжних до виконання обов'язків у суді. Гарантії прав присяжних.

ЗМІСТОВА ЧАСТИНА 2. ПРАВООХОРОННІ ТА ПРАВОЗАХИСНІ ОРГАНИ

Тема 6. Система і структура органів прокуратури

Прокуратура. Функції прокуратури. Засади діяльності прокуратури. Система прокуратури України. Офіс Генерального прокурора. Повноваження Генерального прокурора. Обласні прокуратури. Повноваження керівника обласної прокуратури. Окружні прокуратури. Повноваження керівника окружної прокуратури. Спеціалізована антикорупційна прокуратура та її повноваження.

Статус прокурора. Гарантії незалежності прокурора. Загальні права та обов'язки прокурора. Підтримання державного обвинувачення в суді. Представництво інтересів громадянина або держави в суді. Нагляд за додержанням законів органами, що провадять оперативно-розшукову діяльність, дізнання, досудове слідство.

Вимоги до кандидатів на посаду прокурора. Добір кандидатів на посаду прокурора. Призначення на посаду прокурора. Дисциплінарна відповідальність прокурора. Звільнення прокурора з посади, припинення, зупинення його повноважень на посаді.

Тема 7. Міністерство внутрішніх справ України. Національна поліція

МВС України. Система державних органів, що входять до системи Міністерства внутрішніх справ України, структура та функції.

Національної поліції. Завдання, принципи та організація діяльності поліції. Забезпечення охорони прав і свобод людини, протидія злочинності, підтримання публічної безпеки і порядку. Поліцейський, вимоги до кандидата. Керівник Національної поліції України. Поліцейські заходи та їх види. Вимоги щодо їх застосування. Соціальний захист працівників поліції.

Тема 8. Служба Безпеки України

Служба безпеки України. Завдання Служби безпеки України. Засади діяльності Служби безпеки України. Система Служби безпеки України. Центральне управління Служби безпеки України. Регіональні органи Служби безпеки України. Органи військової контррозвідки. Голова Служби безпеки України. Колегія Служби безпеки України. Порядок призначення начальників органів і підрозділів Служби безпеки України.

Склад кадрів Служби безпеки України. Обмеження щодо роботи близьких осіб. Обов'язки Служби безпеки України. Права Служби безпеки України. Підзвітність Служби безпеки України. Контроль Президента України за діяльністю Служби безпеки України. Нагляд за додержанням законів. Відповідальність співробітників Служби безпеки України.

Тема 9. Національне антикорупційне бюро України

Статус Національного антикорупційного бюро України. Основні принципи діяльності Національного бюро. Гарантії незалежності Національного бюро.

Загальна структура і чисельність Національного бюро. Центральне і територіальні управління Національного бюро.

Директор Національного бюро. Порядок конкурсного відбору та призначення Директора Національного бюро. Повноваження Директора Національного бюро. Директори територіальних управлінь Національного бюро. Працівники Національного бюро. Обмеження стосовно працівників Національного бюро.

Обов'язки Національного бюро. Права Національного бюро. Взаємодія Національного бюро з органами внутрішніх справ, Служби безпеки України, іншими правоохоронними органами та державними органами. Відповідальність працівників Національного бюро. Правовий захист працівників Національного бюро та інших осіб.

Контроль за діяльністю Національного бюро та його підзвітність. Підрозділи внутрішнього контролю Національного бюро. Дисциплінарна відповідальність працівників та Дисциплінарна комісія Національного бюро. Моніторинг способу життя працівників Національного бюро.

Тема 10. Державне бюро розслідувань

Державне бюро розслідувань. Правові засади діяльності Державного бюро розслідувань. Основні засади організації та діяльності Державного бюро розслідувань. Гарантії незалежності Державного бюро розслідувань. Завдання Державного бюро розслідувань. Повноваження Державного бюро розслідувань. Реалізація повноважень Державного бюро розслідувань. Структура і чисельність Державного бюро розслідувань. Система Державного бюро розслідувань (центральний апарат, територіальні управління, спеціальні підрозділи, навчальні заклади та науково-дослідні установи, слідчі, оперативні підрозділи, підрозділи внутрішнього контролю та інші підрозділи).

Директор Державного бюро розслідувань та його заступники. Порядок призначення Директора Державного бюро розслідувань. Повноваження Директора Державного бюро розслідувань. Директори територіальних управлінь і керівники підрозділів центрального апарату Державного бюро розслідувань та їхні заступники. Працівники Державного бюро розслідувань. Обмеження щодо працівників Державного бюро розслідувань. Правовий захист працівників Державного бюро розслідувань. Соціальний захист та пенсійне забезпечення працівників Державного бюро розслідувань.

Відповідальність працівників Державного бюро розслідувань. Взаємодія Державного бюро розслідувань з іншими державними органами. Контроль за діяльністю Державного бюро розслідувань. Підрозділи внутрішнього контролю Державного бюро розслідувань. Дисциплінарна комісія Державного бюро розслідувань .

