

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ
АГРАРНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ**
початкового (короткого циклу) рівня вищої освіти
зі спеціальності 071 Облік і оподаткування
галузі знань 07 Управління та адміністрування
Кваліфікація: молодший бакалавр обліку і оподаткування

ВСТУП 2021

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ХДАЕУ
(протокол від 27.05.2021 № 12)

Освітня програма вводиться в дію
з 30 серпня 2021 року

Ректор ХДАЕУ

Юрій КИРИЛОВ

Наказ від 27.05.2021 р. № 52-ОД



Херсон 2021

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми

«Облік і оподаткування»

рівень вищої освіти – початковий рівень (короткого циклу)

спеціальність – 071 Облік і оподаткування

галузь знань - 07 Управління та адміністрування

кваліфікація – молодший бакалавр обліку і оподаткування

Освітньо-професійна програма відповідає початковому рівню (короткого циклу) вищої освіти та п'ятому кваліфікаційному рівню за Національною рамкою кваліфікацій.

РОЗРОБЛЕНО:

Гарант
освітньо-професійної програми
«Облік і оподаткування»
від _____ 2021 р.
Шепель Інеса ШЕПЕЛЬ

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор, проректор з
науково-педагогічної роботи
Херсонського державного аграрно-
економічного університету
від 25 травня 2021 р.
Грановська Вікторія ГРАНОВСЬКА

СХВАЛЕНО:

Випусковою кафедрою обліку і
оподаткування
Протокол № 9
від 26 березня 2021 р.
В.о завідувача кафедри
Скрипник Світлана СКРИПНИК

Начальник
навчально-методичного відділу
університету
від 25 травня 2021 р.
Андрєєва Регіна АНДРЕЄВА

РЕКОМЕНДОВАНО:

Вченою радою економічного
факультету
Протокол № 8
від 29 березня 2021 р.
Декан економічного факультету
Крикунова Вікторія КРИКУНОВА

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) «Облік і оподаткування» заснована на компетентністному підході підготовки здобувачів вищої освіти на початковому рівні вищої освіти (короткий цикл) за спеціальністю «Облік і оподаткування» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного рівня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти.

Розроблено робочою групою у складі:

1. Шепель І.В. к.е.н., доцент кафедри обліку і оподаткування, гарант програми.
2. Скрипник С.В. к.е.н., доцент кафедри обліку і оподаткування
3. Коваль С.В. к.е.н., доцент кафедри обліку і оподаткування.
4. Новікова Г.П. головний бухгалтер СТОВ «Аграрник» Новотроїцького району Херсонської області.
5. Супрун О.О. ФОП «Супрун О.О.»
6. Лопушенко І. П. здобувач початкового рівня (короткого циклу) вищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування.

Рецензії та відгуки зовнішніх стейхолдерів

Чернявська Т.А. доктор економічних наук, професор, Державна вища професійна школа в Коніні (Польща)

Орехова А.І. доцент кафедри обліку і оподаткування Сумського національного аграрного університету, д. е. н., доцент

Черняєва І.В. головний бухгалтер ФГ «АЛТ-АГРО» м. Каховка Херсонської області

Степанова М.М. к.е.н., директор Департаменту сільського господарства та зрошення Херсонської обласної держадміністрації

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 071 Облік і оподаткування

II. Загальна характеристика	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Херсонський державний аграрно-економічний університет Економічний факультет, Кафедра обліку і оподаткування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу.	Молодший бакалавр. Кваліфікація: молодший бакалавр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткого циклу) вищої освіти зі спеціальності 071 Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Тип диплому - диплом молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців.
Наявність акредитації	Акредитація планується у 2021 р.
Цикл/рівень	НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий цикл, QF-LLL – 5 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта. Вимоги до вступників визначаються Правилами прийому на навчання на здобуття вищої освіти у ХДАЕУ на освітньо-професійну програму «Облік і оподаткування» на здобуття освітнього ступеня «молодший бакалавр».
Мова(и) викладання	українська
Термін дії освітньої програми	2 роки
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	Офіційний веб-сайт Херсонський державний аграрно-економічний університет www.ksau.kherson.ua
2. Мета освітньої програми	
Підготовка компетентних, конкурентоспроможних фахівців за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», здатних вирішувати спеціалізовані задачі у сфері обліку і оподаткування в процесі професійної діяльності або навчання та застосовувати положення і методи бухгалтерського обліку для забезпечення суб'єктів господарювання обліково-аналітичною інформацією.	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 071 Облік і оподаткування <i>Об'єкт:</i> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку і оподаткування діяльності суб'єктів господарювання. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку і оподаткування.

