

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

БІОЛОГО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

з підготовки та захисту кваліфікаційної роботи
магістра за спеціальністю 181
«Харчові технології»

ХЕРСОН – 2019

ББК 74.58

Г 47

УДК 378.22:663.08

Методичні рекомендації з підготовки і захисту кваліфікаційної роботи магістра за спеціальністю 181 «Харчові технології»

Методичні рекомендації підготували: доцент Балабанова І.О., кандидат с.-г. наук, доцент Н.В. Новікова, кандидат с.-г. наук, доцент Ряполова І.О., кандидат техн.наук Дзюндзя О.В., кандидат техн.наук Воєвода Н.В.

Рецензент: к.с.г.н., доцент кафедри ТВПТ Корбич Н.М

Розглянуто і рекомендовано до видання засіданням методичної комісії біолого-технологічного факультету Херсонського державного аграрного університету, протокол № 2 від 29 жовтня 2019 р.

Балабанова І.О., Новікова Н.В., Ряполова І.О., Дзюндзя О.В, Воєвода Н.В.. Методичні рекомендації з підготовки і захисту кваліфікаційної роботи магістра за спеціальністю 181 «Харчові технології». Херсон. НМВ ДВНЗ «ХДАУ», 2019. 42 с.

У методичних рекомендаціях з підготовки і захисту випускної кваліфікаційної роботи магістра за спеціальністю 181 «Харчові технології» наведено загальні положення та етапи виконання роботи, основні вимоги до написання та правила оформлення випускної кваліфікаційної роботи магістра.

© Балабанова І.О., 2019

© Новікова Н.В., 2019

© Ряполова І.О., 2019

© Дзюндзя О.В., 2019

© Воєвода Н.В., 2019

ЗМІСТ

1. Загальні положення та етапи виконання кваліфікаційної роботи магістра.....	4
2. Основні вимоги до кваліфікаційної роботи магістра.....	6
3. Розподіл функцій керівника кваліфікаційної роботи магістра і студента	8
4. Структура та обсяг кваліфікаційної роботи магістра...	10
5. Правила оформлення роботи.....	17
6. Підготовка презентації до захисту кваліфікаційної роботи магістра.....	23
Додатки.....	24

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЕТАПИ ВИКОНАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ МАГІСТРА

Кваліфікаційна робота магістра – це самостійна індивідуальна кваліфікаційна робота з елементами дослідництва та інновацій, яка є підсумком теоретичної та практичної підготовки в рамках нормативної та вибіркової складових освітньо-професійної програми підготовки магістрів. Кваліфікаційна робота магістра є формою контролю набутих студентом у процесі навчання інтегрованих знань, умінь, навичок, необхідних для виконання професійних обов'язків.

Виконання і захист кваліфікаційної роботи магістра є завершальним етапом навчання студентів за освітньою програмою підготовки магістрів 181 «Харчові технології» та формою атестації здобувачів вищої освіти.

Назва кваліфікаційної роботи магістра має бути стислою, відповідати суті проблеми, що вирішується.

Метою кваліфікаційної роботи магістра є систематизація, закріплення та поглиблення теоретичних знань, а також виявлення рівня професійно-психологічної готовності молодого спеціаліста щодо практичної діяльності під час постанови та вирішення конкретних задач на основі самостійного прийняття рішень, використання нормативних документів, матеріалів і методів досліджень, експериментування та практичного втілення наукових принципів при вирішенні проблем і питань, що розглядаються у дипломній кваліфікаційній роботі. Якість виконання роботи свідчить про вміння фахівця з харчових технологій ставити перед собою професійні завдання та кваліфіковано їх виконувати.

Виконання кваліфікаційної роботи магістра надає змогу студенту закріпити навички самостійної роботи та творчого пошуку, сприяє поглибленому аналізу та узагальненню матеріалів стосовно розроблення та впровадження нової продукції для підприємств харчової промисловості, вмінню ставити перед собою конкретні завдання, вирішувати їх, робити висновки, творчо мислити і послідовно лаконічно та аргументовано викладати прийняті рішення у письмовій формі, грамотно і оригінально їх виконувати.

Магістерські кваліфікаційні роботи за програмою "Харчові технології" повинні мати переважно практичну орієнтацію: створення нових та удосконалення існуючих технологій, створення нових продуктів підвищеної біологічної цінності, продуктів функціонального призначення, освоєння та впровадження у виробництво сучасних методів дослідження сировини та готової продукції з метою забезпечення високої якості та екологічної безпеки харчових продуктів.

Завдання кваліфікаційної роботи магістра полягає в дослідженні об'єкту, науковому обґрунтуванні результатів дослідження та практичному використанні їх на підприємствах харчової промисловості.

Навчання за освітньо-науковою програмою підготовки передбачає відведення 30 відсотків навчального часу на дослідницьку компоненту, результатом якої стає проведення наукових досліджень і підготовка на їх основі випускної кваліфікаційної роботи магістра.

Практичне виконання кваліфікаційної роботи магістра проводиться під організаційно-методичним керівництвом науково-педагогічного працівника факультету в навчально-науково-виробничих лабораторіях, на підприємствах харчової промисловості, закладах ресторанного господарства, тощо. Етапи практичної підготовки випускної кваліфікаційної роботи магістра фіксуються в індивідуальному плані студента магістратури.

Кваліфікаційна робота магістра має аналіз різних видів джерел та їх узагальнення, опис фактів та результатів власних досліджень. Результати викладаються логічно та аргументовано. При цьому слід уникати загальних слів, бездоказових тверджень, повторень. Висновки ґрунтуються на основі власних досліджень, викладаються чітко і лаконічно. Пропозиції виробництву повинні бути обґрунтованими з відповідним прогнозом щодо результатів їх впровадження.

Кваліфікаційна робота магістра може містити знаковий апарат (формули, графіки, діаграми, схеми, таблиці тощо).

Кваліфікаційна робота магістра виконується державною мовою (українською) з урахуванням орфографічних, пунктуаційних та стилістичних норм.

Основними етапами підготовки та виконання кваліфікаційної роботи магістра є:

- вибір теми та її затвердження;
- розробка завдання та складання поетапного плану виконання випускної кваліфікаційної роботи магістра;
- опрацювання літературних джерел;
- збирання фактичного матеріалу під час практик;
- обробка матеріалу із застосуванням сучасних методів статистичного аналізу;
- написання першого варіанту тексту роботи, подання його на ознайомлення керівнику;
- усунення недоліків, написання остаточного варіанту тексту, оформлення випускної кваліфікаційної роботи магістра;
- отримання відгуку керівника кваліфікаційної роботи магістра;
- подання завершеної кваліфікаційної роботи магістра на кафедру;
- подання електронної версії роботи для перевірки на плагіат;
- внутрішнє та зовнішнє рецензування кваліфікаційної роботи магістра;
- захист кваліфікаційної роботи магістра на засіданні кафедри;
- захист кваліфікаційної роботи магістра на засіданні екзаменаційної комісії (далі – ЕК).

Двічі за період навчання студент магістратури проходить атестацію на засіданні кафедри, де звітує про стан виконання індивідуального плану та кваліфікаційної роботи магістра. За результатами звіту керівник доповідає про хід виконання індивідуального плану, помилки і неточності у виконанні магістерського дослідження, вказує способи їх усунення. У результаті обговорення приймається рішення «атестувати», «атестувати умовно», «не атестувати» студента, яке відображається у протоколі засідання кафедри.

Кваліфікаційна робота магістра – це кваліфікаційний документ, на підставі якого екзаменаційна комісія визначає рівень теоретичної підготовки випускника та його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення про присвоєння кваліфікації.

До захисту кваліфікаційної роботи магістра на ЕК допускаються студенти, які успішно склали екзаменаційні сесії, пройшли практики, захистили відповідні звіти, виконали всі завдання індивідуального плану, пройшли попередній захист кваліфікаційної магістерської роботи на засіданні кафедри згідно спеціальності та пройшли перевірку на плагіат. Студентам, які успішно склали державні екзамени та захистили кваліфікаційну роботу магістра відповідно до освітньої програми підготовки, рішенням ЕК присвоюється відповідний ступінь вищої освіти та відповідна кваліфікація.

2. ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ МАГІСТРА

Обсяг кваліфікаційної роботи магістра – 90 - 109 друкованих сторінок.

Оформлення має відповідати вимогам ДСТУ 3008-2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлення».

СКЛАД СУПРОВІДНИХ ДОКУМЕНТІВ до кваліфікаційної роботи магістра:

- голові екзаменаційної комісії (додаток А, стр.24)
- затвердження теми (*копія наказу ХДАУ*), призначення наукового керівника, рецензентів;
- зовнішня рецензія; (додаток Л, стр.33);
- матеріали оприлюднення кваліфікаційної роботи магістра (копії публікацій статей або тез конференцій в науковому журналі, збірці або на сайті ХДАУ в електронному вигляді за темою випускної кваліфікаційної роботи магістра);
- участь у наукових конференціях (публічний одноосібний виступ магістранта з доповіддю за тематикою кваліфікаційної роботи магістра не менше, ніж на двох наукових конференціях). Дані наводяться у вступі кваліфікаційної роботи магістра;

Захист кваліфікаційної роботи магістра відбувається у два етапи;

- попередній захист на засіданні кафедри (відповідно закріплення магістра);

- захист кваліфікаційної роботи магістра відбувається на відкритому засіданні Екзаменаційної комісії;

- заявка на виконання роботи на замовлення господарства (додаток (Т, за необхідністю);

Захист роботи закінчується виставленням оцінки.

