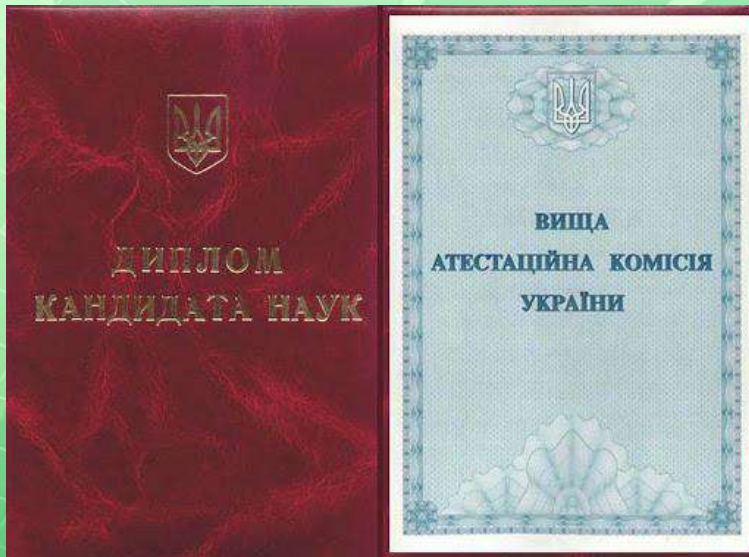


Інформація для здобувачів ступеня доктора філософії (Ph.D) поза аспірантурою




Особи, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи, мають право здобувати ступінь доктора філософії поза аспірантурою, зокрема під час перебування у творчій відпустці.

Такі особи прикріплюються строком **ДО П'ЯТИ РОКІВ** до вищого навчального закладу, що має ліцензію на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти за відповідною спеціальністю.



Здобуття ступеня доктора філософії поза аспірантурою передбачає:



повне та успішне виконання відповідної освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури згідно із затвердженими в установленому порядку індивідуальним навчальним планом та індивідуальним планом наукової роботи прикріпленої особи;



публічний захист дисертації у спеціалізованій вченій раді.



У разі звільнення з роботи



особа втрачає право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою у відповідному вищому навчальному закладі;



має право продовжити свою підготовку для здобуття ступеня доктора філософії поза аспірантурою у вищому навчальному закладі (науковій установі), до якого особа зарахована на посаду науково-педагогічного чи наукового працівника (за умови прийняття відповідного рішення таким вищим навчальним закладом (науковою установою)).

Doctor

of

Philosophy



Для прикріплення до університету з метою складання кандидатських іспитів подаються такі документи:



заява на ім'я ректора університету;



особовий листок з обліку кадрів з фотокарткою;



автобіографія;



копія диплому про вищу освіту;



характеристика з місця роботи;



папір, папка.

Кандидатські іспити платні.

Оплата згідно кошторису університету.

**Для прикріплення здобувачами наукового ступеня
доктора філософії для підготовки дисертації
подаються документи:**

клопотання організації на ім'я ректора університету;

**заява на ім'я ректора університету про прикріплення
здобувачем з візами передбачуваного наукового керівника
та декана факультету;**

особовий листок з обліку кадрів;

копія диплому про вищу освіту, засвідчену за місцем роботи;

характеристика з місця роботи;

посвідчення про складання кандидатських іспитів;

список наукових праць і винаходів;

папір, папка.

Одночасно із прикріпленням здобувача до вищого навчального закладу відповідним наказом ректора призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників з науковим ступенем.

Здобувачі протягом двох місяців після прикріплення затверджують теми дисертаційних робіт та подають на кафедру на затвердження погоджений з науковим керівником індивідуальний план роботи.

Здобувачі щорічно звітують на засіданні кафедри, вченої ради факультету про хід виконання індивідуального плану та атестуються за результатами звіту.



Пам'ятайте!

Здобувачі, які не виконують індивідуальний план роботи без поважних причин на підставі висновків наукового керівника, витягів з протоколів кафедри і факультету підлягають відрахуванню.

