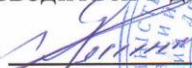


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Державний вищий навчальний заклад
«Херсонський державний аграрний університет»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 073 «Менеджмент»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
Кваліфікація: Бакалавр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ
РАДОЮ УНІВЕРСИТЕТУ
(протокол № 11 від «24» червня 2019 р.)
Освітня програма вводиться в дію з 01.08.2019 р.
В.о. ректора  Ю.І. Яремко
(наказ №144/б.д. від «24» червня 2019 р.)



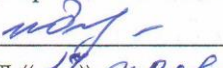
Херсон – 2019

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Менеджмент»

рівень вищої освіти - перший (бакалаврський)
спеціальність – 073 «Менеджмент»
галузі знань - 07 «Управління та адміністрування»
кваліфікація – бакалавр менеджменту

Освітньо-професійна програма відповідає першому (бакалаврському) рівню вищої освіти та сьомому кваліфікаційному рівню за Національною рамкою кваліфікацій.

РОЗРОБЛЕНО:

Гарант освітньо-професійної програми «Менеджмент»
 І.В. Осадчук
від «17» травня 2019 р.


СХВАЛЕНО:

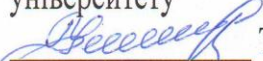
випусковою кафедрою менеджменту організацій
Протокол № 9
від «17» травня 2019 р.

В.о. завідувача кафедри
 Н.В. Кириченко

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи ДВНЗ «Херсонський державний аграрний університет»

 Ю.І.Яремко
від «18» червня 2019 р.

Начальник навчально-методичного відділу університету
 Т.В.Федорова

від «18» червня 2019 р.

РЕКОМЕНДОВАНО

вченою радою економічного факультету
Протокол № 10
від «17» травня 2019 р.

Декан економічного факультету
 В.Г. Грановська

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою (науково-методичною комісією спеціальності 073 «Менеджмент») у складі:

1. Осадчук І.В. - кандидат сільськогосподарських наук, доцент кафедри менеджменту організацій.

2. Кириченко Н.В. – кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту організацій.

3. Боліла С.Ю. - кандидат сільськогосподарських наук, доцент кафедри менеджменту організацій.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. ТОВ «Сільськогосподарське товариство Івашківський інкубатор».

2. ПСП «Альфа-Агро».

3. ПП «Александр А. Синенко».

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 073 «Менеджмент»

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	ДВНЗ «Херсонський державний аграрний університет», кафедра менеджменту організацій
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр, Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Менеджмент» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» «Бакалавр менеджменту»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	<p>- на базі повної загальної середньої освіти - диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців;</p> <p>- на базі повної загальної середньої освіти - диплом бакалавра, одиничний, 180 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 10 місяців;</p> <p>- на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо- кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») ДВНЗ «ХДАУ» має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС - диплом бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців.</p> <p>Не менше 50 % обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю 073 «Менеджмент», визначених стандартом вищої освіти України для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за ступенем «бакалавр» для галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності: 073 «Менеджмент».</p>
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія МОН України (рішення від 05 липня 2016 року, протокол № 122 (наказ МОН України від 06.07.2016 р. № 806)), Україна, Сертифікат про акредитацію Державного вищого навчального закладу «Херсонський державний аграрний університет» з галузі знань (спеціальності) 07 «Управління та адміністрування» 073 «Менеджмент» за рівнем «бакалавр» (Серія НД № 2290635), період акредитації - 05 липня 2016 року – 01 липня 2026 року.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, QF-EHEA –перший цикл, EQF- LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти.
Мова(и) викладання	Українська. Для іноземців українська, англійська, російська.
Термін дії освітньої програми	01 липня 2026 року.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.ksau.kherson.ua
2 - Мета освітньої програми	
Надати ґрунтовну освіту у сфері менеджменту з широким доступом до працевлаштування.	