Підсумкову, диференційовану за чотирибальною шкалою та шкалою ECTS оцінку випускної кваліфікаційної роботи магістра визначає ЕК. Рішення ЕК є остаточним і не оскаржується.

На засіданні ЕК обов'язково повинні бути присутніми наукові керівники кваліфікаційної роботи магістра, можуть бути присутніми рецензенти, а також інші особи.

Затвердження тем, призначення наукового керівника кваліфікаційної роботи магістра

Тематика кваліфікаційної роботи магістра розробляється й затверджується кафедрою (відповідно закріплення магістра) згідно з вимогами варіативної компоненти ОКХ фахівців із конкретного професійного спрямування, спеціалізації, спеціальності, програми підготовки відповідно до затверджених програм вивчених нормативних та вибіркового дисциплін. Вона відображає актуальні фахові проблеми, що зумовлює щорічний її перегляд та поновлення.

Обов'язковим є зв'язок теми кваліфікаційної роботи магістра із затвердженими науковими програмами, планами, темами кафедри.

Тема повинна характеризуватися актуальністю і новизною. Необхідно, щоб об'єкт і предмет досліджень були нові. Допускається таке сполучення: об'єкт - новий, предмет – традиційний або предмет – новий, а об'єкт – традиційний.

Тема кваліфікаційної роботи магістра обговорюється на засіданні відповідної кафедри (згідно до закріплення магістра), розглядається Методичною комісією факультету, затверджується Вченою Радою факультету та наказом ректору

Наукове керівництво магістрами та контроль за виконанням їх індивідуального графіку навчально-наукової роботи покладається на докторів наук, професорів, кандидатів наук, доцентів, які мають право здійснювати наукове керівництво аспірантами за відповідною спеціальністю, а також на кандидатів наук, доцентів, які закінчили або навчаються в докторантурі, викладають основні фахові навчальні дисципліни спеціальності та активно працюють в колективах наукових шкіл з підготовки наукових кадрів, виконанню держбюджетних і госпдоговірних наукових тем, проектів та програм у т.ч. грандів, проектів і затверджених програм міжнародного співробітництва. Як виключення, співкерівництво випускної кваліфікаційної роботи магістра може покладатися на двох викладачів, які відповідають вищенаведеним вимогам.

Кількість магістрів на одного наукового керівника може бути **п'ять осіб** - для професора, доктора наук, **двох-трьох осіб** – для доцента, кандидата наук.

Після затвердження вищевказаного потрібно обов'язкове оприлюднення теми кваліфікаційної роботи магістра на сайті ХДАУ.

3. РОЗПОДІЛ ФУНКЦІЙ КЕРІВНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ МАГІСТРА І СТУДЕНТА

Керівник кваліфікаційної роботи магістра виконує такі функції:

- пропонує студенту тему кваліфікаційної роботи магістра відповідно до свого наукового напрямку діяльності, спеціалізації, магістерської програми та потреб установ, підприємств, організацій;
- формує разом зі студентом магістратури завдання на підготовку кваліфікаційної роботи магістра;
- надає допомогу в підготовці індивідуального плану роботи та контролює його виконання;
- протягом всього періоду навчання на основі аналізу підготовлених студентом магістратури матеріалів фіксує його виконання, про що звітує на засіданні кафедри;
- рекомендує студенту необхідну нормативну, навчальну, довідкову літературу та інші джерела для самостійного опрацювання;
- надає консультативну допомогу студентові під час виконання ним роботи згідно із затвердженим на кафедрі розкладом і графіком самостійної роботи;
- аналізує та контролює організацію самостійної роботи студента магістратури;
- залучає студентів магістратури до наукової роботи;
- допомагає студенту готувати наукові публікації за результатами досліджень і сприяє їх опублікуванню в фахових виданнях, матеріалах наукових конференцій, симпозіумів, круглих столів та ін.;
- рекомендує бази та забезпечує відповідну якість проходження науково-дослідної практики;
- несе відповідальність за випадки виявлення академічного плагіату у випускній кваліфікаційній роботі магістра);
- готує об'єктивний відгук на випускню кваліфікаційну роботу магістра перед її захистом на кафедрі;
- бере участь у засіданні кафедри під час попереднього захисту випускної кваліфікаційної роботи магістра;
- сприяє працевлаштуванню випускника магістратури.

Керівник випускної кваліфікаційної роботи магістра несе особисту відповідальність за повноту і якість виконання вищезазначених функцій.

Студент виконує такі функції:

- визначається з темою випускної кваліфікаційної роботи магістра відповідно до своєї спеціалізації та магістерської програми;
- разом з керівником формує завдання на підготовку випускної кваліфікаційної роботи магістра;
- складає індивідуальний план роботи і відповідає за його вчасне виконання;

- добирає і опрацьовує нормативні документи, навчальну, наукову й довідкову літературу та інші джерела;
- критично аналізує позиції різних авторів на проблеми, що мають безпосереднє відношення до роботи та визначає своє особисте ставлення до них;
- узагальнює матеріали та застосовує сучасні методи і методики наукових досліджень;
- використовує набуті в процесі навчання теоретичні знання, практичні навички;
- опановує методику досліджень стосовно, об'єкта, предмета дослідження, мети, завдань;
- знаходить аналоги розв'язання проблеми у вітчизняній та зарубіжній практиці, адаптує їх до конкретного предмета (об'єкта) дослідження;
- самостійно приймає оптимальні рішення;
- у період практики на основі теоретичних положень та методики досліджень ґрунтовно і всебічно вивчає стан справ у реальних умовах з предмету досліджень та добирає фактичний матеріал;
- на основі теоретичних положень (перший розділ) та фактичного стану справ з предмету досліджень (другий розділ) опрацьовує третій конструктивний розділ, робить висновки і подає керівникові на перевірку;
- усуває суттєві недоліки, що виявились у процесі попереднього захисту на кафедрі;
- отримує відгук керівника кваліфікаційної роботи магістра;
- використовуючи сучасні інформаційні технології, готує презентацію випускної кваліфікаційної роботи магістра, яку демонструє під час попереднього захисту на кафедрі, а в подальшому на засіданні ЕК;
- переплітає роботу і подає з відгуком керівника завідувачу кафедри, який засвідчує своїм підписом її допуск до розгляду на засіданні ЕК;
- отримує рецензію на роботу від науково-педагогічного працівника іншої кафедри факультету (ННІ) та готує відповіді на зауваження;
- подає електронну версію кваліфікаційної роботи магістра відповідальному за наповнення і функціонування інституційного репозитарію випускними магістерськими роботами відповідного факультету для перевірки на плагіат не пізніше ніж за 10 днів до захисту перед ЕК;
- несе персональну відповідальність за наявність академічного плагіату у випускній кваліфікаційній роботі магістра;
- доповідає на засіданні ЕК відповідно до графіка, встановленого деканатом факультету.

Студент повинен виконувати перераховані вище функції у строки, встановлені керівником. Студент магістратури несе особисту відповідальність за якість виконання, автентичність роботи та своєчасність підготовки матеріалів.

4. СТРУКТУРА ТА ОБСЯГ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ МАГІСТРА

Зміст магістерської роботи

Назва розділу, підрозділу роботи		Обсяг (стр.)	Форма, додаток
Титульний аркуш		1	Додаток Б, стр.25
ЗМІСТ		1 - 2	Додаток В, стр.26
ЗАВДАННЯ НА КВАЛІФІКАЦІЙНУ РОБОТУ МАГІСТРА			Завдання підписане науковим керівником та здобувачем, затверджене завідуючим кафедри (відповідно до закріплення магістра) не пізніше 1 листопада. Додаток Д, стр.27-28
РЕФЕРАТ		1	Реферат з трьома анотаціями державною, російською та іноземною мовами (стислий зміст роботи, загальним обсягом не більше 150 слів). Додаток Ж, стр.29
ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ (ЗА НЕОБХІДНІСТЮ)		1 - 2	
ВСТУП		2 - 3	Додаток З, стр.30-31
РОЗДІЛ I	ОГЛЯД ЛІТЕРАТУРИ	21-22	
РОЗДІЛ II	МЕТОДИ ТА МЕТОДИКА ДОСЛІДЖЕННЯ	5-8	
2.1.	Об'єкти та методи дослідження	2-3	Додаток Ж, стр.29 (за наявністю матеріалу)
2.2.	Схема проведення теоретичних та експериментальних робіт	1	
2.3.	Методика виконання роботи	3-5	
РОЗДІЛ III	РЕЗУЛЬТАТИ ДОСЛІДЖЕНЬ (або ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГІЧНА ЧАСТИНА)	30-33	
3.5	Технологія первинної переробки основної та допоміжної сировини	4-5	
3.6.	Економічна ефективність досліджень	2-3	
РОЗДІЛ IV	ОХОРОНА ПРАЦІ	4-5	
РОЗДІЛ V	ЦИВІЛЬНИЙ ЗАХИСТ	4-5	
РОЗДІЛ VI	ОХОРОНА ДОВКІЛЛЯ	4-5	
ВИСНОВКИ		2-3	
ПРОПОЗИЦІЇ		1	
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ		не менше 30	Додаток Р, стр.37-38
ДОДАТКИ (за необхідністю)		без обмежень	

Загальний обсяг сторінок основного тексту роботи	90-109
--	--------

Вимоги до змісту кваліфікаційної роботи магістра

РЕФЕРАТ має бути скороченим викладенням обсягу і змісту випускної кваліфікаційної роботи магістра, він складається за таким планом:

- відомості про обсяг роботи (кількість сторінок, таблиць, рисунків, використаних джерел, фотокарток тощо);
- тема, предмет (об'єкт), мета і завдання дослідження (розробки);
- основні методи і методики виконання роботи; якщо методика оригінальна, то описується її суть;
- зміст одержаних результатів, основні висновки, економічна ефективність розробки і можливість її впровадження у виробництво.

