

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням Вченої ради ДВНЗ «ХДАУ»  
протокол № 7 від «27» лютого 2020 р.

Введено в дію наказом № 9-ОД  
від «27» лютого 2020 р.

Ректор  Юрій Кирилов



**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Сектор забезпечення якості освіти**

**ДВНЗ «Херсонський державний аграрний університет»**

Херсон - 2020

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

З метою забезпечення якості підготовки здобувачів вищої освіти через моніторинг освітнього контенту, його відповідності державним стандартам освіти, загальноінституційній політиці, потребам ринку праці та освітнім запитам суспільства в ДВНЗ «Херсонський державний аграрний університет» (далі – ДВНЗ «ХДАУ») за ініціативою Ректора (наказ № 9-ОД від 27.02.2020 р.) рішенням Вченої ради університету (протокол № 7 від 27.02.2020 р.) у структурі Навчально-методичного відділу створено Сектор забезпечення якості освіти.

У своїй діяльності Сектор забезпечення якості освіти безпосередньо підпорядкований і підзвітний Першому проректору, проректору з науково-педагогічної роботи, який за своїми функціональними обов'язками є уповноваженим за якість освіти та освітньої діяльності в ДВНЗ «ХДАУ».

Головною метою створення Сектору забезпечення якості освіти в ДВНЗ «ХДАУ» є забезпечення впровадження, функціонування та постійне поліпшення внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти ДВНЗ «ХДАУ» відповідно до вимог Законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту», національних і європейських стандартів й рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти, нормативних документів Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, серії ДСТУ ISO 9000, а також рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти.

Переваги впровадження системи управління якістю:

- підвищення якості надання освітніх послуг, поінформованості про це та врахування потреб і очікувань замовників та споживачів;
- впорядкування і регламентування (виконання послідовності дій відповідно до затверджених процедур) діяльності;
- раціональне та ефективне використання ресурсів, особливо людських;
- укріплення конкурентоздатності університету.

Сектор забезпечення якості освіти (далі – Сектор) здійснює моніторинг якості освіти для здобувачів вищої освіти і академічної спільноти, освітньої і академічної діяльності, дотримання академічної доброчесності, формує аналітичні звіти для управління якістю освіти в Університеті.

Сектор створюється, реорганізується і ліквідується рішенням Вченої ради університету за поданням ректора в порядку, визначеному Законом України «Про вищу освіту» і статутом ДВНЗ «ХДАУ».

У своїй діяльності Сектор керується нормативними документами:

1. Законом України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII;
2. Законом України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII;
3. Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 № 848-VIII;
4. Законом України «Про наукову і науково-технічну експертизу» від 10.02.1995 № 51/95-ВР;
5. Законом України «Про ефективне управління майновими правами

правовласників у сфері авторського права і (або) суміжних прав» від 15.05.2018 № 2415-VIII;

6. Методичними рекомендаціями Міністерства освіти і науки України для закладів вищої освіти з підтримки принципів академічної доброчесності;

7. Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 № 977);

а також нормативними документами ДВНЗ «ХДАУ»:

1. Статутом ДВНЗ «ХДАУ»;

2. Стратегією розвитку ДВНЗ «ХДАУ» на 2020-2024 рр.;

3. Положенням про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти ДВНЗ «ХДАУ»;

4. Положенням про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «ХДАУ»;

5. Положенням про анкетування здобувачів вищої освіти ДВНЗ «ХДАУ»;

6. Кодексом академічної доброчесності;

7. Положенням про порядок перевірки на наявність плагіату.

Діяльність Сектору здійснюється відповідно до затвердженого щорічного плану, узгодженого і затвердженого ректором ДВНЗ «ХДАУ». Розподіл функціональних обов'язків Сектору, його структуру та права, а також комунікаційні зв'язки між іншими підрозділами затверджує ректор. Керівник Сектору щорічно звітує про його діяльність перед Вченою радою ДВНЗ «ХДАУ».

Зміни та доповнення до цього Положення розробляються Навчально-методичним відділом, узгоджуються і затверджуються наказом ректора Університету.

## 2. ФУНКЦІЇ І ЗАВДАННЯ СЕКТОРУ

Основними функціями Сектору забезпечення якості освіти є: моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм та оцінка якості знань і рівня задоволеності освітніми програмами, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти; моніторинг якості кадрового складу НПП та управління комунікаційними зв'язками для консолідації і структурних підрозділів у політиці забезпечення якості освіти в ДВНЗ «ХДАУ»; забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення плагіату в наукових дослідженнях, дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти, взаємодія з Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти та міжнародними агентствами з акредитації.

*Основні завдання:*

1. Координація діяльності з розробки, впровадження та підтримки функціонування системи управління якістю в ДВНЗ «ХДАУ» відповідно до вимог міжнародного стандарту ISO 9001:2015.

