

**ПЛАН РОБОТИ СЕКТОРУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ
ДВНЗ ХЕРСОНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ» НА 2020-2021 н.р.**

Види робіт	Строки виконання
1. Моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти	
1. Затвердження графіку перегляду освітніх програм	вересень 2020 р.
1.1. Проведення анкетування здобувачів вищої освіти, роботодавців, випускників щодо якості освітніх програм та затвердження їх результатів на Вченій раді Університету	травень-червень
1.2. Розробка проекту освітньої програми та громадське обговорення (на сайті у розділі «Громадське обговорення освітніх програм») протягом 30 днів	червень – серпень
1.3. Обговорення ОП на засіданнях Рад роботодавців та ухвалення рішень у вигляді протоколу.	двічі на рік
1.4. Обговорення студентським самоврядуванням змін до ОП ухвалення рішень у вигляді протоколу.	жовтень
1.5. Обговорення проекту ОП, рекомендацій від Ради роботодавців, органів студентського самоврядування, пропозицій здобувачів під час анкетування, на засіданнях кафедри (протокол), на засіданнях методичних комісій факультету (протокол) та передача відповідних документів до Сектору забезпечення якості освіти ДВНЗ «ХДАУ».	листопад
1.6. Отримання рецензій на ОП від зовнішніх експертів та потенційних роботодавців, визнаних фахівців у відповідній галузі не менше двох рецензій.	листопад
1.7. Затвердження змін, доповнень до оновлених чи модернізованих освітніх програм на Вченій раді Університету та розміщення на сайті університету у розділі «Моніторинг та перегляд освітніх програм» (протокол).	грудень
1.8. Оновлення навчальних планів та робочих планів з урахуванням змін до ОП та вибору здобувачами дисциплін вільного вибору (для робочих навчальних планів).	січень-лютий
1.9. Затвердження навчальних планів вступу поточного року навчально-методичною радою Університету. Затвердження навчальних планів та робочих планів Вченою радою Університету.	березень-квітень
2. Внесення змін до Положення про освітні програми ДВНЗ «ХДАУ».	вересень 2020 р.
3. Моніторинг внесених змін до освітніх програм після періодичного перегляду, дотримання процедури затвердження, повноти і своєчасності оприлюднення цих змін (процедура стосується ОП, що спрямовуються на	вересень, жовтень 2020 р.

акредитацію у I семестрі 2019-2020 н.р.).	
4. Проведення методичних семінарів для гарантів ОП, груп забезпечення по результатам попередніх акредитацій ДВНЗ «ХДАУ»	жовтень 2020р.
5. Контроль за підготовкою та розміщенням упродовж навчального року силабусів дисциплін, що викладаються, на сайті ДВНЗ «ХДАУ»	жовтень 2020 р.
6. Моніторинг внесених змін до освітніх програм після періодичного перегляду, дотримання процедури затвердження, повноти і своєчасності оприлюднення цих змін. (процедура стосується ОП, що спрямовуються на акредитацію у II семестрі 2019-2020 н.р.).	листопад 2020
7. Перевірка повноти і своєчасності оприлюднення освітніх програм (ОНП), за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та внесених змін після періодичного їх перегляду.	протягом року
2. Моніторингова оцінка якості знань здобувачів вищої освіти	
1. Проведення анкетування здобувачів першого курсу щодо адаптації навчання	грудень 2020 р
2. Проведення анкетування здобувачів, щодо якості викладання дисциплін першого семестру	грудень 2020 р
3. Контроль результатів дотримання академічної доброчесності під час виконання кваліфікаційних робіт здобувачами вищої освіти СВО «бакалавр» і СВО «магістр»	грудень 2020 р. травень 2021
4. Контроль дотримання процедур та результатів виявлення текстових та інших запозичень без коректних посилань у кваліфікаційних роботах з використанням системи UNICHECK	грудень 2020 р. травень 2021 р.
5. Проведення анкетування здобувачів, щодо якості викладання дисциплін другого семестру	травень 2020 р
5. Проведення анкетування щодо: рівня якості освіти за ОП (ОНП), вибіркового дисциплін, удосконалення освітньої програми, з визначення рівня навчального навантаження, вирішення конфліктних ситуацій, академічної доброчесності, задоволеності бібліотечним фондом, виявлення проблем зі створення сприятливого освітнього середовища та ін.	травень 2020 р.
6. Проведення анкетування здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня щодо задоволеності практичною підготовкою (за результатами проходження педагогічної практики)	травень 2020 р.
7. Обробка, узагальнення та затвердження результатів анкетування здобувачів, роботодавців, випускників ОП.	червень 2020р.

3. Аналіз кадрового забезпечення освітньої діяльності	
1. Перевірка документів претендентів для конкурсного відбору на заміщення вакантних посад НПП та дотримання відповідно п. 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності	протягом року згідно зі строками оголошення конкурсів
2. Участь у формуванні рейтингу викладачів за індивідуальними результатами професійної діяльності та кафедр.	січень 2021р.
4. Інші напрями роботи	
1. Моніторинг загальної організації та координації роботи підрозділів університету щодо акредитації освітніх програм Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти та ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості ДВНЗ «ХДАУ»	впродовж року
2. Постійне і своєчасне оприлюднення інформації щодо функціонування Сектору забезпечення якості освіти на офіційному сайті університету	впродовж року
3. Участь у роботі ректорату університету під час розгляду питань Сектору забезпечення якості освіти ДВНЗ «ХДАУ»	впродовж року