Викладання матеріалу у рефераті подається стисло і точно, вживаються скорочення, одиниці виміру, терміни і вирази, які є загальноприйнятими і використовуються в науковій літературі і нормативних документах.

ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ подається в роботі у вигляді окремого списку; він розміщується перед вступом у вигляді двох колонок, в яких зліва за абеткою наводять скорочення, справа – їх детальну розшифровку. Розділ вводиться у роботу в тому випадку, коли вжита специфічна термінологія, а також використано маловідомі скорочення.

ВСТУП – це стисле подання актуальності, мети і задач досліджень, практичного значення розробки, сучасного стану проблеми – тобто підстави і вихідні дані для розробки теми, обґрунтування необхідності проведення досліджень. У цьому розділі студент показує актуальність та місце результатів виконаної роботи для вирішення конкретних завдань у галузі харчових технологій.

Актуальність теми формулюється шляхом критичного аналізу та порівняння з відомими розв'язаннями проблеми (задачі), визначенням доцільності роботи для розвитку виробництва підприємства, галузі та ін.

У розділі висвітлюється зв'язок обраного напрямку досліджень з планами виробничих підприємств, де виконана робота, науковими дослідженнями кафедри чи галузевими/державними планами та програмами. Обов'язково вказується номер теми (державна реєстрація, реєстрація наукових тем кафедри відповідним відділом університету тощо), якщо такий є.

Зв'язок роботи з науковими темами і програмами. Наводиться тематика науко-дослідної роботи, роки виконання та номер державної реєстрації (за наявністю), у яких приймав участь магістрант.

Мета і завдання досліджень подаються чітко і конкретно, у стислій формі та логічній послідовності, яка відображає етапність розв'язання проблеми чи поставленого завдання згідно теми роботи.

Об'єкт дослідження – це процес або явище, що породжує проблемну ситуацію й обране для вивчення.

Предмет дослідження міститься в межах об'єкта.

Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносяться між собою як загальне і часткове. В об'єкті виділяється та його частина, яка є предметом дослідження. Саме на нього спрямована основна увага студента, оскільки предмет дослідження визначає тему роботи, яка визначається на титульному аркуші як її назва.

Наукова новизна роботи розкривається з позицій: вперше одержано, удосконалено, дістало подальший розвиток;

Практичне значення висвітлюється або в теоретичному аспекті, або у прикладному; відзначають практичну цінність одержаних результатів, ступінь готовності до використання і масштаби використання. Якщо є відомості про впровадження розробки – то зазначається назва організацій, в яких здійснено реалізацію, її форми та грошові еквіваленти.

Апробація результатів досліджень. Представленні посилення на участь магістранта у конференціях, семінарах, круглих столах тощо. Наводяться дані місця, тематики та дати проведення заходів.

Рік виконання роботи

Рік захисту роботи

ОГЛЯД ЛІТЕРАТУРИ – це основні етапи розвитку наукової думки, що викладена у наукових працях різних вчених за проблемою, що розв'язується у роботі студентом. Стисло, критично, висвітлюючи роботи попередників, студент повинен назвати ті питання, що залишились невирішеними, або застарілі на сучасному етапі і потребують удосконалення. Отже, визначається місце розробки у розв'язанні проблеми. Можливо показати вірогідні напрями розробки питання чи задачі. Бажаною формою подачі матеріалу є дискусійна з одночасними власними коментарями.

Забороненою формою викладення огляду літератури є лекційна, тобто подання матеріалу в порядку опису чи передруку інформації з підручників та посібників.

Завершується огляд літератури обґрунтуванням обраного напрямку виконання випускної роботи, тобто доказами його переваги перед іншими можливими напрямками. Обґрунтування буде повноцінним, якщо воно базується на доказах, фактах і висновках огляду літератури та враховує стан і конкретні умови підприємства, на матеріалах якого виконується робота.

Виконання розділу слід починати з аналізу джерел спеціальної літератури, після консультації з науковим керівником випускної кваліфікаційної роботи магістра, а матеріал доцільно розподілити на 3-4 підрозділи, кожен з яких повинен мати свою назву і номер. Кваліфіковане подання проблеми чи питання, як свідчить практика, можливе при опрацюванні студентом не менше **30** джерел літератури різних видів: монографії, збірники наукових праць, статті

періодичних видань, автореферати дисертацій, навчальні посібники, довідкова література і стандарти, інтернетносії.

При використанні джерел літератури необхідно посилатися на авторів робіт за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад:

- О.П.Бесараб [21] вважає (установив, зробив висновок, стверджує і т.д.), що...

- Відомо, що глюкозно-фруктозний сироп і мальтозна патока впливають на дріжджову мікрофлору тіста [12, 14].

- Аналізуючи результати своїх досліджень, Л. Ю. Арсеньєва, (цит. за В. О. Губеня [16]), звернула увагу на те, що...

У розділі “СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ” під номером 21, відповідно, має бути робота автора вище наведеного ствердження.

Прізвища та ініціали авторів джерел літератури в огляді і списку літератури пишуть мовою оригіналу без власного перекладу.

Науковий етикет потребує точно, мовою оригіналу, відтворювати цитований текст, бо найменше скорочення наведеного витягу може спотворити зміст, закладений автором.

МЕТОДИ ТА МЕТОДИКА ДОСЛІДЖЕННЯ – це, насамперед, характеристика об’єкту дослідження – процесу або явища, що викликає проблемну ситуацію і обране для вивчення. У змісті розділу викладають перелік тих показників, за допомогою яких вирішувалось основне питання роботи, а також, вказуються методи їх одержання (із планів, звітів чи інших документів, у досліджах).

Методи досліджень слід вибирати сучасні із врахуванням можливостей їх використання в конкретних умовах.

У характеристиці технологічного процесу, необхідно викласти детально технологічну діаграму із зазначенням і обґрунтуванням усіх параметрів технологічного процесу, технологічні схеми та показники, які вивчались у досліді, і методи дослідження з посиланням на авторів.

Розрахунково-технологічні роботи у цьому розділі характеризують технологічний процес в цілому, окремі технологічні ланки виробництва та переробки продукції або умови, що забезпечують організацію виробничого процесу, яке підлягає проектуванню, тобто є базовим і містить у собі вихідні дані для виконання роботи (розрахунків).

При поданні методів досліджень студенту слід чітко, змістовно і послідовно показати всі використані методи згідно змісту роботи, наводячи посилання на авторів цих методів або методик.

Якщо робота за суттю кваліфікується проектом, то крім зазначеного, викладають проектне завдання та його структурування.

Весь цифровий матеріал підлягає обов’язковій біометричній обробці із застосуванням прикладних програм .

Початок розділу має мати короткі відомості про підприємство: напрям спеціалізації (додаток С, за наявності), структуру землекористування, посівних площ та урожайність основних видів кормових культур, показники розвитку галузі за якою виконується дослідження згідно теми роботи, наводиться схема організації виробничих і структурних ланок господарства. Інформація приводиться за три останні роки. Письмовий аналіз табличного матеріалу цього підрозділу повинен бути лаконічним і обмежуватись 2-3 сторінками.

Розділ за суттю і змістом має бути розподілений студентом на два підрозділи:

- об'єкт та методи дослідження;
- методика виконання роботи.

РЕЗУЛЬТАТИ ДОСЛІДЖЕНЬ (або ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГІЧНА ЧАСТИНА) – цей розділ є основним і в ньому студент з вичерпною повнотою наводить власні результати випускної кваліфікаційної роботи магістра, що одержані внаслідок проведеного аналізу, розрахунків або експериментального дослідження; має бути подана оцінка повноти вирішення поставлених задач, оцінка вірогідності одержаних результатів (характеристик, параметрів), їх порівняння з аналогічними результатами попередників та ін.

Основним розділом кваліфікаційної роботи є її експериментальна частина, при цьому увага акцентується на новизні роботи.

У даному розділі дається оцінка сучасного стану виробництва в Україні харчової продукції в межах обраної теми магістерської роботи, аналізуються недоліки наявних технологій і висловлюються конкретні пропозиції з їх удосконалення на основі використання і впровадження інноваційних технологій та нових видів сировини. Для повноти обґрунтованості вибору напрямів власних досліджень доцільно використовувати світовий досвід розв'язання питання виробництва продуктів спеціального призначення.

Результатом роботи над розділом має бути вибір традиційного харчового продукту для збагачення, вибір функціональних збагачуючих інгредієнтів, науково обґрунтовано ефективність отриманого функціонального харчового продукту.