2. Формування в ДВНЗ «ХДАУ» внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти на основі національних та міжнародних стандартів у сфері якості вищої освіти.

3. Сприяння реалізації місії, політики і цілей ДВНЗ «ХДАУ» в сфері підготовки конкурентоспроможних випускників на основі сформованих загальних і фахових компетентностей, отримання освітніх результатів навчання.

4. Забезпечення ефективного функціонування системи забезпечення якості освіти шляхом своєчасного планування, координації, методичної підтримки і контролю виконаних робіт, що здійснюється усіма структурними підрозділами ДВНЗ «ХДАУ» у сфері забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.

5. Інформаційно-методичний супровід управління документами Системи управління якістю та забезпечення електронного доступу до них, організація навчання персоналу ДВНЗ «ХДАУ» на всіх етапах відповідно до потреб МОН України та згідно зі стандартами.

6. Організація ефективного проведення всіх необхідних заходів по контролю якості освіти, прийняття за їх результатами корегувальних та попереджувальних дій, що направлені на підвищення якості освіти.

7. Безперервний та систематичний моніторинг якості освітніх послуг відповідно до розроблених показників та аналіз результатів внутрішніх перевірок з метою оцінки її результативності й визначення умов для покращення.

8. Встановлення зворотного зв'язку із здобувачами щодо задоволеності, перегляду та модернізації освітніх програм, залучення наявних і потенційних роботодавців та інших стейкхолдерів до розробки й удосконалення освітніх програм.

9. Інформування суб'єктів і об'єктів моніторингу про його основні результати, координація діяльності факультетів, кафедр університету з питань організації моніторингу якості знань здобувачів вищої освіти через інформаційні ресурси ДВНЗ «ХДАУ».

10. Підготовка пропозицій щодо усунення недоліків, виявлених під час контрольних моніторингових перевірок, розробка та реалізація превентивних і реактивних заходів щодо виявлення «вузьких місць» освітніх програм, оцінювання культури якості в академічній спільноті.

11. Активна співпраця з органами державної влади та іншими освітніми інституціями щодо питань якості освітніх послуг, забезпечення транспарентності корпоративної освітньої політики закладу вищої освіти.

12. Організація проходження сертифікації в національних та міжнародних органах сертифікації з метою інтеграції навчального закладу до світового освітнього простору.

### 3. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ СЕКТОРУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

*Сектор забезпечення якості освіти має право:*

1. Визначати загальні принципи та процедури проведення моніторингу забезпечення якості освіти в ДВНЗ «ХДАУ».
2. Організовувати та координувати проведення семінарів, конференцій та інших навчально-методичних заходів ДВНЗ «ХДАУ» з питань якості освітньої діяльності.
3. Планувати та організовувати моніторинг якості надання освітніх послуг.
4. Впроваджувати політику дотримання академічної доброчесності.
5. Здійснювати комунікаційні зв'язки між факультетами, кафедрами, інформаційними відділами та іншими структурними підрозділами ДВНЗ «ХДАУ» з питань якості освіти.
6. Отримувати та аналізувати інформацію щодо питань якості освіти та освітньої діяльності від учасників освітнього процесу.
7. Здійснювати моніторинг стейкхолдерів, як невід'ємної складової системи внутрішнього забезпечення якості освіти та освітньої діяльності.

*Обов'язки Сектору забезпечення якості освіти:*

1. Збір інформації щодо доцільності перегляду освітніх програм за участі стейкхолдерів та формулювання загальних рекомендацій щодо їх удосконалення.
2. За результатами проведених опитувань (після закінчення семестру) узагальнення результатів оцінювання здобувачів вищої освіти за якістю знань і рівнем задоволеності освітнім середовищем, оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті ДВНЗ «ХДАУ».
3. Проведення моніторингу оцінювання науково-педагогічних працівників, формування рейтингів та оприлюднення результатів на офіційному веб-сайті ДВНЗ «ХДАУ».
4. Надання консультацій та роз'яснень з питань забезпечення якості вищої освіти розробникам освітніх програм, керівникам структурних підрозділів та органам студентського самоврядування.
5. Сприяння роботі ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових дослідженнях здобувачів вищої освіти.
6. За результатами моніторингу складання аналітичного звіту з пропозиціями щодо удосконалення освітніх програм та освітнього процесу та дотримання політики забезпечення якості освітніх послуг.
7. Розробка Моделі внутрішньої системи забезпечення якості освіти, узгодженою із критеріями Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти та міжнародних агентств з акредитації.

#### 4. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ТА КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Організаційне керівництво Сектору здійснює Начальник навчально-методичного відділу та розподіляє обов'язки між працівниками. Очолює Сектор забезпечення якості освіти провідний фахівець.

Обов'язки працівників Навчально-методичного відділу в частині забезпечення моніторингу якості освіти визначаються керівником Сектору та закріплюються в їх посадових інструкціях.