Тема 11. Органи та установи юстиції України

Міністерство юстиції України. Завдання, структура та повноваження. Роль Міністерства юстиції у міжнародних зв'язках. Центральний апарат Міністерство юстиції України. Установи та органи юстиції. Територіальні органи Міністерство юстиції України. Міжвідомча координаційна рада з питань правосуддя щодо

неповнолітніх. Підвідомчі установи та державні підприємства. Органи, що координуються через міністра юстиції. Громадська рада при Міністерство юстиції України

Тема 12. Нотаріат в Україні

Поняття нотаріату. Основні завдання нотаріату. Правове регулювання нотаріальної діяльності. Принципи нотаріальної діяльності. Структура нотаріальних органів. Повноваження нотаріальних органів. Права та обов'язки нотаріуса. Повноваження державних нотаріальних контор і державних нотаріальних архівів. Нотаріальні дії, що вчиняють приватні нотаріуси. Порядок вчинення нотаріальних дій виконавчими комітетами місцевих рад, консульськими установами, дипломатичними представництвами. Поняття та мета діяльності Нотаріальної палати України. Вчинення нотаріальних дій посадовими особами окремих організацій. Правовий і соціальний захист нотаріусів. Вимоги до осіб, які бажають займатися нотаріальною діяльністю. Реєстрація приватної нотаріальної практики.

Тема 13. Адвокатура України

Поняття адвокатури України. Принципи адвокатської діяльності. Правове регулювання діяльності адвокатури в Україні. Вимоги до осіб, які бажають займатися адвокатською діяльністю. Організаційні форми адвокатської діяльності. Види адвокатської діяльності. Права і обов'язки адвоката. Гарантії адвокатської діяльності. Дисциплінарна відповідальність адвоката. Адвокатське самоврядування.

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	ін д	с.р.		л	п	ла б	ін д	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Змістова частина 1. Судові органи України												
Тема 1. Предмет, система та загальні засади навчальної дисципліни	9	2	2			5						
Тема 2. Загальні положення судової влади в Україні	9	2	2			5						
Тема 3. Правові характеристика судової системи України	11	4	4			3						
Тема 4. Конституційний Суд України як суд касаційної юрисдикції	9	2	2			5						
Тема 5. Правовий статус суддів та присяжних	9	2	2			5						
Разом за змістовою частиною	47	12	12			23						
Змістова частина 2. Правоохоронні та правозахисні органи												
Тема 6. Система і структура органів прокуратури	9	2	2			5						
Тема 7. Міністерство внутрішніх справ України. Національна поліція	10	4	4			2						
Тема 8. Служба Безпеки України	9	2	2			5						
Тема 9. Національне антикорупційне бюро України	9	2	2			5						
Тема 10. Державне бюро розслідувань	9	2	2			5						
Тема 11. Органи та установи юстиції України	9	2	2			5						
Тема 12. Нотаріат в Україні	9	2	2			5						
Тема 13. Адвокатура України	9	2	2			5						
Разом за змістовою частиною	73	18	18			37						
Всього за 1 семестр	120	30	30			60						

**5. ЗМІСТОВІ ЧАСТИНИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ДЕННА ФОРМА НАВЧАННЯ
1 курс 1 семестр**

ЗМІСТОВА ЧАСТИНА 1. СУДОВІ ОРГАНИ УКРАЇНИ

Лекційний модуль:

1. Предмет, система та загальні засади навчальної дисципліни (2 год).
2. Загальні положення судової влади в Україні (2 год).
3. Правові характеристика судової системи України (4 год).
4. Конституційний Суд України як суд касаційної юрисдикції (2 год)ї.
5. Правовий статус суддів та присяжних (2 год).

Семінарський модуль:

1. Предмет, система та загальні засади навчальної дисципліни (2 год).
2. Загальні положення судової влади в Україні (2 год).
3. Правові характеристика судової системи України (4 год).
4. Конституційний Суд України як суд касаційної юрисдикції (2 год)ї.
5. Правовий статус суддів та присяжних (2 год).

Модуль самостійної роботи:

1. Предмет, система та загальні засади навчальної дисципліни (5 год).
2. Загальні положення судової влади в Україні (5 год).
3. Правові характеристика судової системи України (3 год).
4. Конституційний Суд України як суд касаційної юрисдикції (5 год).
5. Правовий статус суддів та присяжних (5 год).

Підсумкова тека: підсумковий контроль за змістовою частиною у формі контрольної роботи.

**ЗМІСТОВА ЧАСТИНА 2. ПРАВООХОРОННІ ТА ПРАВОЗАХИСНІ
ОРГАНИ**

Лекційний модуль:

1. Система і структура органів прокуратури (2 год).
2. Міністерство внутрішніх справ України. Національна поліція (4 год)
3. Служба Безпеки України (2 год).
4. Національне антикорупційне бюро України (2 год).
5. Державне бюро розслідувань (2 год).
6. Органи та установи юстиції України (2 год).
7. Нотаріат в Україні (2 год).
8. Адвокатура України (2 год).