У даному розділі магістрант науково обґрунтовує технологічні способи отримання функціонального харчового продукту, проводить експериментальні дослідження для встановлення оптимальних значень основних параметрів процесів, визначає хімічний та біохімічний склад готового продукту, оцінює його якісні показники порівняно з традиційними продуктами.

Результатом роботи над розділом має бути запропонований автором раціональний спосіб отримання інноваційного продукту спеціального призначення, оптимізація його складу на основі методів харчової комбінаторики, підвищення безпеки для споживачів з використанням системи НАССР.

На підставі отриманих аналітичних та експериментальних результатів досліджень сформулювати та реалізувати практичне значення результатів досліджень, визначити необхідні, на думку автора, подальші дослідження

проблеми, надати пропозиції щодо ефективного використання результатів досліджень. Можуть бути подані й інші матеріали, які характеризують наукову та практичну цінність виконаної роботи: надруковані статті (тези доповіді) на наукових конференціях, свідоцтва і заявки на винаходи, макети, документи, які підтверджують практичне використання роботи, акти відпрацювання, акти впровадження у виробництво або навчальний процес тощо. Розмежовуючи основне питання досліджень, необхідно прагнути ґрунтовного висвітлення центрального питання проблеми і особливо протиріч, які лежить в її основі. При цьому викладення питань основної частини досліджень має будуватися послідовно і таким чином, щоб попереднє питання створювало фон (базу) для наступного.

Власні дослідження викладають, поділяючи матеріал на розділи. Розділи можуть поділятися на пункти або на підрозділи і повинні містити закінчену інформацію.

Бажаним є подання цифрового матеріалу та іншої подібної інформації у вигляді таблиць, графіків, рисунків, схем, діаграм чи гістограм і т.д. Їх виконують чітко і переконливо, у затвердженій та сприйнятній формі відповідно до вимог державного стандарту та цієї методичної розробки.

Зміст підрозділу «Технологія переробки основної та допоміжної сировини», як правило, має відповідати темі роботи і виду сировини, які вивчаються студентом. Його зміст, методика виконання і форма викладення вирішується відповідним консультантом або керівником згідно методичних рекомендацій і за мету має досягти лише практичні результати – певний аналіз технологічного процесу (його елементу) з первинної переробки сировини і пропозиції щодо його модернізації.

Останній підрозділ має містити економічні розрахунки і обґрунтування щодо одержаних студентом результатів і складених на їх основі висновків. Ця інформація може бути як позитивного, так і негативного характеру відносно до проведених досліджень, але з їх врахуванням здійснюється обґрунтування про доцільність впровадження (продовження, удосконалення, створення та ін.) висунутих автором пропозицій.

Порядок формування і зміст підрозділу економічного обґрунтування досліджень, методику розрахунків студент вирішує з науковим керівником роботи.

Об'єм розділу власних досліджень та їх обговорення повинен бути найбільшим за об'ємом у магістерській роботі і становити в середньому 30-33 сторінки. У роботі необхідно використовувати систему СІ.

ОХОРОНА ПРАЦІ – це розділ кваліфікаційної роботи магістра, зміст і послідовність висвітлення якого студент вирішує з консультантом згідно теми роботи і завдання, яке отримує від консультанта. Останній несе повну відповідальність за зміст розділу і відповідність його до теми випускної кваліфікаційної роботи магістра.

ЦИВІЛЬНИЙ ЗАХИСТ - у розділі має розкриватися питання організації та планування цивільного захисту, насамперед, пов'язані із захистом тваринницьких об'єктів господарства і порядком їх використання у надзвичайних ситуаціях, повинен відповідати темі випускної кваліфікаційної роботи магістра і завданням консультанта. Останній несе повну відповідальність за зміст та відповідність поданого студентом матеріалу у розділі відповідно теми кваліфікаційної роботи магістра.

ОХОРОНА ДОВКІЛЛЯ – у розділі автор розкриває питання екологічного стану у зв'язку з виробництвом певного виду продукції, екологічної чистоти самої продукції, взаємовпливи технології одержання продукції харчової промисловості на довкілля та навпаки, шляхи поліпшення екологічного стану піднятих питань.

ВИСНОВКИ формуються з найбільш важливих результатів, одержаних автором у роботі, що містять формулювання розв'язаної проблеми чи задачі і мають відповідне значення; вони є віддзеркаленням теми, мети і завдання, що поставлені у роботі.

У першому пункті висновків коротко оцінюється стан питання, а далі чітко і конкретно розкривають методи вирішення задачі, їх аналіз і порівняння з уже відомими результатами.

Необхідною вимогою є висвітлення якісних і кількісних параметрів здобутих результатів, обґрунтування їх вірогідності.

ПРОПОЗИЦІЇ складаються з врахуванням одержаних результатів і сформованих висновків, мають бути реальними до конкретних умов діяльності господарства (підприємства та ін.), носити переважно практичний характер і бачення автора стосовно впровадження їх у виробництво.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ – це розділ кваліфікаційної роботи магістра, де вказується згідно порядку посилань або абетки ті джерела (за прізвищами перших авторів або заголовків), на які є посилання у тексті випускної роботи. Джерела спеціальної літератури, видані українською чи російською мовами, розміщують у списку оригіналу за літерами української абетки.

Порядок нумерації використаної літератури нумерується арабськими цифрами.

Кількість використаних джерел не може бути меншою **30** видань.

ДОДАТКИ формуються з первинного матеріалу, що має біометричну обробку, а також з матеріалів, що необхідні для повноти сприйняття випускної кваліфікаційної роботи магістра:

- таблиці допоміжних цифрових даних;
- протоколи і акти випробувань, впровадження, розрахунки економічного ефекту;
- інструкції і методики, опис алгоритмів і програм вирішення задач на ЕОМ, які розроблені чи використані (стисла форма викладення) в процесі виконання випускної роботи;

- ілюстрації допоміжного характеру – фотокартки, рисунки та ін.

СТРОКИ ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ

Термін подання студентом завершеної роботи (підпис студента після пропозицій виробництву)	За 30 діб до захисту
Відгук наукового керівника	За 25 день до захисту
Зовнішня рецензія	За 18 діб до захисту
Попередній захист на кафедрі, де виконувалась робота (висновок кафедри)	За 10-12 діб до захисту
Подання роботи на плагіат	За 10-12 діб до захисту
Завідувач кафедри, де виконувалась робота (титул)	За 5-7 діб до захисту

5. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ РОБОТИ

Загальні положення

Кваліфікаційну роботу магістра студенти виконують державною мовою і подають до захисту у формі комп'ютерної верстки.

Текст роботи виконують на одній сторінці друкарських листів формату А4 (297 x210 мм), залишаючи такі поля: ліве – 30 мм, праве – 15, верхнє – 20, нижнє – 20 мм. Перепліт має бути в роботі зліва в межах 10 мм. Текст випускної кваліфікаційної роботи магістра викладається літературною мовою без вживання складних мовних зворотів і жаргонних та некоректних виразів. Математичні знаки пишуть лише у формулах, а в тексті – словами. Наприклад, такий вираз, як $OE = 1000$ ккал, необхідно писати "...обмінна енергія дорівнює 1000 ккал". Виняток становлять знаки плюс $+/+$ і мінус $-/-$ у супроводі цифр. Знаки "§" і "%" застосовують у супроводі цифр або літерних знаків, в інших випадках – пишуть словами. Для позначення множини вони не подвоюються, тобто замість виразу "...у §§ 1 і 2 зазначено.." слід писати "...у §1 і 2 зазначено". Також, величини з розмірністю пишуться тільки цифрами, наприклад: температура тіла $38,2^{\circ}\text{C}$, приблизний об'єм легень $0,75\text{м}^3$. Не ставляться перед числом з розмірністю прийменники "в", "у" або знак тире $-/-$. Числа до десяти при відсутності розмірності пишуть у тексті словами, від 11 і далі – цифрами. Дріб завжди пишуть цифрами.

Рубрикація

Текст кваліфікаційної роботи магістра студента поділяється на розділи, підрозділи, пункти та підпункти. Вони розміщуються в логічній послідовності, мають свій номер і назву, яка розкриває їх зміст.

Заголовки структурних частин роботи "ЗМІСТ", "РЕФЕРАТ", "ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ", "ВСТУП", "РОЗДІЛ", "ВИСНОВКИ", "ПРОПОЗИЦІЇ", "СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ", "ДОДАТКИ" друкують великими літерами симетрично до тексту. Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою. Заголовки пунктів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу в розрядці в підбір до тексту. У кінці заголовка, надрукованого в підбір до тексту, ставиться крапка.

Всі заголовки – розділів, підрозділів друкують жирним шрифтом.

Відстань між заголовком (за винятком заголовка пункту) та текстом повинна дорівнювати трьом інтервалам.

Кожну структурну частину роботи (розділ) треба починати з нової сторінки.

До загального обсягу роботи, визначеного Порядком, не входять додатки, література, таблиці та рисунки, які повністю займають площу сторінки. Але всі

сторінки зазначених елементів роботи підлягають нумерації на загальних засадах.

Нумерація

Нумерація сторінок, розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів, рисунків, таблиць, формул, посилань на використані джерела подається у роботі арабськими цифрами без знака “№”.