3 - Характеристика освітньої програми

<p>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» - Спеціальність 073 «Менеджмент» - Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. - Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. - Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. - Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). - Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-професійна для бакалавра з прикладною орієнтацією.</p> <p>Професійні акценти: забезпечити оволодіння фундаментальними знаннями в сфері управління.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Спеціальність 073 «Менеджмент».</p> <p>Загальна освіта в предметній області.</p> <p>Ключові слова: менеджмент, управління, лідерство, команда, менеджер, керівник, організація, підприємство, сфери менеджменту, принципи менеджменту, функції менеджменту, методи менеджменту, управлінські рішення, комунікації, теорія організації, операційний менеджмент, управління кадрами, управління змінами, самоменеджмент, професійна етика менеджера, логістика, інновації, планування, організація, мотивація, контроль, регулювання, маркетинг.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Програма передбачає надання студентам розширеної інформації з менеджменту на основі креативного мислення та формування практичних навичок, націлених на ефективне функціонування організацій і підвищення їх конкурентоспроможності на національному та міжнародному ринках.</p> <p>Програма передбачає ґрунтовну практичну підготовку в організаціях різних сфер діяльності та форм власності Південного регіону України згідно укладених угод про співпрацю.</p> <p>Здобувачам вищої освіти пропонується семестр міжнародної</p>

	мобільності.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускник придатний до працевлаштування на посади у відповідності до Національного класифікатора професій ДК 003:2010:</p> <p>керівник малого підприємства без апарату управління; помічник керівника малого підприємства без апарату управління; директор (керівник) малого підприємства (транспортного, складського); директор (керівник) малої торговельної фірми; директор (керівник) малого підприємства сільськогосподарського; помічник керівника підприємства (установи, організації); начальник відділу (з реклами, зв'язків з громадськістю); начальник комерційного відділу; начальник відділу збуту (маркетингу); начальник служби; начальник відділу кадрів; керуючий відділенням; начальник відділення; начальник відділу; начальник сектору; завідувач виробництва; начальник господарства складського; помічник керівника іншого основного підрозділу; менеджер по роботі з клієнтами (із тендером); торговець (обслуговування бізнесу та реклами); фахівець інфокомунікацій; фахівець із конференц-сервісу; фахівець з організації та ведення фермерського господарства; фахівець-аналітик з дослідження товарного ринку; фахівець з ефективного підприємництва; фахівець з раціоналізації виробництва..</p>
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Комплексний підхід до організації навчання, який передбачає поєднання студентсько-центрованого навчання, самонавчання, проблемно-орієнтованого навчання, навчання на основі лабораторної практики, з розширеним використанням комп'ютерних технологій.
Оцінювання	Самокритика та продуктивна критична оцінка роботи одногрупників; портфолію з самостійної роботи; виробнича практика; проектна робота; есе; виступ з презентацією, підготовленою індивідуально/у мікрогрупі за допомогою комп'ютерного програмного забезпечення; курсова робота (проект); поточне та проміжне оцінювання: усне опитування, тестування знань та вмінь; підсумкове оцінювання: заліки, письмові екзамени; захист звіту з практики, курсової роботи (проекту), кваліфікаційної роботи бакалавра, комплексний іспит з фаху.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	<ol style="list-style-type: none"> Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні

	<p>види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). 13. Цінування та повага до різноманітності та мультикультурності. 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 16. Здатність визначати та описувати характеристики організації. 17. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. 18. Здатність визначати перспективи розвитку організації. 19. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. 20. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту, 21. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. 22. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. 23. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. 24. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. 25. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. 26. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. 27. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. 28. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. 29. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. 30. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
<p>7 - Програмні результати навчання</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. 	

5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.
6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
7. Виявляти навички організаційного проектування.
8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.
11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.
15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Усі науково – педагогічні працівники, залучені до викладання професійно-орієнтованих дисциплін, мають наукові ступені та вчені звання.
Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, повне забезпечення гуртожитками відповідно до потреби, забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатнє для виконання навчальних планів, соціальна інфраструктура, що включає спортивний комплекс, пункти харчування, медпункт, базу відпочинку.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Належна забезпеченість бібліотеки підручниками та посібниками, вітчизняними і закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до джерел Internet, авторські розробок професорсько-викладацького складу.