	<p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку і оподаткування.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи і процедури організації та ведення обліку і оподаткування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні пакети прикладних програм обліку і оподаткування.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки молодшого бакалавра має прикладний характер та орієнтує на сучасні наукові дослідження, актуальні проблеми діяльності суб'єктів господарювання в галузі обліку та оподаткування, в межах яких можлива подальша професійна кар'єра.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Спеціальна освіта та професійна підготовка у галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 071 Облік і оподаткування. Формування та розвиток професійних компетентностей в галузі обліку і оподаткування суб'єктів господарювання галузевого регіонального розвитку. Акцент робиться на здобутті навичок та знань з обліку і оподаткування, який передбачає визначену зайнятість і можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання.</p> <p>Ключові слова: бухгалтерський облік, фінансовий облік, правові та податкові відносини, оподаткування.</p>
Особливості програми	<p>Програма поєднує теоретичний зміст предметної області з можливістю вирішення прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування. Орієнтована на професійну підготовку фахівців у сфері обліку і оподаткування з урахуванням особливостей функціонування сучасних аграрних підприємств та розвитку інформаційно-комунікаційних технологій.</p> <p>Практична підготовка протягом навчання спрямована на можливості вирішення прикладних питань у сфері обліку і оподаткування на підприємствах різних видів економічної діяльності.</p>
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Відповідно до кваліфікації молодший бакалавр зі спеціальності 071 Облік і оподаткування може займати первинні посади згідно з Національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>3119 Технік з обліку 3433 Бухгалтери та касири-експерти 4121 Реєстратори бухгалтерських даних 4122 Статистики-обліковці та конторські службовці, що займаються фінансовими операціями 4131 Службовці на складах (конторський (офісний) службовець (реєстрація та облік) 4190 Інші службовці, пов'язані з інформацією (обліковець, табельник) 4211 Касири та білетери (касир (на підприємстві, в установі, організації), контролер-касир, контролер-ревізор) 4212 Касири в банках та інкасатори</p>
Подальше навчання	Можливість продовження навчання за програмою першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (НРК України – 6 рівень, FQ-ЕНЕА – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень)
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання, навчання через навчальну та виробничу практику. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні заняття проводяться в групах. Використовуються кейс-метод, ситуаційні завдання, ділові ігри, підготовка презентацій із використанням сучасних програмних засобів. Самостійна робота здійснюється на основі

	підручників і конспектів, електронних освітніх ресурсів. Консультація із викладачами визначається як особистісно-орієнтована взаємодія суб'єктів навчання у ЗВО, метою і мірою ефективності якої є формування професійної компетентності майбутнього фахівця.
Оцінювання	За кожною освітньою компонентою оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «не зараховано») системами. Видами контролю знань здобувачів вищої освіти є поточний контроль, проміжна та підсумкова атестації. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних, лабораторних занять. Проміжна атестація проводиться після вивчення програмного матеріалу кожної змістової частини дисципліни. Письмові екзамени, заліки, поточне опитування, дискусії, презентації, тестовий контроль, письмове есе, самоконтроль і самооцінка, контрольні роботи, захист звітів з практики, комплексний атестаційний екзамен. Підсумкова атестація: комплексний атестаційний екзамен.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати спеціалізовані завдання та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку та оподаткування, або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів бухгалтерського обліку і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 01. Здатність до формування світогляду щодо розвитку людського буття, суспільства і природи, духовної культури, суспільних явищ в розвитку і конкретних історичних умовах. . ЗК02 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями ЗК03 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу ЗК04 Здатність працювати як самостійно, так і в команді. ЗК05. Здатність займати активну життєву позицію та розвивати лідерські якості. ЗК06 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності ЗК07 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово ЗК08 Здатність спілкуватися іноземною мовою ЗК9 Здатність використовувати сучасні інформаційні технології для розв'язання різноманітних задач у навчальній та практичній діяльності ЗК10 Здатність проведення досліджень на відповідному рівні ЗК11 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного), суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні ЗК12 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	СК01 Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці СК02 Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку і оподаткування.

