

ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ПОГОДЖУЮ

Гарант освітньої програми


Валентина ЗУБЕНКО
"2" вересня 2024 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

в.о. завідувача кафедри


Людмила СИМОНЦЕВА
Протокол засідання кафедри публічного
управління, права та гуманітарних наук
ХДАЕУ
від «29» серпня 2024 року № 1

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітня програма – Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка

Спеціальність – 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка

Галузь знань – 14 Електрична інженерія

Кропивницький – 2024

1. Загальна інформація

Назва навчальної дисципліни	Іноземна мова за професійним спрямуванням
Факультет	Економічний
Назва кафедри	Публічного управління, права та гуманітарних наук
Викладач	Ольга КОЗІЙ, к.філол.н., доцент Сфера наукових інтересів: літературний процес ХХ ст., іноземна мова за професійним спрямуванням, мова художнього твору
Контактна інформація	Козій О.Б. +380663053055, kozii_o@ksaeu.kherson.ua
Графік консультацій	Очні: щопонеділка 16.30 – 17.30, щоп'ятниці 16.30 – 17.30. Консультації онлайн: вайбер, телеграм +380663053055 https://us05web.zoom.us/j/5989049109?pwd=w82DySblf74BqmeoRsA4PunvIXzHyg.1&omn=81755275538
Програма дисципліни	Змістова частина 1. Якості архітектора. Створення креслень Змістова частина 2. Етапи дизайну та планування
Мова викладання	Англійська, українська

2. Анотація курсу

Анотація курсу	Дисципліна “Іноземна мова за професійним спрямуванням” націлена на підготовку здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня освіти до орієнтування в іншомовному середовищі, формування спеціалізованих англійськомовних комунікативних компетентностей різних видів діяльності (читання, говоріння й аудіювання) для забезпечення спілкування в професійній сфері шляхом формування комунікативних, лінгвістичних і соціокультурних компетентностей; позитивне ставлення до оволодіння як мовою, так і культурою англomовного світу; вміння міжособистісного спілкування, необхідного для повноцінного функціонування як в освітньому середовищі, так і за його межами, а також виховувати та розвивати у здобувачів почуття самосвідомості.
Інформаційний пакет дисципліни	http://dspace.ksau.kherson.ua :

3. Мета та завдання курсу

Мета викладання дисципліни	Метою викладання навчальної дисципліни є розвиток у здобувачів мовної, мовленнєвої і соціокультурної компетентностей, що сприятиме їхньому ефективному функціонуванню в культурному розмаїтті освітнього та професійного середовищ. Практична мета: формувати у здобувачів загальні та професійно орієнтовані комунікативні мовленнєві компетенції (лінгвістичну, соціолінгвістичну й прагматичну) для забезпечення ефективного спілкування в
-----------------------------------	--

	академічному та професійному середовищі. Освітня мета: формувати у здобувачів загальні компетенції (декларативні знання, вміння й навички, вміння вчитися); сприяти розвитку здібностей до самооцінки та здатності до самостійного навчання, що дозволить їм продовжувати навчання в академічному і професійному середовищі як під час навчання у ЗВО, так і після отримання диплома про вищу освіту. Пізнавальна: залучати здобувачів до академічних видів діяльності, що активізують і розвивають увесь спектр пізнавальних здібностей. Розвивальна мета: допомагати здобувачам у формуванні загальних компетенцій з метою розвитку їх особистої мотивації (цінностей, ідеалів); зміцнювати їхню впевненість як користувачів мови, а також позитивного ставлення до вивчення мови. Соціальна: сприяти становленню критичного самоусвідомлення та вмінь спілкуватися й робити вагомий внесок у міжнародне середовище, що постійно змінюється. Соціокультурна мета: досягати широкого розуміння важливих і різнопланових міжнародних соціокультурних проблем, для того щоб діяти належним чином у культурному розмаїтті професійних та академічних ситуацій.
Завдання вивчення дисципліни	– забезпечити оволодіння іншомовною мовленнєвою діяльністю в основних її видах – говорінні, аудіюванні, читанні й письмі – з метою здійснення іншомовного міжособистісного спілкування; – формувати мовну, соціокультурну й мовленнєву компетентності здобувачів; – розвивати пізнавальні й інтелектуальні здібності здобувачів, їх мовленнєву й творчу активність, ініціативність; формувати вміння самостійно поповнювати свої знання.