9 - Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	До керівництва науковою роботою здобувачів можуть бути залучені провідні фахівці університетів України на умовах індивідуальних договорів. Допускається перезарахування кредитів, отриманих у інших університетах України, за умови відповідності їх набутих компетентностей.
Міжнародна кредитна мобільність	Можлива на підставі партнерської угоди про співробітництво із зарубіжними університетами про участь у міжнародних освітніх програмах, які дають можливість: одержати додаткові знання у суміжних галузях науки; удосконалити рівень володіння іноземною мовою; ознайомитися із зарубіжною культурою, історією, одержати диплом зарубіжного університету та диплом ДВНЗ «ХДАУ».
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1.	Історія суспільства, держави та госп. України	3,0	Екзамен
ОК 2.	Психологія	4,0	Екзамен
ОК 3.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3,0	Екзамен
ОК 4.	Вища математика	6,0	Екзамен
ОК 5.	Правознавство	4,0	Залік
ОК 6.	Інформаційні системи і технології	6,0	Екзамен/залік
ОК 7.	Економічна теорія	8,0	Екзамен
ОК 8.	Професійна етика та діловий протокол	4,0	Залік
ОК 9.	Лідерство в управлінні	4,0	Екзамен
ОК 10.	Статистика	4,0	Екзамен
ОК 11.	Менеджмент	10,0	Екзамен/Залік
ОК 12.	Теорія організації	4,0	Екзамен
ОК 13.	Міжнародні економічні відносини	4,0	Екзамен
ОК 14.	Фінанси, гроші та кредит	3,0	Екзамен
ОК 15.	Національна та регіональна економіка	4,0	Екзамен
ОК16.	Антикорупційна політика	3,0	Екзамен
ОК 17.	Крос-культурний менеджмент	5,0	Екзамен
ОК 18.	Господарське право	3,0	Екзамен
ОК 19.	Економіка і фінанси підприємства	3,0	Екзамен
ОК 20.	Облік і аудит	3,0	Екзамен
ОК 21.	Маркетинг	4,0	Екзамен
ОК 22.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3,0	Залік
ОК 23.	Менеджмент малого бізнесу	4,0	Екзамен
ОК 24.	Самоменеджмент	4,0	Екзамен
ОК 25.	Управління персоналом	4,0	Екзамен
ОК 26.	Інноватика та адаптація до змін	3,0	Екзамен
ОК 27.	Стратегічне управління	4,0	Екзамен
ОК 28.	Адміністративний менеджмент	3,0	Екзамен
ОК 29.	Операційний менеджмент	4,0	Екзамен
ОК 30.	Логістика	3,0	Екзамен
ОК 31.	Аналіз господарської діяльності	3,0	Екзамен
ОК 32.	Виробнича практика з менеджменту	3,0	Залік
ОК 33.	Виробнича практика з менеджменту малого бізнесу	3,0	Залік
ОК 34.	Комплексна практика з фаху	2,0	Залік
ОК 35.	Переддипломна практика	4,0	Залік
ОК36.	Кваліфікаційна робота бакалавра (КРБ)	1,0	Захист КРБ
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		141,0	З-4, Е-28, АЕ-1, Захист КРБ
Вибіркові компоненти ОП			
<i>Дисципліни за вибором закладу вищої освіти</i>			
ВБ 1.	Фізичне виховання	6,0	Залік
ВБ 2.	Філософія	3,0	Екзамен
ВБ 3.	Іноземна мова (бізнес-спрямування)	3,0	Залік
ВБ 4.	Трудове право	3,0	Залік
ВБ 5.	Управлінські рішення	3,0	Залік
ВБ 6.	Креативний менеджмент	3,0	Залік
ВБ 7.	Організація виробництва	3,0	Екзамен