Першою сторінкою роботи є титульний аркуш, який включають до загальної нумерації сторінок виконаної роботи. На титульному аркуші номер сторінки не ставлять, на наступних сторінках номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці.

Такі структурні частини роботи, як зміст, реферат, перелік умовних скорочень, вступ, висновки, пропозиції, список використаних джерел не мають порядкового номера, хоча всі аркуші, на яких вони розміщені нумеруються звичайним чином.

Після слова “РОЗДІЛ” ставиться номер, крапка не проставляється, потім з нового рядка друкують заголовок розділу.

Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку. У кінці номера підрозділу повинна стояти крапка. Потім у тому ж рядку йде заголовок підрозділу.

Пункти і підпункти нумерують за правилами нумерації підрозділів.

Ілюстрації (фотокартки, креслення, схеми, графіки, карти) і таблиці необхідно подавати в роботі безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Таблицю, рисунок або креслення, розміри якого більше формату А4, враховують як одну сторінку і розміщують у відповідних місцях після згадування в тексті або у додатках.

Ілюстрації позначають словом “Рис.” і нумерують послідовно в межах всієї роботи – наскрізна нумерація (за винятком таких у додатках).

Таблиці нумерують за наскрізним типом (за винятком таблиць у додатках) в правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці, номер таблиці повинен складатися з номера розділу і порядкового номеру таблиці, назва таблиці пишеться посередині, наприклад:

Таблиця 3.1

Показники харчової цінності дослідних зразків

У випадку перенесення таблиці на наступну сторінку початково пишуть у правому верхньому куті, над таблицею слова “Продовж. табл.1.1”.

Формули у випускній кваліфікаційній роботі магістра нумеруються за наскрізним типом у круглих дужках біля правого краю аркуша на рівні відповідної формули.

Назви ілюстрацій та таблиць – Рис. 3.1, Таблиця 3.1 у тексті роботи друкують звичайно.

Примітки до тексту і таблиць, в яких вказують довідкові і пояснювальні дані, нумерують послідовно в межах однієї сторінки. Якщо приміток на одному аркуші декілька, то після слова “Примітки” ставлять двокрапку, наприклад:

Примітки:

1. ...
2. ...

Якщо є одна примітка, то її нумерують і після слова “Примітка” ставлять крапку.

Ілюстрації

Ілюстрації мають відповідати тексту, а текст – ілюстрації. Їх розміщують для покращення сприйняття текстової частини роботи, без завантаження змісту надлишковою і допоміжною інформацією.

Назви ілюстрацій розміщують після їхніх номерів. При необхідності ілюстрації доповнюють пояснювальними даними (підрисунковий підпис).

Підпис під ілюстрацією звичайно має чотири основних елементи:

- найменування графічного сюжету, що позначається скороченим словом “Рис. 3.1”;
- порядковий номер ілюстрації, який вказується без знаку номера арабськими цифрами;
- тематичний заголовок ілюстрації, що містить текст із якомога стислою характеристикою зображеного;

Основними видами ілюстративного матеріалу у кваліфікаційній роботі магістра є: креслення, технічний рисунок, схема, фотографія, діаграма і графік.

Посилання на ілюстрації мають бути по тексту до власно ілюстрації без виділення самостійних фраз-посилань у вигляді окремих речень. Бажаною формою є розміщення посилань по тексту у реченнях у круглих дужках “...(рис. 3.1)...”, або зворот типу: “...як це видно з рис. 3.1...”, чи “... як це показано на рис. 3.1...”.

Якість ілюстрацій повинна забезпечувати їх чітке відтворення (електрографічне копіювання, мікрофільмування). Ілюстрації виконують чорнилом, тушшю або пастою чорного кольору на білому непрозорому папері.

У кваліфікаційній роботі магістра слід застосовувати лише штрихові ілюстрації і оригінали фотознімків.

Фотознімки розміром, меншим за формат А4, наклеюють на стандартні аркуші білого паперу формату А4.

Таблиці

Цифровий матеріал, як правило, має бути оформлений студентом у роботі у вигляді таблиць.

Приклад побудови таблиці

		Назва таблиці				
Головка						Заголов. граф Підзагол. граф
Рядки						
		Боковик (заголовки рядків)	Графи (колонки)			

Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею і друкують симетрично до тексту. Назву і слово “Таблиця” починають з великої літери. Назву не підкреслюють.

Логічний суб’єкт чи предмет розміщують у таблиці, як правило, у боковнику, головці, чи у них обох, логічний присудок – у прографці. Кожен заголовок над графою стосується всіх даних цієї графи, кожен заголовок рядку в боковнику – всіх даних цього рядка.

Заголовки по можливості мають бути короткими. Слід уникати повторів тематичного заголовка в заголовках граф, одиниці виміру зазначити у тематичному заголовку, виносити до узагальнюючих заголовків слова, що повторюються. У прографці повторювані елементи, які мають відношення до всієї таблиці, виносять в тематичний заголовок або в заголовок графи; однорідні числові дані розміщують так, щоб їх класи співпадали; неоднорідні – посередині графи; лапки використовують тільки замість слів, які стоять одне під одним.

Заголовки граф повинні починатися з великих літер, підзаголовки – з маленьких, якщо вони складають одне речення із заголовком, і з великих, якщо вони є самостійними. Висота рядків повинна бути не меншою 8 мм. Графу з порядковими номерами рядків до таблиці включати не треба.

Таблицю розміщують після першого згадування про неї в тексті, таким чином, щоб її можна було читати без повороту переплетеного блоку роботи або з поворотом за годинною стрілкою. Таблицю з великою кількістю рядків можна переносити на інший аркуш. При перенесенні таблиці на інший аркуш (сторінку) назву вміщують тільки над її першою частиною. Таблицю з великою кількістю граф можна ділити на частини і розміщувати одну частину під іншою в межах одної сторінки. Якщо рядки або графи таблиці виходять за формат сторінки, то в першому випадку в кожній частині таблиці повторюють її головку, в другому – боковик.

Якщо текст, який повторюється в графі таблиці, складається з одного слова, його можна замінити лапками; якщо з двох або більше слів, то при першому повторенні його замінюють словами “Те ж”, а далі лапками. Ставити лапки замість цифр, марок, знаків, математичних і хімічних символів, які

повторюються, не слід. Якщо цифрові або інші дані в якому-небудь рядку таблиці не подають, то в ньому ставлять прочерк.

Формули

Використання формул регламентується техніко-орфографічними правилами. Найбільші, а також довгі та громіздкі формули, котрі мають у складі знаки суми, добутку, диференціювання, інтегрування, розміщують на окремих рядках. Це стосується також і всіх нумерованих формул. Для економії місця кілька коротких однотипних формул, відокремлених від тексту, можна подати в одному рядку, а не одна під іншою. Невеликі і нескладні формули, що не мають самостійного значення, вписують всередині рядків тексту.

Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів треба подавати безпосередньо під формулою і тій послідовності, в якій вони дані у формулі. Значення кожного символу і числового коефіцієнта треба подавати з нового рядка. Перший рядок пояснення починають зі слова “де” без двокрапки.

Рівняння і формули треба виділяти з тексту вільними рядками. Вище і нижче кожної формули потрібно залишити не менше одного вільного рядка. Якщо рівняння не вміщуються в один рядок, його слід перенести після знака рівності (=) або після знаків плюс (+), мінус (-), множення (x) і ділення (:).

Загальне правило пунктуації в тексті з формулами таке: формула входить до речення як його рівноправний елемент. Тому в кінці формул і в тексті перед ними розділові знаки ставлять відповідно до правил пунктуації.

Скорочення, цитування та посилання на використані джерела

У кваліфікаційній роботі магістра всі слова повинні бути написані повністю. Усі не загальноприйняті або маловідомі скорочення потрібно обговорити при першому їх вживанні. Допустимі такі скорочення:

- окремих слів: с.-г. (сільськогосподарський) – тільки в таблицях; рис. (рисунок), табл. (таблиця) – при посиланні у тексті, коли скорочення ставлять у круглі дужки, наприклад: “Матеріали дослідження показують, що зниження вмісту жиру у сардельках за новою рецептурою становило 10,65-15,45%. (табл. 3,2)”; і т.д. (і так далі), та ін. (та інше), і т.п. (і тому подібне) – в кінці речення після переліку; р. (рік), рр. (роки), шт. (штук), тис. (тисячі), млн. (мільйони), млрд. (мільярди) – при числах.

- спеціальних термінів: ККД (коефіцієнт корисної дії), МО (міжнародні одиниці), СР (суха речовина), ОЕ (обмінна енергія), БЕР (безазотні екстрактивні речовини) – у таблицях.

- наукових ступенів і звань: к. с.-г. н. (кандидат сільськогосподарських наук), к. т. н. (кандидат технічних наук), д-р с.-г. н. (доктор сільськогосподарських наук), доц. (доцент), проф. (професор), акад. (академік) – при прізвищах у тексті.

- назв широковідомих установ: НАН України (Національна академія наук), УААН (Українська академія аграрних наук), АНВО України (Академія наук вищої освіти України) .

- назв наукових і навчальних закладів: ун-т (університет), ін-т (інститут), НДІ (науково-дослідний інститут) при назві цих закладів у списку літератури.