Семінарський модуль:

1. Система і структура органів прокуратури (2 год).
2. Міністерство внутрішніх справ України. Національна поліція (4 год)
3. Служба Безпеки України (2 год).
4. Національне антикорупційне бюро України (2 год).
5. Державне бюро розслідувань (2 год).
6. Органи та установи юстиції України (2 год).
7. Нотаріат в Україні (2 год).
8. Адвокатура України (2 год).

Модуль самостійної роботи:

1. Система і структура органів прокуратури (5 год).
2. Міністерство внутрішніх справ України. Національна поліція (2 год)
3. Служба Безпеки України (5 год).
4. Національне антикорупційне бюро України (2 год).
5. Державне бюро розслідувань (5 год).
6. Органи та установи юстиції України (5 год).
7. Нотаріат в Україні (5 год).
8. Адвокатура України (5 год).

Підсумкова тека: залік

6. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Комплексне використання різноманітних методів організації і здійснення освітньої діяльності здобувачів та методів стимулювання і мотивації їх навчання, що сприяють розвитку творчих засад особистості майбутніх фахівців з урахуванням індивідуальних особливостей учасників освітнього процесу й спілкування (зокрема, студентоцентроване, самостійне та проблемно-орієнтоване навчання).

З метою формування компетентностей та програмних результатів навчання, що передбачені ОП 081 Право, впроваджуються інноваційні методи навчання, які забезпечують комплексне оновлення традиційного освітнього процесу.

Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології.

У програмі передбачаються такі методи навчання:

- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда, навідні питання тощо);
- бінарні заняття (залучення практичних працівників до проведення лекційного та/або семінарського заняття);
- практичний метод (семінарські заняття, розв'язання ситуаційних та практичних завдань, логічна характеристика понять, складання процесуальних документів, тощо);

– робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, заповнення та/або самостійне складання таблиць за запропонованою темою, схем, аналітичних повідомлень тощо);

– mikrolearning – технології використання коротких навчальних відео;

– технології дистанційного навчання – сукупність методів, форм і засобів взаємодії зі здобувачами в процесі самостійного, але контрольованого засвоєння ним певного масиву знань;

– bring your own device (BYOD) - технології використання власних гаджетів, згідно з якою здобувачам дозволено або рекомендується використовувати особисті мобільні пристрої (телефони, планшети, ноутбуки) для доступу до корпоративних даних та систем, інтернет ресурсів;

– самостійна робота.

Методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності.

Навчальна лекція. В ході лекції використовуються прийоми усного викладення інформації, підтримання уваги протягом тривалого часу, активізації мислення здобувачів, прийоми забезпечення логічного запам'ятовування, переконання, аргументації, доказів, класифікації, систематизації і узагальнення.

Бесіда. Бесіда організується з допомогою ретельно продуманої системи питань, що поступово підводять студентів до засвоєння системи фактів, нового поняття або закономірності. В ході застосування методу бесіди використовуються прийоми порушення питань (основних, додаткових, навідних і ін.), обговорення відповідей і думок студентів, корегування їх відповідей, прийоми формулювання висновків з бесіди.

Практичні методи навчання. Під час використання практичних методів навчання застосовуються прийоми: постановка завдання, планування його виконання, оперативного стимулювання, регулювання і контролю, аналізу підсумків практичної роботи, виявлення причин недоліків, корегування навчання для повного досягнення мети. До практичних методів відносяться також практичні задачі.

Індуктивні і дедуктивні методи навчання. Індуктивні і дедуктивні методи навчання характеризують спроможність розкривати логіку руху змісту навчального матеріалу. Застосування індуктивних і дедуктивних методів означає вибір певної логіки розкриття змісту теми, яка вивчається: від окремого до загального і від загального до окремого.

Репродуктивні і проблемно-пошукові методи навчання

Практичні роботи репродуктивного характеру відрізняються тим, що їх застосовують за зразком раніше або щойно придбання знань. При цьому, в ході практичної роботи не здійснюють самостійного прирощування знань.

Репродуктивні вправи особливо ефективно сприяють відпрацюванню практичних вмінь і навиків, бо перетворення в навик вимагає неодноразових дій за зразком.

Проблемно-пошукові методи застосовуються в ході проблемного навчання, а саме, що під проблемною ситуацією треба вважати невідповідність між тим, що вивчається і вже вивченим.

При використанні проблемно-пошукових методів навчання викладач використовує такі прийоми: створює проблемну ситуацію (ставить питання, пропонує задачу, експериментальне завдання), організує колективне обговорення можливих підходів до рішення проблемної ситуації, стимулює висування гіпотез, тощо.