Провідний фахівець Сектору забезпечення якості освіти є представником від ДВНЗ «ХДАУ» при проведенні акредитацій Національного агентства із забезпечення якості освіти.

Діяльність Сектору здійснюється на підставі затвердженого плану роботи, наказів ректора, розпоряджень першого проректора, проректора з науково-педагогічної роботи та заявок керівників структурних підрозділів університету. Про результати роботи Сектор звітує у встановленому порядку на Вченій раді університету.

Повноваження Сектору реалізуються в порядку індивідуальної та групової роботи його працівників й додатково залучених фахівців. Організаційне забезпечення системи якості освіти передбачає залучення кафедр, факультетів, навчально-наукових інститутів, інших структурних підрозділів, керівництва, співробітників і здобувачів вищої освіти.

У межах своїх повноважень Сектор здійснює організаційні заходи та контроль за відповідними напрямками діяльності інших структурних підрозділів.

Основними процедурами роботи Сектору є:

- організація і забезпечення проведення опитувань, анкетування, інтерв'ювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, випускників та роботодавців з питань якості освітніх програм та організації освітнього процесу;

- розробка та затвердження форм анкет (опитувань, оцінювань тощо) та інших матеріалів для проведення моніторингових досліджень;

- організація моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм та навчальних планів, інших методичних документів з метою забезпечення відповідності стандартам вищої юридичної освіти;

- розроблення правил, критеріїв та системи індикаторів оцінювання якості вищої освіти ДВНЗ «ХДАУ»;

- відвідування відкритих занять та обговорення у фокус-групах отриманих результатів з метою визначення пріоритетних напрямків покращення якості освіти у ДВНЗ «ХДАУ» та удосконалення існуючої системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти;

- проведення спільних координаційних нарад із структурними підрозділами, які виконують завдання із забезпечення якості освіти;

- формування рекомендацій щодо приведення у відповідність документації, яка регламентує діяльність структурних підрозділів ДВНЗ «ХДАУ» в частині забезпечення якості освіти;

- ознайомлення наукових, науково-педагогічних працівників з провідними національними та міжнародними методами викладання, організація проведення тренінгів і семінарів для наукових, науково-педагогічних працівників;

- аналіз звернень здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників щодо якості освітнього процесу з метою формування рекомендацій щодо постійного вдосконалення процесу надання освітніх послуг;

- аналіз рейтингів закладів вищої освіти на національному та міжнародному рівнях та формування рекомендацій щодо підвищення позицій в них ДВНЗ «ХДАУ»;

- внесення пропозицій, рекомендацій керівнику ДВНЗ «ХДАУ» щодо формування політики в частині внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти.

Сектор може застосовувати інші види діяльності.

Організація внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в ДВНЗ «ХДАУ» здійснюється на таких рівнях: перший – здобувачі вищої освіти; другий – кафедра (керівники (гаранти) освітніх програм, викладачі, уповноважені з якості, куратори академічних груп); третій – факультети (декани, заступники деканів, методичні комісії та вчені ради факультетів); четвертий рівень – ректорат, сектор забезпечення якості освітньої діяльності, Вчена рада; п'ятий – Наглядова рада ДВНЗ «ХДАУ».

## 5. КОМУНІКАЦІЙНІ ЗВ'ЯЗКИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

1. Сектор у своїй діяльності взаємодіє із іншими структурними підрозділами Університету для здійснення моніторингу якості освіти, отримання об'єктивної інформації щодо якості надання освітніх послуг, визначення напрямів поліпшення діяльності вищої школи.

2. Сектор взаємодіє з керівництвом ДВНЗ «ХДАУ» (завідувачами кафедр, деканами факультетів, проректорами, керівниками інших відділів тощо).

3. Сектор співпрацює із органами студентського самоврядування, стейкхолдерами.

## 6. МАТЕРІАЛЬНА БАЗА СЕКТОРУ

Сектор розміщується і функціонує на базі науково-методичного відділу університету та має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання інших структурних підрозділів ДВНЗ «ХДАУ».

## 7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Всі зміни та доповнення до даного Положення схвалюються на

засіданні Науково-методичної ради ДВНЗ «ХДАУ», Вченої ради університету та затверджуються і вводяться в дію наказом ректора університету.

Перший проректор,  
проректор з науково-педагогічної роботи

  
Юрій Яремко

Проректор з наукової роботи  
та міжнародної діяльності

  
Олександр Аверчев


В.о. начальника НМВ

  
Оксана Пілярська

Декан економічного факультету

  
Вікторія Грановська

Декан агрономічного факультету

  
Іван Мринський

Декан біолого-технологічного факультету

  
Ірина Балабанова

Декан факультету рибного господарства  
та природокористування

  
Павло Бойко

Декан факультету водного господарства  
будівництва та землеустрою

  
Валерій Артюшенко

Головний бухгалтер

  
Світлана Кальсіна

Юрисконсульт

  
Наталія Черевко