	<p>СК03 Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності</p> <p>СК04 Застосовувати знання права та податкового законодавства, розуміння чинної системи оподаткування в практичній діяльності суб'єктів господарювання</p> <p>СК05 Набуття практичних навичок з обробки облікової інформації в аграрній сфері, планування та оцінювання фінансово-господарської діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК06 Здійснювати облікові процедури із застосуванням інформаційних систем і комп'ютерних технологій</p> <p>СК 07. Здійснювати контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку та оподаткування</p> <p>СК08 Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків</p> <p>СК09 Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави</p> <p>СК 10 Здатність до розуміння важливості збереження здоров'я і працездатності працівників, застосовуючи знання з безпеки життєдіяльності у професійній діяльності</p> <p>СК 11. Вміння застосовувати знання з організації та функціонування податкової системи України у професійній діяльності для розрахунків і сплати податків, зборів і обов'язкових платежів юридичних та фізичних осіб.</p> <p>СК 12. Формування вмінь правильно відображати господарські операції аграрних підприємств і підприємств сфери послуг на рахунках бухгалтерського обліку та використовувати облікову інформацію в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p>
--	--

7. Програмні результати навчання

	<p>ПР 01 Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.</p> <p>ПР 02 Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної та податкової систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації</p> <p>ПР03 Визначати сутність об'єктів обліку, контролю і оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності</p> <p>ПР04 Формувати й аналізувати бухгалтерську звітність підприємств.</p> <p>ПР05 Володіти методичним інструментарієм обліку, контролю, аналізу, та оподаткування господарської діяльності підприємств</p> <p>ПР06 Розуміти особливості практики здійснення обліку та оподаткування діяльності підприємств аграрної сфери, суб'єктів підприємництва</p> <p>ПР07 Знати механізм функціонування податкової системи України, її особливості з метою ведення обліку, вибору системи оподаткування суб'єктів господарювання</p> <p>ПР08 Здатність усвідомлювати особливості функціонування підприємств в сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування</p> <p>ПР09 Застосовувати інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку та оподаткування</p> <p>ПР10 Уміння застосовувати законодавчі акти і нормативні документи, вирішувати професійні завдання в організації діяльності підприємницьких структур</p> <p>ПР11 Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії</p>
--	---

	<p>ПР12 Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і господарських процесів на підприємстві</p> <p>ПР13 Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності</p> <p>ПР14 Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p> <p>ПР15 Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо охорони праці</p> <p>ПР16 Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом</p> <p>ПР 17 Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави</p> <p>ПР 18 Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного, демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні</p> <p>ПР 19 Зберігати і примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового образу життя.</p>
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Випусковою кафедрою є кафедра обліку і оподаткування. Науково-педагогічні працівники, які задіяні у підготовці здобувачів вищої освіти за даною освітньо-професійною програмою мають наукові ступені та вчені звання, а також підтверджений високий рівень наукової та професійної, публікаційної активності, які мають відповідний стаж практичної, наукової і педагогічної роботи.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, повне забезпечення гуртожитками відповідно до потреби, забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатнє для виконання навчальних планів, соціальна інфраструктура, що включає спортивний комплекс, пункти харчування, базу відпочинку.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення.	<p>Належна забезпеченість бібліотеки підручниками та посібниками, вітчизняними і закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, методичні розробки професорсько-викладацького складу. Офіційний веб-сайт http://www.ksau.kherson.ua містить інформацію про навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>У ХДАЕУ є локальна комп'ютерна мережа з необмеженим доступом до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені у внутрішній електронній мережі, також в паперовому вигляді на кафедрі, у вайбер-групах, на сайті університету (силабуси, робочі програми). Для проведення інформаційного пошуку та навчання є спеціалізовані комп'ютерні класи із спеціалізованим програмним забезпеченням. Відкритий безкоштовний доступ до таких баз даних як Web of Science, Science Direct, Scopus, «PressReader», «SAGE», Journals for Free, Dspace та ін. де здобувачі вищої освіти можуть користуватись періодичними фаховими науковими виданнями в електронній формі (в тому числі, англійською мовою) забезпечується участю бібліотеки у консорціумі ElibUkr. «Електронна бібліотека України: створення Центрів знань в університетах України».</p>