Здобувачі вищої освіти роблять припущення про шляхи вирішення проблемної ситуації, узагальнюють раніше набуті знання, виявляють причини явищ, пояснюють їхнє походження, вибирають найбільш раціональний варіант вирішення проблемної ситуації. Викладач обов'язково керує цим процесом на всіх етапах, а також за допомогою запитань-підказок. Наприклад, бінарні методи: пояснювально-спонукальний і частково-пошуковий, спонукальний і пошуковий.

7. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Контроль здійснюється з дотриманням вимог систематичності та системності, єдності вимог і методики оцінювання, врахування індивідуальних здібностей і можливостей здобувачів, взаємозв'язку програмних результатів навчання, видів навчальної діяльності та критеріїв їх оцінювання, що відображається у тому, що процедура оцінювання повинна враховувати специфіку освітнього компоненту та майбутньої фахової діяльності, дотримання норм та правил академічної доброчесності,- відкритості та прозорості, доступності і зрозумілості критеріїв, правил та процедури оцінювання рівня навчальних досягнень.

Використовуються такі методи контролю, які сприяють підвищенню мотивації здобувачів-майбутніх фахівців до освітньої діяльності. Відповідно до специфіки фахової підготовки перевага надається усному, письмовому, практичному методу контролю знань, використовуються елементи новітніх форм контролю.

Контроль навчальної роботи здобувачів вищої освіти денної форми навчання у міжсесійний період здійснюється у перебігу аудиторних занять, що проводяться відповідно до розкладу, а також шляхом перевірки результатів самостійно виконаних ними завдань (самостійної роботи).

Контроль навчальної роботи здобувачів:

1. **Поточний контроль** рівня навчальних досягнень здобувачів вищої освіти під час вивчення освітнього компоненту освітньої програми:

1.1. Поточний контроль рівня навчальних досягнень здобувачів вищої освіти під час проведення практичних, лабораторних і семінарських занять;

1.2. Підсумкового контролю за змістовою частиною рівня навчальних досягнень здобувачів вищої освіти після опанування певної завершеної частини (модулю) навчального матеріалу з освітнього компоненту.

2. **Підсумковий контроль** рівня навчальних досягнень здобувачів вищої освіти після завершення вивчення освітнього компоненту освітньої програми.

Поточний контроль рівня навчальних досягнень здобувачів вищої освіти під час проведення практичних, лабораторних і семінарських занять - здійснюється під час проведення семінарських і практичних занять шляхом:

1) проведення усних форми контрольних заходів:

- *усне опитування* (індивідуальне опитування, фронтальне опитування,

колоквиуми тощо);

- *методи самоконтролю здобувачів* (до них відносяться питання до самоконтролю в НМКД тощо);

2) письмові форми контрольних заходів:

- *термінологічний диктант* – дозволяє встановити якою мірою здобувач оволодів понятійним апаратом, доцільне і правильне використання яким у професійній діяльності є показником її високого рівня оволодіння компетентностями та ПРН;
- *тестування* (в т.ч. і самотестування);

3) практичні форми контрольних заходів:

- *юридичний аналіз ситуацій (кейсів)*;
- *перевірка завдань до самостійної роботи тощо*;

4) контрольних заходів, які поєднують усні, письмові та практичні форми:

- *робота в малих групах* (сприяє набуттю уміння ефективно працювати в команді за узгодженим планом, виконувати доручення, виявляти ініціативу і брати на себе відповідальність (наприклад, юридичний аналіз ситуації серед здобувачів однієї групи, які поділені на малі групи хто швидше та повно надасть відповідь);

5) елементи новітніх форм контролю (*відповідь за опорним конспектом, опорною схемою або таблицею, виконання аналітичних, практичних завдань тощо*).

Підсумковий контроль за змістовою частиною рівня навчальних досягнень здобувачів вищої освіти після завершення вивчення освітнього компоненту освітньої програми проводиться у формі контрольної роботи.

Підсумковий контроль рівня навчальних досягнень здобувачів вищої освіти після завершення вивчення освітнього компоненту освітньої програми. За результатами вивчення освітнього компоненту (навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи» передбачається у формі заліку на 1 курсі у 1 семестрі після завершення вивчення всіх тем.

Перелік питань, що виносяться на залік складається з питань, що були предметом розгляду на лекційних, семінарських заняттях, а також з питань, рекомендованих здобувачам для самостійного опрацювання, які тематично охоплюються змістом робочої навчальної програми.

8. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РІВНЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Критерії оцінювання аудиторної роботи здобувачів

3 бали

Здобувач відмінно володіє теоретичним матеріалом, його відповідь відзначається повнотою і вичерпністю знання матеріалу; він виявляє вміння вмотивовувати власне бачення аналізованих питань, покликаючись на думки вчених. При викладі теоретичного матеріалу здобувач виявляє належний рівень логічності та доказовості, наявність самостійних міркувань і висновків, що свідчить, що він ознайомився з рекомендованою до курсу науковою літературою,

а також запропонованою до опрацювання додатковою літературою і використовує здобуту інформацію при висвітленні питання. Теоретичні положення підкріплені конкретними прикладами. Здобувач уміє застосувати теоретичні знання на практиці, пов'язуючи його з суміжними темами. Практичні завдання в аудиторії і задані додому виконав повністю. На додаткові запитання викладача відповідає чітко, послідовно, аргументовано. Здобувач уміє робити самостійні висновки, висловлює гіпотези, дискутує й аргументує, посилаючись на першоджерела.