- назв видавництв навчальних закладів: Вид-во Укр.держ.агр.ун-ту (Видавництво Українського державного аграрного університету), РВВ Харк.зоовет.ін-ту (Редакційно-видавничий відділ Харківського зооветеринарного інституту), РВЦ НАУ (Редакційно-видавничий центр Національного аграрного університету) – при наведенні цих назв у списку літератури.

При написанні роботи студент повинен давати посилання на джерела, матеріали або окремі результати з яких наводяться в роботі, або на ідеях і висновках яких розробляються проблеми, задачі, питання, вивченню яких присвячена робота.

Якщо використовуються відомості, матеріали з монографії, оглядових статей, інших джерел з великою кількістю сторінок, тоді в посиланні необхідно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул з джерела, на яке дано посилання у роботі.

Посилання в тексті кваліфікаційної роботи магістра на джерела слід зазначати порядковим номером за переліком посилань, виділеними двома квадратними дужками, наприклад, "...у працях [1-7]..."

Посилання на ілюстрації роботи вказують порядковим номером ілюстрації, наприклад "рис. 3.1". Посилання на формули роботи вказують порядковим номером формули у дужках, наприклад "...у формулі (3.12)".

На всі таблиці роботи повинні бути посилання в тексті, при цьому слово "таблиця" в тексті пишуть скорочено, наприклад: "...в табл. 11".

У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації треба вказувати скорочено слово "дивись", наприклад: "див. табл. 3.1".

Для підтвердження власних аргументів посиланням на авторитетне джерело або для критичного аналізу того чи іншого друкованого твору слід наводити цитати.

Оформлення розділу "СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ"

Список використаних джерел – елемент бібліографічного апарату, котрий містить бібліографічні описи використаних джерел і розміщується після висновків і пропозицій. Відомості про джерела, включені до списку, необхідно давати відповідно до вимог державного стандарту з обов'язковим наведенням назв праць (додаток Р). Бібліографічний опис списку використаних джерел у випускній кваліфікаційній роботі магістра може оформлюватися з урахуванням Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання»

Оформлення додатків

Додатки оформлюють як продовження кваліфікаційної роботи магістра на наступних її сторінках і розміщують у порядку появи посилань у тексті роботи. Кожний додаток має починатися з нової сторінки, мати заголовок, який надруковано угорі малими літерами з першої великої симетрично відносно тексту сторінки. Посередині рядка над заголовком малими літерами з першої великої друкується слово “Додаток ___” і велика літера, що позначає додаток.

Додатки слід позначити послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ь.

6. ПІДГОТОВКА ПРЕЗЕНТАЦІЇ ДО ЗАХИСТУ ВИПУСКНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ МАГІСТРА

Основна мета презентації – це забезпечення стислого та наочного подання основних результатів випускної кваліфікаційної роботи магістра. При створенні презентації студенти чи слухачі повинні вирішити два важливих завдання:

1. Створити короткий анотований конспект свого виступу.
2. Викласти результати досліджень та їх основні положення.

Презентацію до випускної кваліфікаційної роботи магістра рекомендується виконувати за допомогою програмного забезпечення MS POWERPOINT.

Структура презентації:

- 1-й слайд – тема кваліфікаційної роботи магістра, прізвище доповідача та керівника, рік захисту;
- 2-й слайд – актуальність теми кваліфікаційної роботи магістра та проблема дослідження;
- 3-й слайд – об’єкт, предмет, гіпотеза дослідження;
- 4-й слайд – головна мета та задачі магістерської роботи;

На наступних слайдах відображається опис даних, які отримані в дослідженні, їх статистичне обґрунтування, в тому числі з використанням комп’ютерних програм. На останніх одному-двох слайдах відображаються загальні висновки та рекомендації до впровадження результатів кваліфікаційної роботи магістра

Кількість окремих слайдів презентації залежить від особливостей доповіді студента магістратури. При розробці презентації рекомендується дотримуватися таких вимог:

- доповідь магістра доповнює інформацію на слайді, а не дублює її;
- тривалість доповіді 7-10 хв.;

Додаток А
(Інформація голові екзаменаційної комісії)
Міністерство освіти і науки України
ДВНЗ «Херсонський державний аграрний університет»
ПОДАННЯ
ГОЛОВІ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ
ЩОДО ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ БАКАЛАВРА/МАГІСТРА

Направляється здобувач вищої освіти _____ до захисту
(прізвище та ініціали)

кваліфікаційної роботи бакалавра/магістра
за освітнім ступенем _____,
(назва)

освітнім рівнем _____,
(перший (бакалаврський), другий (магістерський))

на тему: _____
(назва теми)

Кваліфікаційна робота бакалавра/магістра і рецензія додаються.

Декан факультету _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Довідка про успішність

_____ за період навчання на факультеті _____
(прізвище та ініціали здобувача) (назва факультету)

з 20__ року до 20__ рік повністю виконав навчальний план за освітнім ступенем з таким розподілом оцінок за:

національною шкалою: відмінно __%, добре __%, задовільно __%;

шкалою ECTS: А __%; В __%; С __%; D __%; E __%.

Методист факультету _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Висновок керівника кваліфікаційної роботи бакалавра/магістра

Здобувач _____

Керівник кваліфікаційної роботи _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

«__» _____ 20__ року

Висновок кафедри про кваліфікаційну роботу бакалавра/магістра

Кваліфікаційна робота розглянута. Здобувач _____
(прізвище та ініціали)

допускається до захисту даної роботи в Екзаменаційній комісії. (Рекомендація щодо видачі диплому з відзнакою).

Завідувач кафедри _____
(назва) (підпис) (ініціали та прізвище)

«__» _____ 20__ року

Додаток Б
(Титульний аркуш)
(Зразок)

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

біолого - технологічний факультет

_____ (повна назва факультету)

_____ (повна назва кафедри)

«Затверджую»

Зав. кафедри _____

“ ” _____ 20__ рік

**КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА
МАГІСТРА**

на тему _____

Виконав здобувач вищої освіти другого
(магістерського) рівня другого року навчання
спеціальності 181 «Харчові технології» (шифр і
назва спеціальності)

_____ (прізвище та ініціали студента)

Науковий керівник

_____ (вчене звання, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Рецензент

_____ (прізвище та ініціали)

Херсон 20__ року

Додаток В
(Зразок змісту)

ЗМІСТ

ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ (ЗА НЕОБХІДНІСТЮ)	3
ЗАВДАННЯ НА КВАЛІФІКАЦІЙНУ РОБОТУ МАГІСТРА	4
РЕФЕРАТ	6
ВСТУП	7
РОЗДІЛ I ОГЛЯД ЛІТЕРАТУРИ	10
1.1.	
1.2.	
1.3.	
РОЗДІЛ II МЕТОДИ ТА МЕТОДИКА ДОСЛІДЖЕННЯ	
2.1. Об'єкти та методи дослідження	
2.2. Схема проведення теоретичних та експериментальних робіт	
2.3. Методика виконання роботи	
РОЗДІЛ III РЕЗУЛЬТАТИ ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ АБО ПРОЕКТНО- ТЕХНОЛОГІЧНА ЧАСТИНА	
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5. Технологія первинної переробки основної та допоміжної сировини	
3.6. Економічна ефективність досліджень	
РОЗДІЛ IV ОХОРОНА ПРАЦІ	
РОЗДІЛ V ЦИВІЛЬНИЙ ЗАХИСТ	
РОЗДІЛ VI ОХОРОНА ДОВКІЛЛЯ	
ВИСНОВКИ	
ПРОПОЗИЦІЇ	
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	
ДОДАТКИ (за необхідністю)	

Додаток Д
(Зразок завдання на кваліфікаційну роботу магістра)

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

Факультет біолого - технологічний

Кафедра _____

Спеціальність 181 «Харчові технології»

Освітній другий (магістерський) рівень

«Затверджую»

Зав. кафедри _____

“ ” _____ 20__ рік

ЗАВДАННЯ
на кваліфікаційну роботу магістра

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Тема роботи: _____

Затверджена наказом ректору _____:

Науковий керівник роботи _____
(прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)

2. Термін здачі здобувачем завершеної роботи _____

3. Вихідні дані до роботи _____

4. Зміст роботи, перелік питань, що їх належить розробити:

5. Перелік ілюстративного матеріалу (таблиці, схеми, графіки тощо):

6. Консультанти розділів роботи:

Розділ	Консультант	Підпис	
		завдання видав	завдання прийняв
РОЗДІЛ III. Результати досліджень			
РОЗДІЛ IV. Охорона праці			
РОЗДІЛ V Цивільний захист			
РОЗДІЛ VI. Охорона довкілля			
Нормоконтроль			

7. Дата видачі завдання _____ “ _____ ” _____ 20__ рік _____

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН ВИКОНАННЯ РОБОТИ

№ п/п	Назва етапів роботи	Термін виконання етапів роботи	Примітка
1			
2			
3			
4			
5			

Здобувач _____
(підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Науковий керівник роботи _____
(підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Додаток Ж
(Зразок реферату)

РЕФЕРАТ

Кваліфікаційна робота магістра містить ___ сторінок, ___ рисунків, ___ таблиць, ___ додатків, ___ літературних джерел.

(назва кваліфікаційної роботи магістра)

Предмет дослідження.

Об'єкт дослідження.

Мета і завдання досліджень.

Методики досліджень.

Результати досліджень.

Основні висновки та пропозиції.

Рік виконання кваліфікаційної роботи магістра ...