9. Академічна мобільність

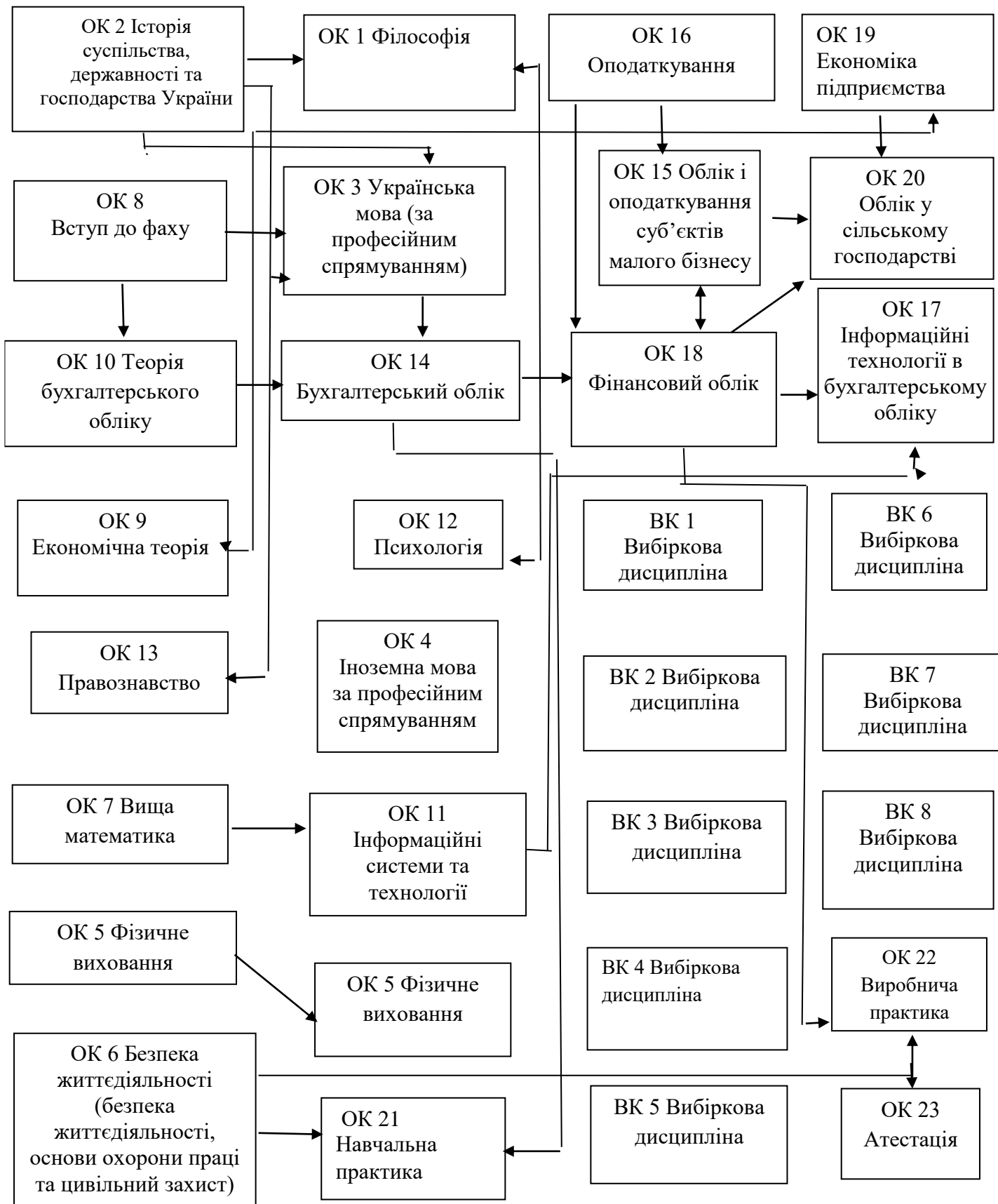
Національна кредитна мобільність	<p>Індивідуальна академічна мобільність здобувачів вищої освіти (засвоєння додаткових компонентів у рамках виконання освітньо-професійної програми) здійснюється згідно з договором про встановлення науково-освітянських відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки. Допускається перезарахування кредитів, отриманих у інших університетах України, за умови відповідності їх набутих компетентностей.</p> <p>Підвищення кваліфікації (стажування) у вітчизняних закладах вищої освіти, наукових установах на основі двосторонніх договорів між Херсонським державним аграрно-економічним університетом та університетами і науковими закладами України.</p> <p>Реалізується у рамках двосторонніх договорів про встановлення науково-освітянських відносин між Херсонським державним аграрно-економічним університетом та закладами вищої освіти і науковими установами України.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Можлива на підставі партнерської угоди про співробітництво із зарубіжними університетами про участь у міжнародних освітніх програмах, які дають можливість: одержати додаткові знання у суміжних галузях науки; удосконалювати рівень володіння іноземною мовою; ознайомитися із зарубіжною культурою, історією.</p> <p>Забезпечується відповідно до підписаних міжнародних угод та меморандумів.</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	<p>Відсутнє за даною освітньо-професійною програмою.</p>

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент освітньо- професійної програми «Облік і оподаткування»