2 бали

Здобувач знає проблемні питання, відповідь його повна й аргументована, що свідчить про міцні знання матеріалу. У викладі використовує різні погляди вчених на обговорювану тему. Здобувач опрацював рекомендовану до курсу основну літературу, але у викладі матеріалу допускається помилки у визначенні значимості того чи іншого джерела. Чітко відповідає на поставлені викладачем додаткові питання, але не завжди підкріплює відповідь прикладами. Відповідь здобувача логічна, структурована, проте допускає деякі неточності у формулюваннях узагальнень та висновків й у використанні понятійного апарату.

1 бал

Здобувач у викладі теоретичного матеріалу допускає деякі неточності, відповідь неповна, поверхова, недостатньо аргументована. Здобувач знає значну частину матеріалу, але ці знання мають не системний характер. На додаткові питання викладача не завжди дає правильну, точну відповідь. Знає стандартні дефініції, основну термінологію теми. У мові викладу трапляються граматичні і стилістичні помилки.

0 балів

Здобувач не володіє знанням матеріалу, допускає неточності і помилки при посилянні на факти і приклади. На додаткові питання відповідає лише частково. Здобувач не обізнаний з рекомендованою літературою, тому не володіє термінологією і не здатен сформулювати дефініції. Мовлення студента відзначається бідністю, відчувається брак достатнього словникового запасу та відсутність сформованого понятійного апарату.

Критерії оцінювання самостійної роботи здобувачів

3 бали

Здобувач повно і всебічно розкриває винесені для самостійного опрацювання питання, вільно оперує поняттями і термінологією, демонструє глибокі знання джерел, має власну думку щодо відповідної теми і може аргументовано її доводити. Усі види практичних завдань правильно виконані та оформлені належним чином.

2 бали

Здобувач розкриває винесені для самостійного опрацювання питання, оперує поняттями і термінологією, демонструє знання джерел, має власну думку щодо відповідної теми, однак не може її довести. Усі види практичних завдань виконані та оформлені належним чином, проте допущено помилки у виконанні завдань.

1 бал

Здобувач розкриває не всі питання, винесені для самостійного опрацювання, невпевнено оперує поняттями і термінологією, демонструє знання більшості джерел. При виконанні практичних завдань припускається помилок, виконані завдання оформлені належним чином, однак деякі завдання не виконані.

0 балів

Здобувач у загальних рисах розкриває питання, винесені для самостійного опрацювання, не розуміє їх сутність, намагається робити висновки, але при цьому припускається помилок, матеріал викладає нелогічно. Виконуються лише окремі завдання, винесені на самостійне опрацювання, не дотримуючись вимог при їх оформленні.

Критерії оцінювання написання здобувачами термінологічного диктанту

3 бали

Здобувач ґрунтовно засвоїв програмний матеріал, повністю надав правильні визначення термінів, відсоток правильних відповідей 86-100 %.

2 бали

Здобувач правильно та повністю надав правильні визначення термінів, проте допустив незначні помилки, деякі неточності, відсоток правильних відповідей 79-85 %.

1 бал

Здобувач не повністю надав правильні визначення термінів, допустив помилки, що свідчить про недостатнє засвоєння теоретичного матеріалу, відсоток правильних відповідей 64-70 %.

0 балів

Здобувач не надав правильні визначення повністю надав правильні визначення термінів або надав визначення із суттєвими помилками, що свідчить про незнання теоретичного матеріалу, відсоток правильних відповідей 27-55 %.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ТЕСТОВИХ ЗАВДАНЬ (приклад)

Час виконання 80 хвилин

Структура тесту

Тест складається з **30 завдань**, за які здобувач може набрати 45 тестових балів (кожна правильна відповідь оцінюється в 1,5 бали).

За умови успішного розв'язання тестових завдань, студент може набрати від 23 до 45 тестових балів. Студентові, який набрав від 1 до 22 тестових балів, тест не зараховується.

Загальні критерії оцінювання тестових завдань

Оцінка «3 балів» – здобувач дав не менше 90% правильних відповідей.

Оцінка «2 бали» – здобувач дав не менше 51-70% правильних відповідей.

Оцінка «1 бали» – здобувач дав не менше 26-50% правильних відповідей.

Оцінка «0 балів» – здобувач дав менше 25% правильних відповідей.

