

МОТИВАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ
Кафедра менеджменту та інформаційних технологій
Факультет економічний

<i>Семестр</i>	8
<i>Освітній ступінь</i>	Бакалавр
<i>Кількість кредитів ЄКТС</i>	3
<i>Форма контролю</i>	Залік

Загальний опис дисципліни

За сучасних конкурентних умов господарювання вагомим стає збільшення внеску кожного працівника в досягнення цілей підприємства, і одним з головних завдань кожного суб'єкта господарювання стає пошук ефективних способів активізації людського фактора. Локомотивом активної трудової діяльності є мотивація. В сучасний період тема мотивації працівників стає як ніколи актуальною.

Мотивація - складне, багатопланове явище у сфері праці. Багатогранність поняття «мотивація» диктує необхідність його розгляду в багатьох значеннях і проявах. Тож мотивація персоналу як характеристика психологічного стану людини, котрий є віддзеркаленням потреб, інтересів, настанов у конкретний період часу та характеризує міру її трудової активності, і як процес, що визначає динаміку мотиваційних настанов та трудової активності. Водночас мотивація постає і як сфера фахової, практичної діяльності, що має на меті вироблення методів, засобів впливу на поведінку людини в організації для досягнення її цілей і цілей організації.

Мета дисципліни: є формування теоретичних і прикладних знань у галузі посилення трудової активності персоналу, поліпшення якісних показників роботи засобами сучасних методів мотивації.

Завдання вивчення дисципліни: є набуття студентами стійких сучасних знань з теорії мотиваційного менеджменту, формування в них навиків і вмінь самостійно аналізувати стан мотивації персоналу та розробляти науково-практичні рекомендації щодо її посилення; розвиток здібностей до науково-дослідної роботи, а також самостійності та відповідальності в обґрунтуванні та прийнятті рішень з мотиваційного менеджменту.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **знати:**

- сутність, цілі та функції мотиваційного менеджменту;
- роль мотивації у формуванні та розвитку особистості;
- історичні аспекти становлення та розвитку теорії і практики мотивації;
- сутність компенсаційної моделі винагороди за працю;
- технологію проектування компенсаційного пакету на підприємстві;
- проектування основної заробітної плати;
- структуру та вимоги до побудови преміального положення;
- особливості мотиваційного менеджменту в умовах змін;
- юридичні аспекти організації заробітної плати на підприємстві;
- сутність нематеріальної мотивації;
- технології мотиваційного моніторингу;

- мотиваційний потенціал менеджера;
- зарубіжний досвід мотивації персоналу;

вміти:

- аналізувати стан мотивації персоналу та розробляти науково-практичні рекомендації щодо її посилення;
- аналізувати зміст мотиву за видами діяльності, силою прояву, ступенем усвідомлення;
- впливати на людей, попереджувати в особистому житті та трудовій діяльності конфліктні та кризові ситуації - наслідок незадовільної мотивації персоналу;
- управляти мотивацією різноманітних категорій працівників та колективів із урахуванням їх специфічних особливостей;
- розвивати здібності до науково-дослідної роботи, а також самостійності та відповідальності в обґрунтуванні та прийнятті рішень з мотиваційного менеджменту.

Компетентності

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 10. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ФК 22. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

ФК 25. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.

ФК 26. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

ФК 28. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.

ФК 29. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.

Програмні результати навчання

ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

Зміст за темами:

1. Мотиваційний менеджмент: теоретичні засади, місце в системі управління персоналом і формуванні конкурентних переваг. Мотивація в формуванні та розвитку особистості
2. Організаційне забезпечення мотиваційного менеджменту. Прикладні аспекти використання теорій мотивації
3. Компенсаційний пакет та трудові доходи персоналу. Формування компенсаційної політики на підприємстві
4. Проектування основної заробітної плати. Технологія оцінювання посад і формування грейдів
5. Організаційно-економічний механізм узгодження заробітної плати з результативністю праці, встановлення доплат і надбавок
6. Розроблення програм участі персоналу в прибутку та акціонерному капіталі. Особливості мотивації працівників окремих професійних груп та за різних економічних умов
7. Юридичні аспекти організації заробітної плати на підприємстві. Нематеріальна мотивація
8. Технології мотиваційного моніторингу. Мотиваційний потенціал менеджера. Мотиваційний тренінг
9. Мотивація колективів. Зарубіжний досвід мотивації персоналу