ВБ 8.	Контролінг	3,0	Залік
ВБ 9.	Управління лояльністю споживачів	3,0	Залік
ВБ 10.	Іноземна мова	3,0	Залік
ВБ 11.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3,0	Залік
Дисциплін вільного вибору студента			
<i>Вибірковий блок 1</i>			
ВБ 1.1.	Безпека життєдіяльності	3,0	Залік
ВБ 1.2.	Політологія та соціологія	3,0	Залік
ВБ1.3.	Вступ до фаху	4,0	Залік
ВБ 1.4.	Історія управлінської думки	4,0	Залік
ВБ 1.5.	Основи конституційного права	3,0	Залік
ВБ 1.6.	Кіберсоціологія	3,0	Залік
ВБ 1.7.	Комп'ютерне моделювання	3,0	Залік
ВБ 1.8.	Економічне та соціально-економічне регулювання	7,0	Залік
ВБ 1.9.	Оптимізаційні методи та моделі	3,0	Залік
ВБ 1.10.	Податки і податкова політика	3,0	Залік
ВБ 1.11.	Сільськогосподарська кооперація	3,0	Залік
ВБ 1.12.	Адміністративне право	3,0	Залік
ВБ 1.13.	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	3,0	Залік
ВБ 1.14.	Державне регулювання економіки	3,0	Залік
ВБ 1.15.	Маркетингова діяльність аграрних підприємства	3,0	Залік
ВБ 1.16.	Антикризове управління	3,0	Залік
ВБ 1.17.	Менеджмент аграрних підприємств	3,0	Залік
ВБ 1.18.	Мотиваційний менеджмент	3,0	Залік
ВБ 1.19.	Репутаційний менеджмент	3,0	Залік
<i>Вибірковий блок 2</i>			
ВБ 2.1.	Охорона праці	3,0	Залік
ВБ 2.2.	Культурологія	3,0	Залік
ВБ 2.3.	Університетська освіта	4,0	Залік
ВБ 2.4.	Теорія управління	4,0	Залік
ВБ 2.5.	Держава і суспільство	3,0	Залік
ВБ 2.6.	Кібербезпека	3,0	Залік
ВБ 2.7.	Big-data технології	3,0	Залік
ВБ 2.8.	Державне та регіональне управління	7,0	Залік
ВБ 2.9.	Дослідження операцій	3,0	Залік
ВБ 2.10.	Податкова система	3,0	Залік
ВБ 2.11.	Методи організації виробництва	3,0	Залік
ВБ 2.12.	Креативне управління	3,0	Залік
ВБ 2.13.	Інтеграція і глобалізація	3,0	Залік
ВБ 2.14.	Просторова економіка	3,0	Залік
ВБ 2.15.	Аграрний маркетинг	3,0	Залік
ВБ 2.16.	Управління лояльністю до бренду	3,0	Залік
ВБ 2.17.	Аграрний менеджмент	3,0	Залік
ВБ 2.18.	Детермінація діяльності працівників	3,0	Залік
ВБ 2.19.	Бренд-менеджмент	3,0	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		99,0	3-29, Е-3
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240,0	3-33, Е-31

*Згідно із Законом України "Про вищу освіту" студенти мають право на "вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету чи підрозділу".

2.2. Структурно-логічна схема ОП

OK1	OK2	OK3	OK4	OK6	BB1	BB10	BB1.3/ 2.3		BB1.4 2.4	
OK6	OK5	OK7	OK4	OK8	BB1	BB2	BB1.1/ 2.1		BB1.2 2.2	BB1.5/ 2.5
OK1	OK1	OK1	BB1	BB3	BB1.6	BB1.8	BB1.9/ 2.9			
OK9	OK1	OK1	OK1	OK1	BB1	BB4	BB1.8/ 2.7		BB1.7 2.8	
OK1	OK1	OK2	OK2	BB5	BB6	BB1.10/ 2.10	BB1.12 2.12			
OK 32										
OK1	BB18	OK2	OK2		BB7	BB.1.11 2.11				BB1.13 2.13
OK 33										
OK2	OK2	OK3	OK3	BB9	BB11	BB1.16/ 2.16		BB1.17 2.17		
OK34										
OK2	OK2	OK2	OK2	BB8	BB1.18 2.19	BB1.19/ 2.19				
OK35										
OK36										