4. Програмні компетентності та результати навчання

Компетентності здобувача вищої освіти, сформовані в результаті вивчення курсу	
Загальні	ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу. ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК04. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК05. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК06. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК07. Здатність працювати в команді. ЗК08. Здатність працювати автономно.
Спеціальні (фахові)	К18. Здатність виконувати професійні обов'язки із дотриманням вимог правил техніки безпеки, охорони праці, виробничої санітарії та охорони навколишнього середовища.
Програмні результати навчання (ПРН)	
ПРН	ПР10. Знаходити необхідну інформацію в науково-технічній літературі, базах даних та інших джерелах інформації, оцінювати її релевантність та достовірність.

	ПР11. Вільно спілкуватися з професійних проблем державною та іноземною мовами усно і письмово, обговорювати результати професійної діяльності з фахівцями та нефахівцями, аргументувати свою позицію з дискусійних питань.
--	--

5. Місце навчальної дисципліни у структурі освітньої програми

Рік викладання	4-й
Семестр	8-й
Курс	4
Обов'язкова компонента / Вибіркова компонента	Обов'язкова
Пререквізити	Базові шкільні знання з англійської мови
Постреквізити	Складання ЄВІ/НМТ з англійської мови

6. Обсяг курсу на поточний навчальний рік

Кількість кредитів / годин	3/90
Лекції	-
Практичні / Семінарські	30
Лабораторні	
Самостійна робота	60
Форма підсумкового контролю	екзамен

7. Технічне та програмне забезпечення / обладнання

Технічне та програмне забезпечення	GoogleClassroom, Class Time, Power Point, Moodle, Zoom, Microsoft Office
Обладнання	ноутбук, проектор, інтерактивна дошка

8. Політика курсу

Загальні вимоги	Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися принципів академічної доброчесності, зокрема недопущення академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації, списування під час поточного, рубіжного та підсумкового видів контролю. Здобувачі вищої освіти зобов'язані виконувати правила внутрішнього розпорядку університету, відвідувати навчальні заняття згідно з розкладом, дотримуватися етичних поведінкових норм. Для забезпечення необхідної якості знань здобувачі вищої освіти мають регулярно готуватись до занять, працювати з навчальною літературою, з мережевими ресурсами тощо.
Політика щодо кінцевих термінів і перескладання	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-20 % від оцінки).
Політика щодо відвідування	Відвідування занять є обов'язковим. Процедура відпрацювання попущених занять з об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування). Не запізнюватись на заняття. Дотримуватись техніки безпеки. Завчасно

	ознайомлюватись з темою практичного заняття. Пропущенні заняття відпрацьовувати у встановлений викладачем час.
Політика щодо виконання завдань	Позитивно оцінюються відповідальність, старанність, креативність, фундаментальність. Під час підготовки до практичних занять виконання самостійної роботи необхідно спиратись на конспект практичних занять та рекомендовану літературу. Водночас вітається використання інших джерел з альтернативними поглядами на ті чи ті питання задля формування продуктивної дискусії та різнобічного вивчення тем дисципліни.
Академічна доброчесність	Роботи здобувачів є виключно оригінальним дослідженням чи міркуванням. Будь-яке списування або плагіат (використання, копіювання підготовлених завдань та/або розв'язання задач іншими здобувачами) тягне за собою анулювання зароблених балів. Використання друкованих і електронних джерел інформації під час підсумкового контролю, виконання контрольних робіт заборонено. Списування під час контрольних, тестових робіт та іспиту заборонено.

9. Структура курсу

Номер тижня	Вид занять	Тема заняття або завдання на самостійну роботу	Кількість				
			годин				Бали в
			лк	лаб.	сем. / пр.	СР	
Змістова частина 1. Якості архітектора. Створення креслень							
1	Тема 1	Ввідний перевіірочний тест			2		10
2	Тема 2	Якості архітектора (Qualities of an architect)			2	5	6
3	Тема 3	Масштаб (Scale)			2	5	6
4	Тема 4	Креслення (Scetches)			2	5	6
5	Тема 5	Перспектива (Perspective)			2	5	6
6	Тема 6	Орієнтація (Orientation)			2	5	6
7	Тема 7	Концепція (concept)			2	5	6