Код НД	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Філософія	4,0	іспит
ОК 2	Історія суспільства, державності та господарства України	4,0	іспит
ОК 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4,0	залік
ОК 4	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3,0	залік
ОК 5	Фізичне виховання	4,0	залік (1,2 сем)
ОК 6	Безпека життєдіяльності (безпека життєдіяльності, основи охорони праці та цивільний захист)	3,0	залік
ОК 7	Вища математика	3,0	залік
ОК 8	Вступ до фаху	4,0	залік
ОК 9	Економічна теорія	5,0	іспит
ОК 10	Теорія бухгалтерського обліку	4,0	іспит
ОК 11	Інформаційні системи та технології	6,0	залік
ОК 12	Психологія	4,0	іспит
ОК 13	Правознавство	4,0	іспит
ОК 14	Бухгалтерський облік	5,0	іспит
ОК 15	Облік і оподаткування суб'єктів малого бізнесу	3,0	іспит
ОК 16	Оподаткування	4,0	іспит
ОК 17	Інформаційні технології в бухгалтерському обліку	4,0	іспит
ОК 18	Фінансовий облік	5,0	іспит
ОК 19	Економіка підприємства	4,0	іспит
ОК 20	Облік у сільському господарстві	3,0	залік
ОК 21	Навчальна практика	3,0	залік
ОК 22	Виробнича практика	4,5	диф.залік
ОК 23	Комплексний атестаційний екзамен	1,5	екзамен
	Загальний обсяг обов'язкових компонентів:	89,0	х
	Загальний обсяг вибіркових компонентів*:	31,0	х
	ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	120	х

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»



3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здобувачів вищої освіти – це встановлення відповідності рівня та обсягу знань, умінь та компетентностей здобувача вищої освіти, який навчається за освітньою програмою.

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється Екзаменаційною комісією після завершення навчання на освітньому ступені молодший бакалавр з метою комплексної перевірки й оцінки теоретичної та практичної фахової підготовки випускників. Атестація здобувачів вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі комплексного атестаційного екзамену, який складається з трьох дисциплін (Фінансовий облік, Облік і оподаткування суб'єктів малого бізнесу, Оподаткування) і завершується видачею документів встановленого зразка про присудження їм ступеня молодшого бакалавра з присвоєнням кваліфікації: молодший бакалавр обліку і оподаткування. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Рішення ЕК щодо оцінювання результатів комплексного атестаційного екзамену, присвоєння кваліфікації за відповідною галуззю знань, спеціальністю, освітнім ступенем та про видачу диплома (загального зразка або з відзнакою) приймається на закритому засіданні комісії відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів членів ЕК, які брали участь у її засіданні. Оцінювання результатів комплексного атестаційного екзамену здійснюється відповідно до критеріїв, що містяться в Програмі комплексного атестаційного іспиту.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми
«Облік і оподаткування»

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23
ЗК 1	•	•		•		•						•											
ЗК 2			•	•		•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•		•	•		•
ЗК 3	•	•					•		•			•							•		•		
ЗК 4			•	•	•	•		•	•	•	•	•				•					•	•	
ЗК 5						•						•											
ЗК 6	•					•		•		•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 7			•											•		•		•					•
ЗК 8				•																			
ЗК 9											•					•	•						
ЗК 10	•						•		•					•		•						•	
ЗК 11		•				•						•											
ЗК 12	•	•			•	•															•		
СК 1	•								•										•				
СК 2							•		•										•				
СК 3										•	•			•	•		•	•		•		•	•
СК 4												•		•	•	•	•			•		•	
СК 5														•			•	•	•		•		
СК 6											•					•							
СК 7														•	•	•		•					
СК 8		•		•		•		•		•	•	•		•							•		
СК 9		•		•		•		•				•							•				
СК 10					•	•																	
СК 11														•	•	•		•				•	•
СК 12										•				•	•		•	•		•		•	

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентам освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK 23
ПР 1	•							•											•				
ПР 2								•			•			•	•	•	•	•			•	•	•
ПР 3								•		•				•	•	•		•		•	•	•	•
ПР 4															•	•	•	•				•	•
ПР 5									•	•				•	•	•		•		•		•	•
ПР 6														•	•	•	•	•		•		•	•
ПР 7															•	•				•			•
ПР 8								•			•								•	•		•	
ПР 9											•						•						
ПР 10									•				•		•	•			•	•			
ПР 11							•				•								•				
ПР 12	•						•		•	•	•								•				
ПР 13			•	•				•						•		•	•	•			•	•	
ПР 14	•	•	•	•		•		•		•			•								•		
ПР 15					•	•																	
ПР 16	•			•		•		•													•	•	
ПР 17		•				•							•						•				
ПР 18		•				•							•										
ПР 19	•	•			•	•		•													•		