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випусників освітньо-професійної програми «Менеджмент» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи бакалавра. Закінчується вона видачею документу встановленого зразка про присудження здобувачу вищої освіти ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: Бакалавр менеджменту.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19
ПРН 1					•											•		•	
ПРН 2	•																		
ПРН 3				•		•	•				•	•		•	•				•
ПРН 4							•		•		•	•			•				
ПРН 5		•					•		•		•	•			•				
ПРН 6						•					•	•							
ПРН 7											•	•		•					•
ПРН 8		•							•		•	•							
ПРН 9		•							•		•	•						•	
ПРН 10										•	•	•		•					•
ПРН 11		•		•		•			•	•	•	•							
ПРН 12		•						•	•		•	•							
ПРН 13		•	•						•		•	•	•				•		
ПРН 14		•						•	•			•						•	
ПРН 15		•							•			•						•	
ПРН 16						•													
ПРН 17								•	•	•	•		•				•		

	ВБ.1.	ВБ 2.	ВБ 3.	ВБ 4.	ВБ 5.	ВБ 6.	ВБ 7.	ВБ 8.	ВБ 9.	ВБ 10.	ВБ 11.	ВБ 1.1.	ВБ 1.2.	ВБ 1.3.	ВБ 1.4.	ВБ 1.5.	ВБ 1.6.	ВБ 1.7.	ВБ 1.8.	ВБ 1.9.	ВБ 1.10.	ВБ 1.11.	ВБ 1.12.	ВБ 1.13.	ВБ 1.14.	ВБ 1.15.	ВБ 1.16.	ВБ 1.17.	ВБ 1.18.	ВБ 1.19.	
ПРН 1				•												•							•								
ПРН 2	•																														
ПРН 3			•		•									•	•							•									
ПРН 4					•	•											•														
ПРН 5																															
ПРН 6					•			•									•														
ПРН 7								•																							
ПРН 8						•		•	•			•					•	•	•		•					•	•	•	•	•	
ПРН 9				•				•														•								•	
ПРН 10																						•									
ПРН 11		•							•			•					•	•		•	•										
ПРН 12									•													•						•	•	•	
ПРН 13			•							•	•													•							
ПРН 14				•																			•								•
ПРН 15									•		•		•								•										•
ПРН 16			•											•													•				
ПРН 17	•																			•				•							•

	ВБ 2.1.	ВБ 2.2.	ВБ 2.3.	ВБ 2.4.	ВБ 2.5.	ВБ 2.6.	ВБ 2.7.	ВБ 2.8.	ВБ 2.9.	ВБ 2.10.	ВБ 2.11.	ВБ 2.12.	ВБ 2.13.	ВБ 2.14.	ВБ 2.15.	ВБ 2.16.	ВБ 2.17.	ВБ 2.18.	ВБ 2.19.
ПРН 1					•														
ПРН 2																			
ПРН 3			•	•							•			•			•		
ПРН 4												•				•	•		
ПРН 5																		•	
ПРН 6						•	•	•	•						•	•	•		
ПРН 7							•	•							•	•	•		
ПРН 8	•						•	•		•	•	•			•	•	•	•	
ПРН 9											•						•		•
ПРН 10											•					•	•	•	
ПРН 11						•	•		•									•	•
ПРН 12	•						•			•	•						•	•	•
ПРН 13													•					•	
ПРН 14																			•
ПРН 15	•	•					•			•									•
ПРН 16			•													•			
ПРН 17			•						•				•				•		•