Тестовий бал	Бал за 100-	Тестовий бал	Бал за 100-бальною
---------------------	--------------------	---------------------	---------------------------

	бальною шкалою оцінювання		шкалою оцінювання	
45	4	22	2	
44		21	1	
43		20		
42		19		
41		18		
40		17		
39		16		
38		15		
37		14		0
36		13		
35	12			
34	11			
33	10			
32	9			
31	8			
30	7			
29	6			
28	5			
27	3	4		
26		3		
25		2		
24		1		
23		0		

Критерії оцінювання контрольної роботи

6-7	Здобувач має глибокі міцні і системні знання з усього теоретичного курсу, може чітко сформулювати та використовує у своїх відповідях спеціальну термінологію дисципліни, володіє понятійним апаратом, письмова відповідь не містить помилок.
5	Здобувач має міцні і системні знання з усього теоретичного курсу, але допускає незначні помилки, може чітко сформулювати та використовує у своїх відповідях спеціальну термінологію дисципліни, володіє понятійним апаратом, але може допустити неточності, зустрічаються незначні помилки у письмовій відповіді.
4	Здобувач знає програмний матеріал у повному обсязі, але

	не вміє самостійно мислити. Відповідь його повна, логічна, але з певними неточностями.
3	Здобувач відтворює значну частину теоретичного матеріалу з питань курсу, виявляє знання і розуміння основних положень, відповідь містить помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.
2	Здобувач має початковий рівень знань, виявляє розуміння основних положень навчального матеріалу з дисципліни; здатний з помилками дати визначення понять та термінів, що визначенні в КР, але висновки робить нелогічні, непослідовні
1	Здобувач мало слабо орієнтується в поняттях, визначеннях.
0	Здобувач зовсім не володіє необхідними знаннями, уміннями, навичками та науковими термінами з дисципліни.

У випадку якщо здобувач не набрав 60 балів або бажає підвищити свої оцінку – здобувач може скласти залік. За складання заліку здобувач може отримати до 40 балів. Форма проведення заліку запитання з відкритими відповідями.

Критерії оцінювання заліку

40	Здобувач має глибокі міцні і системні знання з усього теоретичного курсу, може чітко сформулювати та використовує у своїх відповідях спеціальну термінологію дисципліни, володіє понятійним апаратом, письмова відповідь не містить помилок.
35	Здобувач має міцні і системні знання з усього теоретичного курсу, але допускає незначні помилки, може чітко сформулювати та використовує у своїх відповідях спеціальну термінологію дисципліни, володіє понятійним апаратом, але може допустити неточності, зустрічаються незначні помилки у письмовій відповіді.
30	Здобувач знає програмний матеріал у повному обсязі, але не вміє самостійно мислити. Відповідь його повна, логічна, але з певними неточностями.
25	Здобувач відтворює значну частину теоретичного матеріалу з питань курсу, виявляє знання і розуміння основних положень, відповідь містить помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.
20	Здобувач має початковий рівень знань, виявляє розуміння основних положень навчального матеріалу з дисципліни; здатний з помилками дати визначення понять та термінів, що визначенні в запитаннях, але висновки робить нелогічні, непослідовні
15	Здобувач мало слабо орієнтується в поняттях, визначеннях.
0	Здобувач зовсім не володіє необхідними знаннями, уміннями, навичками та науковими термінами з дисципліни.

Розподіл балів з дисципліни (форма контролю – ЗАЛК)

Поточне оцінювання і контроль змістових частин (бали)																Підсумкова оцінка
Змістова частина 1											Змістова частина 2					
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	ПК ЗЧ 1	T 11	T 12	T 13	T 14	T 15	
Max 6	Max 6	Max 6	Max 6	Max 6	Max 6	Max 6	Max 6	Max 6	Max 6	Max 7	Max 6	Max 6	Max 6	Max 6	Max 9	100

Здобувач вищої освіти отримує підсумкову (залікову) оцінку з освітнього компоненту за результатами роботи в семестрі, якщо має загальний бал за поточний контроль не менше 60 балів. Максимальна кількість балів, яку здобувач може отримати за результатами опанування освітнього компоненту складає 100 балів. Якщо підсумкова оцінка за результатами опанування освітнього компоненту становить 60 балів і вище, то за згодою здобувача вищої освіти вона може бути зарахована як підсумкова (залікова) оцінка з навчальної дисципліни.

Оцінка оголошується після закінчення вивчення дисципліни, про що робиться запис у заліково-екзаменаційну відомість (відомість обліку успішності) та індивідуальний навчальний план (залікову книжку) здобувача з датою, передбаченою розкладом заліково-екзаменаційної сесії.

За наявності бажання підвищити підсумкову (залікову) оцінку або якщо здобувач не набрав мінімальну кількість балів для виставлення підсумкової оцінки за результатами навчальної роботи в семестрі, здобувач вищої освіти складає залік. За складання заліку здобувач може отримати до 40 балів.