8	ПК ЗЧ 1	Контрольна робота			2		8
	Разом за змістовою частиною 1				16	30	54
Змістова частина 2. Етапи дизайну та планування							
9	Тема 9	Дизайн (design)			2	6	6
10	Тема 10	Будівельний майданчик (Site)			2	6	6
11	Тема 11	Деталі (Details)			2	6	6
12	Тема 12	Конструювання (Construction)			2	6	6
13	Тема 13	Знаряддя і матеріали (tools and materials)			2	6	6
14	Тема 14	Мої проекти і перспективи (My projects and perspectives)			2		8
15	ПК ЗЧ 2	Підсумкова контрольна робота			2		8
	Разом за змістовою частиною 2				14	30	46
	РАЗОМ				30	60	100

10. Форми і методи навчання

Лекція	-
Практичні /Семінарські	Для досягнення комунікативної компетентності здобувачів викладач іноземної мови використовує новітні методи навчання, що поєднують комунікативні та пізнавальні цілі. Інноваційні методи навчання іноземних мов, які базуються на гуманістичному підході, спрямовані на розвиток і самовдосконалення особистості, на розкриття її творчого потенціалу, створюють передумови для ефективного поліпшення освітнього процесу у закладах вищої освіти. Основними принципами сучасних методів є: рух від цілого до окремого, орієнтація практичних занять на здобувача (learner-centered lessons), цілеспрямованість та змістовність занять, їх спрямованість на досягнення соціальної взаємодії за наявності віри викладача в успіх здобувачів. I. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

	За джерелом інформації: словесні: пояснення, розповідь, бесіда; наочні: спостереження, ілюстрація, демонстрація; практичні: вправи. За логікою передачі і сприймання навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні За ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі, продуктивні. За ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом викладача; самостійна робота; виконання індивідуальних завдань. II. Методи стимулювання інтересу до навчання: навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуації зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо). З метою розвитку мовної, мовленнєвої й соціокультурної компетентностей широко впроваджуються інноваційні методи навчання, що забезпечують комплексне оновлення традиційного педагогічного процесу. Це, наприклад, комп'ютерна підтримка освітнього процесу, впровадження інтерактивних методів навчання (внутрішні (зовнішні) кола (inside/outside circles); мозковий шторм (brain storm); обмін думками (think-pair-share); парні інтерв'ю (pair-interviews); робота в малих групах (small groups work), проектна робота (R&D), ситуативне моделювання (modeling situations) тощо).
Лабораторні	-
Самостійна робота	Здобувачі виконують завдання за планом: презентація, доповідь, складання діалогів, аналіз використання певних граматичних явищ.

11. Система контролю та оцінювання

Поточний контроль	
Конкретно визначаються методи поточного контролю: усний контроль (опитування, презентація, доповідь, складання діалогів); письмовий контроль (модульна/семестрова контрольна робота, диктант, тест, написання реферату); одномовний (безперекладний) і двомовний (перекладний) контроль; комбінований контроль; презентація самостійної роботи; проблемні ситуації тощо. Вимоги та методи до поточного контролю. Наприклад: індивідуальне опитування, фронтальне опитування, співбесіда, реферат, презентація тощо. Оцінювання знань здобувачів на основі поточного контролю відбувається: а) способом перевірки систематичності та активності роботи здобувача над вивченням програмного матеріалу курсу протягом семестру; б) способом виконання завдань самостійної роботи здобувача.	
Підсумковий контроль за змістовою частиною	
Контроль у навчанні іноземної мови здобувачів нефілологічних спеціальностей передбачає виявлення рівня сформованості мовленнєвих навичок і умінь, визначення правильності організації освітнього процесу, діагностування труднощів засвоєння матеріалу здобувачами, перевірку ефективності використаних методів і прийомів навчання. Контроль здійснюється з дотриманням вимог об'єктивності,	

індивідуального підходу, систематичності і системності, всебічності та професійної спрямованості контролю.

Використовуються методи усного та письмового контролю, одномовний (безперекладний) і двомовний (перекладний) контролю, які сприяють підвищенню мотивації майбутніх фахівців до навчально-пізнавальної діяльності іноземною мовою. Відповідно до специфіки мовленнєвої підготовки здобувачів перевага віддається

- усному опитуванню здобувачів (презентація, доповідь, складання діалогів),
- письмовому (модульна/семестрова контрольна робота, диктант, тест).

