



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Протокол № 2

засідання організаційного комітету з проведення виборів ректора  
Державного вищого навчального закладу  
«Херсонський державний аграрний університет»

«22» грудня 2016 року

м. Херсон

Голова: Вороненко В.І.

Секретар: Черевко Н.О.

**ПРИСУТНІ:** Усього членів організаційного комітету – 23 особи;  
присутні – 16 осіб (список додається до протоколу).

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про затвердження календарного плану проведення заходів з обрання ректора Державного вищого навчального закладу «Херсонський державний аграрний університет» (далі – Університет).
2. Про створення робочої групи для розробки «Порядку акредитації та організації роботи спостерігачів».

1. **СЛУХАЛИ:** Вороненка В.І., який оголосив членам організаційного комітету всі заходи з календарного плану та наголосив на необхідності обговорення організації зустрічей кандидатів з виборцями.

**ВИСТУПИЛИ:**

- 1) Аверчев О.В. запропонував повернутись до обговорення зустрічей після оприлюднення МОН списку кандидатів на посаду ректора.
- 2) Соловійов І.О. підтримав Аверчева О.В.
- 3) Черевко Н.О. повідомила, що Положенням про організаційний комітет з проведення виборів ректора Університету визначено повноваження організаційного комітету в частині організації зустрічей кандидатів з виборцями. А саме: «сприяє за письмовим зверненням кандидатів зустрічам з виборцями для проведення передвиборної агітації».

**УХВАЛИЛИ:**

- 1) Затвердити календарний план проведення заходів з обрання ректора Державного вищого навчального закладу «Херсонський державний аграрний університет» (Додаток 1).
  
2. **СЛУХАЛИ:** Вороненка В.І. щодо необхідності створення робочої групи для розробки «Порядку акредитації та організації роботи спостерігачів». Запропонував включити до складу групи Герасименка М.В., Мринського І.М., Савченка О.Г., Черевко Н.О.

ГОЛОСУВАЛИ (голосування відкрите):

«ЗА» - одноголосно.

**УХВАЛИЛИ:**

- 1) Створити робочу групу для розробки «Порядку акредитації та організації роботи спостерігачів» у складі: Герасименка М.В., Мринського І.М., Савченка О.Г., Черевко Н.О.

Голова



В.І. Вороненко

Секретар

Н.О. Черевко

### Список присутніх осіб:

1. Аверчев О.В.,
2. Артюшенко В.В.,
3. Бойко П.М.,
4. Вороненко В.І.,
5. Герасименко М.В.,
6. Гончарський І.Л.,
7. Грановська В.Г.,
8. Кальсіна С.Л.,
9. Мринський І.М.,
10. Незнамов С.О.,
11. Савченко О.Г.,
12. Соловійов І.О.,
13. Федорчук М.І.,
14. Черевко Н.О.,
15. Яворська Ю.В.,
16. Яремко Ю.І.

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про запровадження акредитаційного процесу з надання згоди на вступ до державного вищого навчального закладу «Харківський національний університет імені Гетьманів Сашки та Кирила».
2. Про створення робочої групи для вивчення та надання згоди на вступ до державного вищого навчального закладу «Харківський національний університет імені Гетьманів Сашки та Кирила».

**ПІДСУМО:** Проважено І.М. Мринський, який отримав повноваження організатора комітету з надання згоди на вступ до державного вищого навчального закладу «Харківський національний університет імені Гетьманів Сашки та Кирила».

### ПІДСУМОВІ:

1. Аверчев О.В. запровадив процес надання згоди на вступ до державного вищого навчального закладу «Харківський національний університет імені Гетьманів Сашки та Кирила».
2. Аверчев О.В. запровадив процес надання згоди на вступ до державного вищого навчального закладу «Харківський національний університет імені Гетьманів Сашки та Кирила».
3. Аверчев О.В. запровадив процес надання згоди на вступ до державного вищого навчального закладу «Харківський національний університет імені Гетьманів Сашки та Кирила».