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ РІВНЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ПОЧАТКОВОГО РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

100-бальна шкала	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
90-100	A	Відмінно	зараховано
82-89	B	Добре	
74-81	C		
64-73	D	Задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	Незадовільно	не зараховано
1-34	F	Незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням курсу)	

9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова (основна) література:

1. Загальна декларація прав людини: ООН. Декларація, Міжнародний документ від 10.12.1948. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_015#Text
2. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод (з протоколами): Рада Європи. Конвенція, Міжнародний документ, Протокол від 04.11.1950. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004#Text
3. Конвенція проти катувань та інших жорстоких, нелюдських або таких, що принижують гідність, видів поводження і покарання: ООН. Конвенція, Міжнародний документ від 10.12.1984. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_085#Text
4. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96%D0%B2%D1%80#Text>
5. Кримінальний процесуальний кодекс України: Закон України від 13.04.2012 № 4651-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17>
6. Міжнародний пакт про громадянські та політичні права: ООН. Пакт, Міжнародний документ від 16.12.1966. https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_043#Text
7. Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 05.07.2012 № 5076-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17#Text>
8. Про безоплатну правову допомогу: Закон України від 02.06.2011 № 3460-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-17#Text>
9. Про Вищий антикорупційний суд: Закон України від 07.06.2018 № 2447-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2447-19#Text>
10. Про Вищу раду правосуддя: Закон України від 21.12.2016 № 1798-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1798-19#Text>
11. Про Державне бюро розслідувань: Закон України від 12.11.2015 № 794-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-19#Text>
12. Про затвердження Положення про Міністерство юстиції України: Постанова Кабінету Міністрів України від 02.07.2014 № 228. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/228-2014-%D0%BF#Text>
13. Про Конституційний Суд України: Закон України від 13.07.2017 № 2136-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-19#Text>
14. Про Національне антикорупційне бюро України: Закон України від 14.10.2014 № 1698-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1698-18#Text>
15. Про Національну поліцію: Закон України від 02.07.2015 № 580-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19#Text>
16. Про нотаріат: Закон України від 02.09.1993 № 3425-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3425-12#Text>
17. Про прокуратуру: Закон України від 14.10.2014 № 1697-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18#Text>

18. Про Службу безпеки України: Закон України від 25.03.1992 № 2229-ХІІ.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2229-12#Text>
19. Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 02.06.2016 № 1402-VIII.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text>
20. Цивільний процесуальний кодекс України: Закон України від 18.03.2004 № 1618-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15#Text>
21. Судові, правоохоронні, контрольно-наглядові та правозахисні органи України : підручник / С.М. Гусаров, О.Ю. Салманова, А.Т. Комзюк та ін. Харків, 2020. 508 с.
22. Судові та правоохоронні органи (у схемах і таблицях): навчальний посібник / М.М. Бурбика, М.С. Уткіна. Суми: Сумський державний університет, 2016. 123 с.
23. Організація судових і правоохоронних органів України. Курс лекцій / О.В. Матвеевський, Л.В. Ярова. Київ: Фенікс, 2020. 376 с.
24. Організація судових та правоохоронних органів. Частина 1: Основи судоустрою України / Л.М. Москвич, І.В. Назаров, О.О. Овсяннікова. Харків: Право, 2018, 244 с.
25. Організація судових та правоохоронних органів України. Навчальний посібник у схемах / А.В. Липкан. Київ: Право, 2018, 114 с.
26. Судові та правоохоронні органи України. Для підготовки до іспитів / І.В.Тетарчук. Київ: Центр навчальної літератури, 2021. 202 с.

Допоміжна література:

27. Блажівський Є. Функції прокуратури України: відповідність європейським стандартам. *Вісник Національної академії прокуратури України*. 2015. № 1. С. 21–28.
28. Компетенція органів публічної влади: теорія і практика застосування монографія / Ю.В. Георгієвський. Київ: Логос, 2015. 345 с.
29. Гусаров С.М. Деякі питання оптимізації структури Національної поліції України. *Наше право*. 2017. № 1. С. 27–32.
30. Денисюк Д.С. Функції Національної поліції України: поняття та класифікація. *Юридичний науковий електронний журнал*. 2016. № 4. С. 114–117.
31. Джафарова М.В. Загальні підстави застосування заходів процесуального примусу в адміністративному судочинстві. *Актуальні проблеми вітчизняної юриспруденції*. 2019. № 2. С. 81–84.
32. Завальний М.В. Адвокатура в системі недержавних суб'єктів правоохорони України. *Форум права*. 2017. №3. С. 47–52.
33. Адміністративно-правові засади діяльності та взаємодії державних та недержавних суб'єктів правоохорони в Україні: монографія / М.В Завальний. Харків: Константа, 2018. 376 с.
34. Завальний М.В. Контроль держави за здійсненням недержавної правоохоронної діяльності. *Форум права*. 2018. №3. С. 22–29.
35. Завальний М.В. Правоохоронна функція нотаріату. *Науковий вісник публічного та приватного права*. 2018. Вип. 4. С. 134–138.