Рік захисту роботи ...

АНОТАЦІЯ (на 3-х мовах, приклад додається)

АНОТАЦІЯ

Похіл Х.В. – Удосконалення технології цукерок типу грильяж за рахунок використання функціональних інгредієнтів

Кваліфікаційна робота магістра за спеціальністю 181 «Харчові технології» ДВНЗ «Херсонський державний аграрний університет», Херсон, 2020.

У роботі науково обґрунтовано використання гуміарабіку та фруктози у технологіях цукерок типу грильяж. Наведені результати використання функціональних інгредієнтів, що сприяють зниженню енергетичної та підвищенню біологічної цінності. Вперше доведено ефективність використання композиційної суміші для регулювання функціонально-технологічних та реологічних властивостей цукерок. Комплексна оцінка показників якості дозволила встановити перспективність та використання функціональних інгредієнтів та безпечність розробленої продукції.

Ключові слова: цукерки, грильяж, гуміарабик, фруктоза, харчова цінність, біологічна цінність.

(російською, ідентично українській анотації)

(англійською, ідентично українській анотації)

Додаток 3
(Зразок вступу кваліфікаційної роботи магістра)

ВСТУП

Актуальність теми. У сучасних технологіях виробництва кондитерської продукції акцент йде на створення виробів зниженої енергетичної цінності

Зв'язок роботи з науковими темами і програмами. Робота є складовою частиною науково-дослідних робіт Херсонського державного аграрного

Мета і завдання дослідження. Метою дослідження стала розробка

Для досягнення означеної мети вирішувалися такі завдання:

Об'єкти дослідження. Технологія цукерок типу грильязж.....

Предмет дослідження. Технологія, цукерки, гуміарабік, фруктоза.....

Наукова новизна одержаних результатів.....

Практичне значення роботи. Проведені дослідження дозволили

Апробація результатів досліджень.

ЗРАЗОК

Основні положення, що увійшли до кваліфікаційної роботи магістра пройшли апробацію на: Міжнародній науково.- практичній конференції «Сучасний рух науки» (Дніпро, 2020); Міжнародній науково- практичній конференції «Традиційні та інноваційні підходи до наукових досліджень» (Луцьк, 2020).

Публікації. За матеріалами кваліфікаційної роботи опубліковано ___ робіт у наукових виданнях, де розкрито основний зміст наукових досліджень:

1. Антоненко Н. О., Новікова Н. В. Маркетингові дослідження споживчих мотивацій пр. виборі зернових хлібців поліпшеної якості в умовах кафе «BVS» м. Херсон. *Вісник Херсонського національного технічного університету*. 2020. №1 (73), С.120-126.

2. Антоненко Н. А. Новікова Н. В., Застосування принципів НАССР для забезпечення якості та безпечності при виробництві зернових хлібців. *Сучасний рух науки* : матеріали міжнар. наук.- практ. конф.03 березня 2020 Дніпро: ДДАЕУ, 2020. С. 114-115

Обсяг та структура. Кваліфікаційна робота магістра складається із вступу, огляду літератури, розділу матеріал і методика досліджень, результатів досліджень (або проектно-технологічна частина), висновків і пропозицій, списку використаних джерел.

Робота викладена на ___ сторінках комп'ютерного тексту, містить ___ таблиць, ___ рисунків. Список використаних джерел включає ___ посилань.

Додаток Л
(Зовнішня рецензія)

РЕЦЕНЗІЯ
на кваліфікаційну роботу магістра

здобувача ДВНЗ «ХДАУ» _____
(прізвище, ініціали)

Тема: _____

1. Актуальність теми

2. Наукова новизна

3. Якість проведеного аналізу проблеми

4 . Практична цінність висновків і рекомендацій

5. Наявність недоліків

6. Загальний внесок і оцінка випускної кваліфікаційної роботи магістра

Рецензент _____
(посада)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

_____ (місце роботи)

Печатка

" " _____

(дата)

20 ____ р.

Додаток Р
(Зразок оформлення списку використаних джерел)
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

**ПРИКЛАДИ ОФОРМЛЕННЯ БІБЛІОГРАФІЧНИХ ЗАПИСІВ
у позатекстовому списку бібліографічних посилань відповідно до
вимог ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне
посилання. Загальні положення та правила складання» з поправками
(код УКНД 01.140.40)**

Поправки й уточнення до оформлення бібліографічних записів:

- у складі вихідних даних може не вказуватися найменування (ім'я) видавця;
- для електронних ресурсів за наявності і гіперпосилання (<http://...>), і цифрового ідентифікатора DOI краще, щоб було вказано саме номер DOI;
- можна не наводити відомості про серію видання книги (наприклад, Серія «100 главных книг» та ін.) та Міжнародний стандартний номер (ISSN, ISBN тощо);
- повернено пробіли перед двокрапками, крапкою з комою в уточненнях про тип видання (монографія, підручник, дисертація тощо), у відомостях про видавника;
- назви міст, де видано джерело, обов'язково пишуться повністю;
- у поданні джерела, що є частиною іншого (частина книги, періодичного видання, збірника тощо), обов'язково виділяти курсивом книгу/журнал, частиною якого є певний матеріал;
- відомості «навчальний посібник», «для студентів вузів» краще не скорочувати (уточнення про студентів можна взагалі прибирати, залишаючи лише «підручник/навчальний посібник»);
- для книг, де 1–3 автори, необхідно вказувати прізвища автора/всіх двох(трьох) на початку джерела; для книг, де автором є 4 та більше осіб, після знака / вказується прізвище першого та додається та ін. (*et al.* – для англомовних);
- назви періодичних видань необхідно розписувати, наприклад: Вісник Книжкової палати, Науковий вісник Київського національного університету імені Тараса Шевченка (це особливо стосується слів «вісник», «журнал», «наукові записки» тощо);
- дещо змінено оформлення в збірнику дати й місяця проведення конференції;
- знак // використовується в оформленні архівних документів для відділення об'єкта посилання від пошукових даних (тобто відділення назви матеріалу від назви архіву).

1 автор (без редактора)

1. Федорова Л.Д. З історії пам'яток охоронної та музейної справи у Наддніпрянській Україні. 1870-ті – 1910-ті рр. Київ, 2013. 373 с.

2. Скидан О.В. Аграрна політика в період ринкової трансформації : монографія. Житомир : ЖНАЕУ, 2008. 375 с.

1 автор (з редактором)

1. Воробей П.А. Кримінальна відповідальність за незаконну торговельну діяльність : монографія / за ред. В.К. Матвійчука. Київ : Укр. академія внутр. справ, 1996. 116 с.

2-3 автори (без редактора)

1. Пичугина Т.С., Баранов П.Ю. Модель возведения комплекса объектов (расчет эффективности капитальных вложений). Харьков, 1985. 136 с.

2. Лусь В.І., Киркач Т.Є., Мандріченко О.Є. Практикум з нарисної геометрії : навчальний посібник. Харків : ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, 2014. 118 с.

3. Zhovinsky E.Ya., Kryuchenko N.O., Paparyha P.S. Geochemistry of environmental objects of the Carpathian biosphere reserve. Kyiv, 2013. 100 p.

4 й більше авторів (без редактора)

1. Методика нормування ресурсів для виробництва продукції рослинництва / В.В. Вітвіцький та ін. Київ : Укragenпромпродуктивність, 2006. 106 с.

2. Основи марикультури / І.І. Грициняк та ін. Київ : ДІА, 2013. 172 с.

3. Electrodes of conductive metallic oxides / J.M. Honig et al. Amsterdam : Elsevier, 1980. 260 p.

2 та більше авторів (з редактором)

1. Методи підвищення природної рибопродуктивності ставків / А.І. Андрющенко та ін. ; за ред. М.В. Гринжевського. Київ : Знання, 1998. 124 с.

2. Закон України «Про Національну поліцію»: науково-практичний коментар / О.І. Безпалова та ін. ; за заг. ред. В.В. Сокурєнка ; передм. В.В. Сокурєнка. Харків, 2016. 408 с.

Видання за редакцією, укладачі, упорядники

1. Доклінічні дослідження ветеринарних лікарських засобів / за ред. І.Я. Коцюмбаса. Львів : Тріада плюс, 2006. 360 с.

2. Експлуатація і технічне обслуговування газорозподільчих станцій магістральних газопроводів / відп. ред. А.А. Руднік. Київ, 2003. 370 с.

3. Правова основа діяльності органів державної влади : збірник нормативних актів / упоряд. П.М. Любченко. Харків : ФІНН, 2010. 303 с.

Автор і перекладач

1. Котлер Ф. Основы маркетинга : учебное пособие / пер. с англ. В.Б. Боброва. Москва, 1996. 698 с.

2. Брігхем Є.В. Основы фінансового менеджменту / пер. з англ. В.В. Біленького та ін. Київ : Молодь, 1997. 998 с.

Колективний автор / без автора (збірники, матеріали конференцій)

1. Україна в цифрах. 2007 : статистичний збірник / Державний комітет

статистики України. Київ, 2008. С. 185–191.

2. Софія Київська: Візантія. Русь. Україна. Вип. II. Київ, 2012. 464 с.

3. Ресурсосбережение и энергоэффективность инженерной инфраструктуры урбанизированных территорий и промышленных предприятий : материалы II Международной научно-технической интернет- конференции, г. Харьков, 2–27 февраля 2016 г. Харьков, 2016. 150 с.