Підсумковий контроль

Формою підсумкового контролю є залік, що виставляється на основі результатів поточного контролю та виконання завдань самостійної роботи. Максимальна кількість балів, за якою здобувач отримує залік – 100 балів.

Формою може бути екзамен (усне опитування), екзамен у формі тестування (тестування на паперовому носії із ручною перевіркою, тестування з використанням комп'ютерної техніки), комплексне тестування тощо. Основні вимоги до контролю знань наведені у Положенні про оцінювання знань здобувачів ВО ХДАЕУ.

Наприклад: форма проведення екзамену – письмова-усна. Види запитань з відкритими відповідями.

Загальна підсумкова оцінка з навчальної дисципліни складається із суми балів за поточну успішність (не більше 60 балів) та екзамен (не більше 40 балів).

Розподіл балів з дисципліни (форма контролю – екзамен)

11. Розподіл балів з дисципліни (форма контролю – екзамен)

Поточне оцінювання і контроль змістових частин (бали)											Екзамен	Підсумкова оцінка (екзамен)
Змістова частина 1. Готельна сфера у структурі індустрії гостинності (Hotels in hospitality industry)						Змістова частина 2. Ресторанний бізнес і маркетинг в індустрії гостинності (Restaurant business and marketing in hospitality industry)						
T 1	T 2	T3	T 4	T 5	ПК ЗЧ 1	T 7	T 8	T 9	T 10	ПК ЗЧ 2		
6	3	6	3	6	9	3	6	6	3	9	Max 40	Max 100

12. Шкала оцінювання

Шкала рейтингу ХДАЕУ	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Добре
74-81	C	
64-73	D	Задовільно
60-63	E	
35-59	FX	Незадовільно
1-34	F	Незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням курсу)

12. Рекомендована література та інформаційні ресурси

Основна література	1. Dooley J., Evans V. Career paths. Architecture. Express Publishing, 2013. 122 p. 2. Evans V. Round up 5 New and Update. Pearson Education Ltd, 2017. 208 p. 3. Murphy English grammar in use. 5th edition. Cambridge University press, 2019 . 379 p. 4. Gairns R. Redman S. Oxford Word Skills. Intermediate. Learn and practice English Vocabulary. 2nd edition. Oxford University Press, 2020. 256 p. 5. Eastwood J. Oxford Practice Grammar Intermediate. Tests. John Eastwood Oxford University press, 2019. 56 p. 6. McCarthy M., O'Dell F. English Vocabulary in Use. Upper-Intermediate and Advanced. Cambridge: Cambridge University Press. 2017. 303 p. 7. McCarthy M., O'Dell F. English Phrasal Verbs in Use. 2nd edition. Cambridge University Press. 2017. 202 p.
Додаткова	1. Доценко І., Євчук О. Англійська мова. Тренажер для підготовки до зовнішнього незалежного оцінювання. За чинною програмою ЗНО. Вид. 3. Тернопіль, 2018. 224 с. 2. Константинова О. М. Англійська мова: Комплексне видання для підготовки до ЗНО та ДПА. К.: Освіта, 2020. 224 с. 3. Мясоєдова С. В. Англійська мова: Типові тестові завдання. Х.: Веста, 2010. 120 с. 4. Cullen P. Vocabulary for IELTS. Cambridge University Press. 2008. 174 p. 5. Eastwood J. Oxford Practice Grammar Intermediate. Tests. JohnEastwoodOxford University press, 2019. 56 p. https://elt.oup.com/student/practicegrammar/int/?cc=ua&selLanguage=uk

	5. Evans V. Round up 5 New and Update. Pearson Education Ltd, 2003. 208 p. 6. Gairns R. Redman S. Oxford Word Skills. Intermediate. Learn and practise English Vocabulary. Oxford University Press, 2012. 256 p. 7. Murphy R. English grammar in use. 3rd edition. Cambridge University press, 2004. 379 p.
Інформаційні ресурси	1. Acronym and AbbreviationDictionary. URL: http://www.ucc.ie/info/net/acronyms/index.html 2. British Council. URL: https://learnenglish.britishcouncil.org/ 3. OnlineDictionaries. URL: http://www.bucknell.edu/rbeard/diction/html 4. MerriamWebsterOnline. URL: http://www.m-w.com/dictionary SynonymDictionary http://vancouver-webpages.com/synonyms/html