



ОРГАНІЗАЦІЙНА ПОВЕДІНКА

*Ведучий лектор:
доц., Боліла С.Ю*





ОРГАНІЗАЦІЙНА ПОВЕДІНКА

У сучасної людини на існування в організаціях припадає більша частина її життя, тому ми повинні розвивати наше розуміння того, як організація функціонує зсередини і як ми можемо впливати на організаційну поведінку. Механізм взаємодії персоналу в організації настільки складний, що сучасний менеджер потребує теоретичних, науково вивірених даних щодо чинників організаційних процесів. Жодна теорія не в змозі забезпечити ефективність організаційної структури сама по собі, але в поєднанні з практичними діями вона озброює менеджера реальним інструментом керування – теорія та практика є невіддільними. Саме тому наука про організаційну поведінку підприємства набуває першорядну важливість. В цих умовах необхідно сформувати у майбутніх фахівців знання щодо основних понять управління організаційною поведінкою підприємства



Мета

набуття здобувачами вищої освіти знань з питань сучасних концепцій організаційної поведінки та оволодіння техніками організаційного розвитку підприємств

Завдання

оволодіння професійними знаннями і навичками щодо розподілу праці з урахуванням індивідуальних та групових реакцій на структурні зміни, удосконалення оточуючого середовища, розроблення ефективних стратегій розвитку організації та формування політики оптимальної мобілізації людських ресурсів

Предмет

технологічні, управлінські та соціальні аспекти поведінки організацій



ОРГАНІЗАЦІЙНА ПОВЕДІНКА

У результаті вивчення навчальної дисципліни

здобувач повинен знати:



методологічні засади формування поведінки індивідів, груп та організації в цілому



принципи організації процесу групової роботи



психологічні аспекти формування трудової поведінки



методологічні засади планування та впровадження організаційних змін





ОРГАНІЗАЦІЙНА ПОВЕДІНКА

У результаті вивчення навчальної дисципліни

здобувач повинен вміти :

* аналізувати соціо - психологічне середовище компанії

* визначати конкретні вимоги до менеджерів, соціальних груп та організації в цілому

* вибирати конкретні стратегії поведінки персоналу компанії з урахуванням її пріоритетів та особливостей життєздатності

* застосовувати сучасні процедури розробки планів поліпшення мотиваційного клімату персоналу та прийняття управлінських рішень

* готувати пропозиції керівництву компанії щодо урегулювання конфліктів та стресових ситуацій

* складати програми тренінгу різних категорій персоналу компаній

* вибирати ефективний стиль керівництва залежно від рівня управління

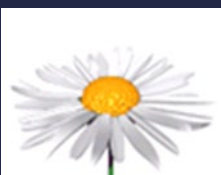
* розробляти програми організаційного розвитку компанії





ОРГАНІЗАЦІЙНА ПОВЕДІНКА

Зміст навчальної дисципліни



1

Концепція організаційної поведінки

2

Людина в системі організаційної поведінки

3

Управління поведінкою індивіда

4

Управління груповими процесами

5

Конфлікти, стреси та шляхи їх подолання

6

Управління комунікаціями в організації

7

Організаційна культура

8

Управління організаційним розвитком