



Кафедра менеджменту, маркетингу
та інформаційних технологій

Комунікації в бізнесі



Дисципліна Комунікації в бізнесі спрямована:

на розвиток навичок ефективної взаємодії в професійному середовищі.

Курс охоплює теоретичні основи та практичні аспекти ділового спілкування, включаючи вербальні та невербальні комунікації, мистецтво переговорів, роботу з конфліктами та принципи міжкультурної взаємодії.

Особлива увага приділяється сучасним технологіям комунікації, стратегічному управлінню репутацією та етиці бізнес-комунікацій. Вивчення курсу допоможе здобувачам оволодіти ефективними методами передачі інформації, формуванням **довіри та побудовою довгострокових ділових відносин.**



.

Мета дисципліни «Комунікації в бізнесі» полягає в тому, щоб навчити ефективному обміну інформацією в діловому середовищі. Вона охоплює вербальні та невербальні комунікації, правила ділового листування, переговори, публічні виступи, а також використання сучасних технологій для комунікації.

Основні завдання дисципліни:

- формування навичка професійного спілкування;
- розвиток навичок ділового листування;
- опанування технік аргументації та ведення переговорів;
- використання цифрових інструментів для бізнес-комунікацій;
- покращення міжкультурної комунікації.



Тематичний зміст дисципліни

Комунікації в бізнесі

Тема 1. Основи бізнес-комунікацій

Визначення та значення комунікацій у бізнесі.

Види комунікацій: вербальні, невербальні, листові.

Бар'єри комунікації та способи їх подолання.

Тема 2. Вербальна та невербальна комунікація

Техніка ефективного усного спілкування.

Вплив жестів, міміки та тон голосу.

Значення активного слухання.

Тема 3. Ділове листування та електронний зв'язок

Структура та стиль ділових листів.

Етикет електронного листування.

Використання месенджерів та соціальних мереж у бізнес

Тема 4. Переговори та аргументація

Основи переговорного процесу.

Техніка переконання та ведення діалогу.

Робота із запереченнями.



Тема 5. Публічні виступи та презентації

Підготовка та структура публічного виступу

Використання фізичних матеріалів

Управління страхом перед аудиторією

Тема 6. Міжкультурна комунікація

Вплив культурних особливостей на спілкування.

Ділові комунікаційні традиції різних країн.

Етикет міжнародного ділового спілкування.

Тема 7. Діловий імідж та репутація

Вплив особистого бренду на кар'єру.

Формування корпоративної культури.

Управління конфліктами та кризовими ситуаціями.

Тема 8. Цифрові технології в бізнес-комунікаціях

Використання CRM-системи та чат-ботів.

Онлайн-конференції та віртуальні переговори.

Автоматизація комунікацій у компаніях.