4. Органічне виробництво і продовольча безпека : зб. матеріалів доп. учасників III Міжнар. наук.-практ. конф. / Житомирський нац. агрокол. ун-т. Житомир : Полісся, 2015. 648 с.

Багатотомне видання

1. Ушинський К.Д. Людина як предмет виховання. Спроба педагогічної антропології: вибрані твори. Київ : Рад. школа, 1983. Т. 1. 480 с.

2. Юридична енциклопедія : в 6 т. / за ред. Ю.С. Шемшученка. Київ : «Укр. енциклопедія» ім. М.П. Бажана, 2001. Т. 3 : К – М. 792 с.

3. Франко І. Твори. У 50 т. Т. 45. Київ, 1986. 480 с.

4. Енциклопедія історії України : в 10 т. / ред. рада : В.М. Литвин (гол.) та ін. ; Ін-т історії України НАН України. Київ : Наукова думка, 2005. Т. 9. 300 с.

Частина видання

Розділ книги

1. Наумов М.С. Напрями впливу інтелектуалізації економіки на розвиток ринкових відносин в Україні. *Трансформаційні процеси в суспільстві в умовах інформаційної економіки* : монографія / В.П. Решетило, М.С. Наумов, Ю.В. Федотова. Харків, 2014. С. 213–241.

2. Саблук П.Т. Напрямки розвитку економіки в аграрній сфері виробництва. *Основи аграрного підприємництва* / за ред. М.Й. Маліка. Київ, 2000. С. 5–15.

Стаття в журналі, газеті

1. Яцків Я.С., Радченко А.І. Про ефективність видання наукових журналів в Україні. *Вісник Національної академії наук України*. 2012. № 6. С. 62–67.

2. Мозоль А.П. Злочинність мігрантів (кримінологічна характеристика). *Вісник Університету внутрішніх справ. Серія «Право»*. 1999. Вип. 7. Ч. 2. С. 112–119.

3. Аврамцев О. Хронограф: події в історії. *Слобідський край*. 2015. 27 січня. С. 8.

4. Dankevych Ye.M., Dankevych V.Ye., Chaikin O.V. Ukraine agricultural land market formation preconditions. *Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis*. 2017. Vol. 65. № 1. P. 259–271.

Тези доповідей у матеріалах конференцій

1. Скальський В.Р. Становлення методу акустичної емісії в установах Західного наукового центру. *Теорія і практика раціонального проектування, виготовлення і експлуатації машинобудівельних конструкцій* : праці II

міжнар. наук.-техн. конф., м. Львів, 11–13 листопада 2010 р. Львів, 2010. С. 9–10.

2. Борисова В.І. Зміст заповіту. *Проблеми цивільного права та процесу* : матеріали наук.-практ. конф., присвяченої пам'яті проф. О.А. Пушкіна, 27 травня 2016 р. Харків : ХНУВС, 2016. С. 20–24.

Електронні ресурси

1. Наукові публікації і видавнича діяльність НАН України. Київ, 2007. URL: <http://www.nas.gov.ua/publications> (дата звернення: 19.03.2014).

2. Вільчик Т.Б. Відповідальність адвоката перед клієнтом: напрями гармонізації законодавства України до європейських стандартів. *Форум права*. 2016. № 1. С. 30–36. URL: http://nbuv.gov.ua/j-pdf/FP_index.htm_2016_1_7.pdf (дата звернення: 20.09.2016).

3. Харківський національний університет внутрішніх справ. *Вікіпедія: вільна енциклопедія*. URL :[https://uk.wikipedia.org/wiki/ Харківський національний університет внутрішніх справ](https://uk.wikipedia.org/wiki/Харківський_національний_університет_внутрішніх_справ) (дата звернення: 15.09.2016).

4. Що таке органічні продукти і чим вони кращі за звичайні? *Екологія життя* : веб-сайт. URL: <http://www.eco-live.com.ua> (дата звернення: 12.10.2017).

5. Axak N. Development of multi-agent system of neural network diagnostics and remote monitoring of patient. *Eastern-European Journal of Enterprise Technologies*. 2016. Vol. 4. № 9(82). P. 4–11. DOI: 10.15587/1729-4061.2016.75690.

6. Кожухівський А.Д. Імітаційне моделювання систем масового обслуговування [Електронний ресурс] : практикум / Черкаський держ. технол. ун-т. Черкаси, 2009. 1 електрон. опт. диск (CD-R).

Дисертації та автореферати

(*може не вказуватися місце захисту дис. та повна назва спеціальності*)

1. Черевко П.П. Створення юридичних осіб приватного права : дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.03. Київ, 2008. 225 с.

2. Савченко Л.А. Особисті права та обов'язки батьків і дітей за сімейним законодавством України : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.03. Київ, 1997. 27 с.

3. Дутко А.О. Юридичні конструкції та їх використання в законотворчій практиці України : автореф. дис. канд. юрид. наук : 12.00.01

«Теорія та історія держави і права; історія політичних і правових учень» ; Львівський держ. ун-т внутр. справ. Львів, 2010. 20 с.

Закони та інші нормативні документи

1. Конституція України : Закон України від 28 червня 1996 р. № 254к/96-ВР / Верховна Рада України. *Відомості Верховної Ради України*. 1996. № 30. Ст. 141.

Про Національну поліцію : Закон України від 2 липня 2015 р. № 580- VIII / Верховна Рада України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19> (дата

звернення: 26.08.2016).

2. Про Стратегію сталого розвитку «Україна – 2020» : Указ Президента України від 12 січня 2015 р. № 5/2015 / Президент України. *Офіційний вісник Президента України*. 2015. № 2. С. 14. Ст. 154.

3. Загальна декларація прав людини : прийнята і проголошена резолюцією 217 А (III) Генеральної Асамблеї ООН від 10 грудня 1948 р. *База даних «Законодавство України»*. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_015 (дата звернення: 26.08.2016).

4. Концепція Державної цільової програми розвитку аграрного сектору економіки на період до 2020 року : проект / Міністерство аграрної політики та продовольства України. URL: <http://minagro.gov.ua/apk?nid=16822> (дата звернення: 13.10.2017).

5. Гражданский кодекс Республики Беларусь. Минск : Национальный центр правовой информации республики Беларусь, 1999. 442 с.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1993 г. № 51-ФЗ. *Российская газета*. 1994. 8 декабря. № 238–239. Ст. 1551.

Інші документи

Архівні матеріали

1. Науковий архів Інституту історії України НАН України. Ф. 2. Оп. 3. Спр. 170. № 1. Арк. 5.

2. Приветственный адрес в честь 50-летия творческой и научно-педагогической работы А.Н. Бекетова от ректора ХИИКСа // Музейный комплекс Харьков. нац. ун-та гор. хоз-ва им. А.Н. Бекетова. Осн. Ф. 125. Вх. инв. № 225.

3. Заява приват-доцента по кафедрі філософії Київського університету П. Светлова від 23.10.1919 про необхідність читання курсу гносеології // Державний архів м. Києва. Ф. 16. Оп. 469. Спр. 381. 13 арк.

Стандарти

1. ДСТУ ISO 9001: 2001. Системи управління якістю. [Чинний від 2001-06-27]. Київ, 2001. 24 с. (Інформація та документація).

2. СОУ-05.01-37-385:2006. Вода рибогосподарських підприємств. Загальні вимоги та норми. Київ : Міністерство аграрної політики України, 2006. 15 с. (Стандарт Мінагрополітики України).

3. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. М., 2001. 27 с.

Патенти, свідоцтва

1. Люмінісцентний матеріал : пат. 25742 Україна : МПК6 C09K11/00, G 01T1/28, G 21H3/00. № 200701472 ; заявл. 12.02.07 ; опубл. 27.08.07, Бюл. № 13. 4 с.

2. А. с. 1417832 СССР, МКИ А 01 F 15/00. Стенка рулонного пресс-подборщика / В.Б. Ковалев, В.Б. Мелегов. № 4185516 ; заявл. 22.01.87 ; опубл. 23.08.88, Бюл. № 31.

Препринти

1. Панасюк М.І., Скорбун А.Д., Сплошной Б.М. Про точність визначення активності твердих радіоактивних відходів гамма-методами. Чорнобиль : Ін-т пробл. безпеки АЕС НАН України, 2006. 7 с. (Препринт. НАН України, Ін-т пробл. безпеки АЕС; 06-1).

Каталоги

1. Національна академія наук України. Анотований каталог книжкових видань 2008 року. Київ : Академперіодика, 2009. 444 с.

З А Я В К А

Керівництво, адміністрація, управління _____
(найменування підприємства з вказівкою району, області)

Доручає студенту денної форми навчання (заочної) _____
_____ факультету _____ курсу

Розробити актуальні виробничі питання і не заперечує одержані результати
використати для написання випускної кваліфікаційної роботи магістра.

Тема: _____

м.п. Керівник підприємства _____

Прийнята кафедрою _____

_____ ДО ВИКОНАННЯ.

Призначений науковим керівником _____
(вчене звання, прізвище, по-батькові)

Зав. кафедрою _____

Віддруковано у навчально – методичному відділі
ДВНЗ «ХДАУ»
73000, Україна, м. Херсон, вул. Стрітенська, 23