**Календарний план проведення заходів з обрання ректора університету**  
**Наказ МОН України від 20.10.2016р. № 527-К**  
**Вибори призначено на 15.03.2016 р.**

Заходи	Термін виконання	Відповідальний
Прийом документів від претендентів	Протягом 2 місяців з дати публікації оголошення До 24.12.2016р.	МОН
Отримання переліку кандидатів на посаду ректора	Протягом 10 календарних днів з дня завершення строку подання документів До 04.01.2017р.	Організаційний комітет
Оприлюднення виборчих програм кандидатів на офіційному веб-сайті університету	Не пізніше, ніж за 10 кал. днів до виборів З 05.01.2017р. по 05.03.2017р.	Організаційний комітет
Розробка доповнень до Положення про органи студентського самоврядування Університету розділом: «Порядок обрання представників з числа студентів, які мають право брати участь у виборах ректора Університету»	До 20.01.2017р.	Органи студентського самоврядування. Затверджується Конференцією студентів Університету
Розробка «Порядку акредитації та організації роботи спостерігачів»	До 31.01.2017р.	Організаційний комітет
Акредитація спостерігачів від кандидатів та громадських організацій	З 01.02.2017р. По 13.03.2017р.	Організаційний комітет
Складання персонального списку наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників по факультетам, технікуму у алфавітному порядку	27.02.2017р.	Начальник відділу кадрів Організаційний комітет
Визначення квот штатних працівників, які не є науково - педагогічними та педагогічними працівниками та студентів	27.02.2017р.	Організаційний комітет
Висунення та обрання представників з числа штатних працівників, які не є науково - педагогічними та педагогічними працівниками Університету для участі у виборах ректора	З 28.02.2017р. по 06.03.2017р.	Затверджуються загальними зборами працівників підрозділів
Висунення та обрання представників студентів Університету для участі у виборах ректора	З 28.02.2017р. по 06.03.2017р.	Студентське самоврядування Університету. Організаційний комітет
Складання, передача виборчій комісії списків осіб які мають право брати участь у виборах та оприлюднення його на офіційному веб-сайті Університету	Не пізніше, ніж за 7 днів до дати проведення виборів 07.03.2017р.	Організаційний комітет

Оприлюднення інформації про дату, час і місце голосування через інформаційні ресурси Університету, технікуму	Не пізніше, ніж за 7 кал.дн. до дня виборів До 07.03.2017р.	Організаційний комітет; директор технікуму
Попередження кандидатів щодо припинення агітації за добу до дня виборів	13.03.2017р.	Організаційний комітет
Подання письмової заяви до організаційного комітету про зняття своєї кандидатури. для внесення відповідних змін до бюлетенів для голосування.	Не пізніше, ніж за 24 години до початку виборів До 14.03.2017р.	Кандидат на посаду ректора
Доведення інформації про зняття кандидатури кандидата до відома виборчої комісії	Негайно після прийняття рішення	Організаційний комітет
Внесення змін про зняття кандидатури кандидата до бюлетенів для голосування.	Негайно після прийняття рішення	Виборча комісія
Виготовлення бюлетенів для голосування	Не раніше ніж за 20 і не пізніше як за 12 годин до початку виборів З 13:00 до 18:00 14.03.07р.	Виборча комісія
Проведення виборів	15.03.2017р. 09:00 – 15:00	Організаційний комітет, виборча комісія
Складання підсумкового протоколу про результати голосування від виборчої комісії та оприлюднення результатів виборів ректора на сайті університету	До 15:00 16.03.2017р.	Виборча комісія
Оприлюднення на сайті університету рішення про заходи виборчої кампанії	Впродовж виборчої кампанії	Організаційний комітет
Надавати консультаційну допомогу структурним підрозділам в організації і проведенні виборів представників для участі у виборах ректора	Впродовж виборчої кампанії	Організаційний комітет
Прийняття рішення про проведення другого туру виборів ректора	В разі необхідності. Через 7 кал. днів після проведення першого туру	Організаційний комітет
Передача в установленому порядку до архіву Університету всієї документації, пов'язаної з проведенням виборів ректора університету	До 30.03.2017р.	Організаційний комітет