36. Завальний М.В. Сутність та завдання взаємодії Національної поліції з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування щодо забезпечення публічної безпеки та порядку. *Науковий вісник публічного та приватного права*. 2018. Вип. 3. С. 134–138.
37. Закон України «Про Національну поліцію»: наук.-практ. комент. / О.І. Безпалова, К.Ю. Мельник, О.О. Юхно та ін. Харків, 2016. 408 с.
38. Публічне управління та адміністрування: навч. посіб. / Ю. Кальниш, Т. Лозинська, В.Тимцуник. Полтава: РВВ ПДАА, 2015. 279 с.
39. Розподіл повноважень публічної адміністрації: монографія / Т.О. Карабін Ужгород: Гражда, 2016. 220 с.
40. Карпов Н. Нове дослідження в галузі кримінальної процесуальної діяльності прокурора. *Вісник Національної академії прокуратури України*. 2015. №1. С. 125–127.
41. Карпунцов В.В. Проблемні питання реалізації функцій спеціалізованої антикорупційної прокуратури та шляхи їх вирішення. *Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія «Право»*. 2017. Вип.44, т. 2, №1. С. 32–35.
42. Кириченко О. Организационно-правовые аспекты взаимодействия Национальной полиции Украины с другими государственными органами в сфере профилактики административных правонарушений в предпринимательстве. *Leges et iura*. 2018. №12, ч. 2. С. 65–68.
43. Коваль М. Вищий суд з питань інтелектуальної власності: процес створення триває. *Юридична газета*. 2018. №27–28. URL: <http://yurgazeta.com/publications/practice/zahist-intelektualnoyi-vlasnostiavtorske-pravo/vishchiy-sud-z-pitan-intelektualnoyi-vlasnosti-processtvorennya-trivae.html>.
44. Корнієнко П.С. Співвідношення понять і практики здійснення правоохоронної та правозахисної діяльності в Україні. *Часопис Київського університету права*. 2014. №3. С. 60–63.
45. Наулік Н. Прокуратура України: теоретико-правовий аспект діяльності у сучасних умовах. *Вісник Національної академії прокуратури України*. 2016. №2. С. 5–10.
46. Небрат О.О. Адміністративно-правовий механізм забезпечення прав і свобод людини в діяльності Національної поліції. *Верховенство права*. 2017. №5.
47. Організація судових та правоохоронних органів : навч. посіб. з підгот. до іспиту / О.Ю. Дудченко, А.В. Іванцова, Ю.І. Крючко та ін. Харків: Право, 2017. 237 с.
48. Середа Г. Особливості сучасного стану реформування прокуратури України. *Вісник прокуратури*. 2016. №5. С. 9–14.
49. Управління органами Національної поліції України: підручник / О.М. Бандурка, О.І. Безпалова, О.В. Джафарова та ін. Харків: Стильна тип., 2017. 580 с.

10.ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Офіційний сайт Конституційного Суду України - <https://ccu.gov.ua/index.php>
2. Офіційний сайт Національної поліції - <https://mvs.gov.ua/uk/contacts/national-police-ukraine>
3. Офіційний сайт Офісу Генерального прокурора України - <https://www.gp.gov.ua/>
4. Офіційний сайт Служби безпеки України - <https://ssu.gov.ua/>
5. Офіційний сайт Державного бюро розслідувань - <https://dbr.gov.ua/>
6. Офіційний сайт Національного антикорупційного бюро України - <https://nabu.gov.ua/>
7. Офіційний сайт Судової влади України - <https://court.gov.ua/>
8. Офіційний сайт Верховної Ради України - <http://rada.gov.ua>
9. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України - <http://kmu.gov.ua>
10. Офіційний сайт Міністерства внутрішніх справ України - <http://mvs.gov.ua>
11. Офіційний сайт Міністерства юстиції України - <http://minjust.gov.ua>
12. Інформаційний центр Міністерства юстиції України - (<http://www.informjust.kiev.ua>).
13. Бібліотека Верховної Ради України - (<http://www.rada.kiev.ua>).
14. Державна науково-технічна бібліотека України - (<http://www.gntb.nt.org>).
15. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського - (<http://www.nbuv.gov.ua>).
16. Ресурси українського Інтернету на правову тематику - (<http://www.lawukraine.com>).
17. Пошукова система Google Академія (Google Scholar) - <http://scholar.google.com>.
18. Законопроекти України - <http://zakon.gov.ua/>
19. Інститут проблем законодавства ім. Ярослава Мудрого - <http://khp.org/index.php?id=977922698>
20. Інформаційно-правові системи ЛІГА:ЗАКОН - https://platforma.ligazakon.net/informatsiino_ppravovi_systemy/
21. Право України - <https://pravoua.com.ua/ua/>
22. Судово-юридична газета - <https://sud.ua/ru/news>
23. Українське право - <https://ukrainepravo.com/>